



UNIVERSIDAD DE
COSTA RICA

Informe de Labores

2018

CEA Centro de
Evaluación Académica



**UNIVERSIDAD DE
COSTA RICA**

Vicerrectoría de Docencia
Centro de Evaluación Académica

**INFORME DE ANUAL DE LABORES
Periodo 2018**

Responsable: Dra. Flora Salas Madriz

Marzo 2019



Contenido

Resumen ejecutivo	4
1. Dirección	10
2. Programa de Desarrollo Curricular (PDC).....	13
2.1. Asesoría Curricular	13
2.2. Evaluaciones curriculares en el año 2018	20
2.3. Otras asignaciones	21
2.4. Formación y capacitación del equipo del PDC	22
2.5. Logros, áreas de mejora y retos del equipo del PDC.....	27
3. Programa de Evaluación Académica (PEA).....	32
3.1. Asesoría académica en autoevaluación y seguimiento	32
3.2. Otros logros	38
3.3. Capacitación	42
3.4. Limitaciones	43
3.5. Formación y Capacitación del personal del Programa de Evaluación Académica	45
3.6. Principales logros, áreas de mejora y retos.....	52
4. Sección Técnica de Evaluación Académica (Stea).....	53
4.1. Proceso de evaluación de docentes para efectos de ascenso en Régimen Académico.....	53
4.2. Apoyo a las unidades académicas que solicitan evaluación de su personal docente con fines de autoevaluación y mejora	55
4.3. Evaluación de la Gestión Universitaria	59
4.4. Acciones para el rediseño del Modelo de Evaluación del Desempeño Docente	59
4.5. Seguimiento de docentes con notas menores de 7	61
4.6. Cambio del software para la lectura de datos.....	62
4.7. Actualización de base de datos de resultados I-2010 a I-2018.....	62
4.8. Implementación del Sicad	62
4.9. Revisión del Siiagc.....	62
4.10. Participación en el Observatorio Laboral de Profesiones del Conare.....	63
4.11. Participación en actividades académicas, de capacitación y sensibilización.....	64
4.12. Labores varias	65
4.13. Logros, áreas de mejora y retos	65
5. Sección Técnica de Cargas Académicas (Stca)	66
5.1. Implementación de la resolución VD-R-9927-2017	66
5.2. Revisión de planes de trabajo	67



5.3.	Estrategia de comunicación y divulgación	67
5.4.	Aumento de la presencia en Sedes Regionales	68
5.5.	Logros alcanzados en el año 2018.....	69
5.6.	Áreas de mejora.....	70
6.	Sección Técnica Administrativa de Régimen Académico (Stara)	71
6.1.	Acciones Ordinarias	71
6.2.	Acciones Estratégicas	75
6.3.	Gestión del grupo de trabajo, el espacio físico y el clima organizacional.....	77
6.4.	Régimen Académico en Cifras	80
6.5.	Principales Logros 2018.....	81
6.6.	Principales Áreas de Mejora.....	82
6.7.	Retos para el 2019.....	82
7.	Sección Técnica de Sistemas (STS).....	83
7.1.	Aplicaciones institucionales y locales	83
7.2.	Sistema de Información Institucional de Autoevaluación y Gestión de la Calidad (Siiagc)	86
7.3.	Aplicaciones Locales.....	89
7.4.	Administración y mantenimiento de los recursos informáticos del CEA (hardware, software, y bases de datos)	90
7.5.	Otras Tareas	90
7.6.	Capacitaciones recibidas	91
8.	Sección de Asuntos Administrativos (SAA)	92
8.1.	Gestiones administrativas realizadas	92
8.2.	Ejecución Presupuestaria.....	93
8.3.	Inversión en procesos de Acreditación y Reacreditación.....	94
8.4.	Control de activos fijos	97
8.5.	Protocolos	98
8.6.	Participación en capacitaciones, charlas y talleres	98
8.7.	Gestión de Archivo.....	98
8.8.	Limpieza y mensajería	99
	ANEXOS.....	100



Resumen ejecutivo

Además de las labores normales del Centro de Evaluación Académica (CEA), que se describen en detalle en este informe, a continuación, se resumen los 3 principales logros de cada sección, de acuerdo con las actividades y tareas que se llevaron a cabo en el año 2018.

Departamento de Investigación y Evaluación Académica (Diea)

Programa de Desarrollo Curricular (PDC)

- **Elaboración del Modelo para la Evaluación de Carreras Nuevas:** debido a la necesidad de evaluar las carreras nuevas en la Universidad con fines de mejora y toma de decisiones, la VD solicitó al CEA el desarrollo de un modelo de evaluación para esas carreras. Para ese fin, la Dirección del CEA conformó un equipo de asesores y asesoras curriculares y de evaluación, que desarrollaron la propuesta. El documento final fue enviado en noviembre de 2018 para valoración de la VD, y se está a la espera de una sesión de trabajo para definir el plan piloto con alguna de las carreras nuevas con al menos una promoción de población graduada.
- **Avances en el Sistema de Gestión Curricular (Sigecu):** el Sistema de Gestión Curricular responde al interés del CEA de generar una herramienta que permita a las unidades académicas y al personal asesor, automatizar el proceso de solicitud y gestión de las propuestas curriculares. Con ese objetivo, conscientes del carácter institucional de este sistema, en correspondencia con las necesidades del *Sistema de Información Institucional para la Autoevaluación y la Gestión de la Calidad (Siiagc)*, en 2018 el equipo conformado para pilotear el sistema a lo interno del CEA hizo observaciones al sistema. Además, se levantaron observaciones realizadas en el seno de la comisión que trabaja el módulo “Plan de estudios del Siiagc”. El equipo de sistemas realizó gran parte de las observaciones y presentaron una propuesta de manual del sistema.
- **Mapeo y actualización del diagnóstico del perfil de egreso de las carreras que se ofertan en la Universidad:** en 2018, se presentaron dos informes relacionados al estudio de los perfiles de egreso de las carreras que se ofertan en la Universidad. En el primer informe, de corte cuantitativo, remitido mediante oficio CEA-2510-2018, se informó el estado de actualización de las carreras, según convocatoria y asesoría curricular. En el segundo informe, enviado mediante CEA-3371-2018, se realizó un análisis cualitativo de las asesorías realizadas en el marco de la actualización del perfil de egreso en el período 2016-2017.

Programa de Evaluación Académica (PEA)

Además de los logros obtenidos en materia de asesoría académica con carreras en procesos de autoevaluación y seguimiento, y carreras acreditadas y reacreditadas; se destacan logros importantes en materia de:



- **Autoevaluación institucional:** A partir de marzo del 2017, la comisión liderada por la señora Vicerrectora de Docencia, se trabajó en la planificación y organización del proceso de autoevaluación institucional ante la Agencia Europea de Universidades. En abril, se hizo una inducción a autoridades e instancias de la Universidad sobre el proceso a seguir y la información requerida, se prepararon los formatos de recopilación de información necesarios, y se recopiló y sistematizó la información, que se analizó y organizó en un documento para enviarlo a la Agencia europea en julio del 2018. Del 20 al 22 de agosto, se hizo la primera visita de evaluación externa, que estuvo a cargo de 5 pares internacionales, que se reunieron con la Comisión de Autoevaluación Institucional, el señor rector de la Universidad, la señora Vicerrectora y autoridades de algunas facultades, como las de Estudios Generales, Microbiología e Ingeniería, así como con la Sede del Atlántico (Turrialba). La segunda visita de las personas pares externas se llevó a cabo del 22 al 24 de octubre, y en esta ocasión brindaron un reporte oral de los resultados preliminares.

El proceso de Evaluación Institucional concluyó con:

- La entrega del informe final el 18 de enero del 2019.
 - La publicación del informe en el sitio Web del Programa de Evaluación Institucional de la Agencia Europea de Universidades: https://www.iep-gaa.org/downloads/publications/ucr_iep_final_report.pdf.
 - La noticia publicada en el sitio web de la Universidad: <http://www.rectoria.ucr.ac.cr/site/noticias/noticias-2019/ucr-recibe-evaluacion-internacional-para-mejorar-cultura-de-calidad-de-modo-integral/>
- **Actualización de procedimientos y coordinación con otras secciones del CEA:** mediante la coordinación entre asesorías de los procesos de actualización del plan de estudios y los procesos de autoevaluación del Conglomerado. También, con la coordinación para el diseño del perfil de egreso de las ingenierías del equipo de currículo con evaluación de atributos de egreso, como proceso de gestión de la calidad en evaluación de carreras; el desarrollo del modelo de evaluación de carreras nuevas por parte de un equipo conformado por tres personas del Programa de Evaluación y dos de currículo; la asesoría estadística para la consulta a diferentes poblaciones en procesos de apertura de carreras, actualización de perfiles, reestructuración de carreras o modificaciones parciales o integrales al plan de estudios; envió por correo a ambos equipos del listado de carreras con procesos tanto de currículo, como de autoevaluación y seguimiento, entre los más importantes.
 - La **mejora en la comunicación y la gestión administrativa**, mediante la utilización de una aplicación en línea para el registro de asesorías en autoevaluación, la mejora de la comunicación a lo interno del programa y en la coordinación de procesos entre el Programa de Evaluación Académica y el Programa de Desarrollo Curricular.

Sección Técnica de Evaluación Académica (Stea)

- **Reuniones con unidades académicas:** se brinda apoyo a las Unidades Académicas que así lo soliciten, en los procesos de evaluación docente con fines



de autoevaluación y mejora. Se mantiene una estrecha comunicación con personal de las Escuelas, Facultades y Sedes con el fin de coordinar el trabajo de campo y el envío de información y material a la Stea. La selección del personal docente a evaluar, el momento de realizar la evaluación y las acciones que se tomen con base en los resultados son responsabilidad de cada unidad académica.

- **Campaña “Yo sí evaluó a mis profes”:** Por iniciativa de la Stea se coordinó con el personal de comunicación de la VD y con el asistente diseñador del CEA para crear la campaña titulada “Yo sí evaluó a mis profes”, la cual pretende sensibilizar y motivar al estudiantado para que responda los cuestionarios de evaluación docente, al tiempo que da información a la comunidad universitaria acerca del proceso.

Esta campaña inició en el I-2018 y se volvió a realizar en el II-2018 y consistió en la creación de un logo y mensajes cortos que luego se colocaron mediante grandes banners en lugares estratégicos de la UCR (Facultad de Ingeniería, Biblioteca de Salud, Escuela de Estudios Generales), mini cartelones alrededor de la Ciudad Universitaria Rodrigo Facio y publicaciones periódicas en el perfil de Facebook de la VD.

- **Compra de software nuevo de lectura de datos:** Dado el alto costo del software que se utiliza en la actualidad para la lectura de datos de los cuestionarios impresos, Ligia Zamora se dio a la tarea de investigar qué opciones menos onerosas ofrecía el mercado. Fue así como encontró un software con casa matriz en Francia, que cumplía con las características buscadas. Se organizó una reunión virtual con la persona encargada en ese país a la que se asistió junto con personal de la Sección de Sistemas. Una vez conocidas más a fondo las características, se coordinó para concretar la compra del Software. Se espera implementar su uso durante el 2019.

Sección Técnica de Cargas Académicas (Stca)

- **Implementación de formularios para el reporte y autorización de carga académica correspondiente a labores docente-administrativas:** Con el propósito de evitar la duplicidad de tareas y simplificar el registro de la carga en el Sicad, durante el I ciclo del 2018 se implementaron formularios para el reporte y solicitud de carga académica, con los cuales se busca que la carga académica docente asociada a la realización de labores docente-administrativas que trascienden un ciclo lectivo como, por ejemplo, la dirección de una unidad académica o la participación del profesorado en una comisión ordinaria, sean reportadas una única vez. Esto, ya que la información remitida por la unidad se sistematiza e incluye en el Sicad por el personal de la Stca, lo que permite que se asigne la carga académica por parte de la unidad durante el periodo indicado en el formulario, sin necesidad de hacer nuevos reportes o efectuar inclusiones adicionales en el sistema; medida con la que se busca, además, reducir el tiempo requerido para efectuar el registro de la carga académica.
- **Revisión del catálogo de códigos del Sicad:** La implementación de la resolución VD-R-9927-2017 implicó la modificación del catálogo de códigos utilizado para realizar la tipificación incluida en el Sicad; por ello, en el mes de enero del 2018, se revisó y reconfiguró y actualmente cuenta con códigos alfanuméricos que facilitan



la identificación del origen de la carga, y unifica los criterios de clasificación en rubros como coordinaciones y otras cargas.

La implementación del nuevo catálogo generó cambios importantes en la proporción de recursos presupuestarios destinados a labores docente administrativas como, por ejemplo, coordinaciones, rubro en el que se experimentó un decrecimiento significativo entre el II ciclo del 2017, donde se registraron 114,79 tiempos completos por semana por ese concepto, y el I ciclo del 2018, en el que se destinaron sólo 71,93 tiempos completos por semana a esa labor académica.

- **Modificaciones en la programación del Sicad:** Atendiendo lo señalado por la Oficina de Contraloría Universitaria mediante el oficio OCU-R-022-2017, con el apoyo de la Dirección del CEA y de la VD, se gestionó el apoyo presupuestario requerido para la contratación de profesionales en programación, con el propósito de que se realizaran una serie de modificaciones en la programación del Sicad que facilitaran el registro de la carga académica a las unidades académicas y de investigación y que, al mismo tiempo, permitieran una revisión más precisa de la asignación de carga académica docente, principalmente, en labores docente-administrativas.

Sección Técnica Administrativa de Régimen Académico (Stara)

- Incidencia, a partir de planteamientos técnicos y acciones de cabildeo en conjunto con la Comisión de Régimen Académico, en modificaciones al Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente por parte del Consejo Universitario, en particular reflejado en el fortalecimiento de aspectos evaluativos y en procesos de comunicación de resultados acordes con el desarrollo tecnológico de la universidad que se reconocen como mejoras.
- Mejoramiento de las condiciones del espacio de trabajo en términos de planta física (seguridad y estética) y equipamiento (mobiliario, equipos tecnológicos, etc.).
- Coadyuvar al incremento de docentes interinos y en propiedad provenientes de las Sedes Regionales de la universidad, que presentan atestados para evaluación, mediante los espacios descentralizados de recepción de solicitudes de calificación y recepción de atestados llevados a cabo en todas las sedes y recintos del país en 2018.

Sección de Sistemas

Entre las principales labores ejecutadas en el 2018, están el mantenimiento y asistencia técnica de los sistemas necesarios para el cumplimiento de funciones vitales del CEA; entre ellos:

- a. Sistema de colaboración académico docente (Sicad).
- b. Sistema de Gestión Curricular (Sigecu)
- c. Sistema Integrado Administrativo (Siad)
- d. Sistema de aplicaciones estudiantiles (SAE)



Una de las tareas más importantes que llevó a cabo la Sección, fue el desarrollo y puesta en uso del Sistema de Información Institucional de Autoevaluación y Gestión de la Calidad (Siiagc), que implicó:

- a. Planificación y participación en, aproximadamente, cuarenta jornadas de trabajo de análisis de información y diseño de interfaces de información, con la participación de seis unidades académicas y oficinas.
- b. Creación de un framework de desarrollo para usar en el diseño del sistema.
- c. Asignación y gestión del trabajo de los servicios profesionales contratados para el desarrollo del sistema.
- d. Creación de los requerimientos para las dimensiones de personal administrativo, vinculación de la carrera, proyectos de investigación, docencia y acción social y de plan de estudios, un total de doce documentos a la fecha.
- e. Se finalizó la programación del Módulo 1 del sistema.
- f. Se realizó un plan piloto para el módulo uno, en el que participaron trece unidades académicas de distintas sedes y recintos, además del CEA.
- g. Revisión estadística de los datos gerenciales de la aplicación para las temáticas del Módulo 1.
- h. Aplicación al sistema de las observaciones del plan piloto y del equipo de Estadística.
- i. Puesta en producción (disposición de la población usuaria de la Universidad) del Módulo 1.
- j. Desarrollo de los requerimientos de personal administrativo y vinculación de la carrera para el Módulo 2.

El Siiagc es de vital importancia para la Universidad, ya que es el primer sistema creado para la gestión académica y el aseguramiento de la calidad, con un impacto significativo en los procesos curriculares y de evaluación de los planes de estudio. En 2019 se espera hacer el plan piloto del Módulo 2 y concluir con el desarrollo de los módulos 3 y 4, a fin de hacer los pilotos a inicios del 2020.

También se colaboró en el apoyo informático de:

- a. Procesos de Evaluación Docente.
- b. La generación de informes especiales.
- c. El mantenimiento del Sitio web del CEA.
- d. La elaboración y mantenimiento del Sitio web del II Simposio del CEA, 2018.

Sección de Asuntos Administrativos (SAA)

- **Conversión de plazas docentes a administrativas:** se gestionó ante la Oficina de Recursos Humanos la conversión de 2 tiempos y ½ docentes de un último grupo de personas funcionarias del CEA. La ORH realizó el estudio y lo envió a la Vicerrectoría de Administración para su análisis, después de lo cual se remitió a la Vicerrectoría de Docencia para su aprobación, por tratarse de plazas docentes que se convertirían a plazas administrativas. No obstante, la Vicerrectoría de Docencia no aprobó la conversión de los tiempos de este último grupo, argumentando que las plazas administrativas estaban creciendo más que las docentes, y que esto no era conveniente para la Universidad. Por tal motivo, se detuvo el trámite de la conversión de plazas.



- **Protocolos:** Se actualizaron y se pusieron en práctica 19 procedimientos administrativos, tomando como base la normativa universitaria y los sistemas institucionales, principalmente, de Oficina de Administración Financiera, Oficina de Planificación Universitaria, Oficina de Recursos Humanos y Oficina de Suministros.
- **Migración a firma digital por parte de la Dirección y jefaturas de las Secciones del CEA:** con el objetivo de la reducción en el uso de papel y la mejora de su eficiencia y eficacia operativa en cada proceso que se atiende, se inicia la migración de los documentos que se generan en el CEA a firma digital. Considerando los recursos y mecanismos para el resguardo de la información. Elaboración de expedientes híbridos para los documentos de Archivo.
Como parte de este proceso, se inició la apertura de los expedientes híbridos al implementar el uso de firma digital, se confeccionan boletas para cada expediente en el cual se hace referencia a los documentos electrónicos con firma digital que forman parte de este y en digital se archivan los documentos en el expediente respectivo.

Un logro compartido del CEA fue el ***II Simposio de Gestión y Sostenibilidad de una Cultura orientada a la Excelencia en la Educación Superior***, en tanto actividad académica de alcance internacional en la que participó todo el personal del CEA de manera activa y comprometida, que se llevó a cabo en julio de 2018. Contó con la participación de 204 personas, entre ellas, personal docente, estudiantado universitario de grado y posgrado, personal de centros de evaluación académica de las cinco universidades públicas, representantes de universidades privadas y agencias acreditadoras. Además, asistieron personas docentes de colegios públicos del país, del Consejo Nacional de Rectores (Conare), del Colegio Federado de Ingenieros y Arquitectos de Costa Rica (Cfia), así como de la Fundación Omar Dengo (FOD). Esto evidencia una ampliación en los alcances de la población meta proyectada originalmente en el Simposio.

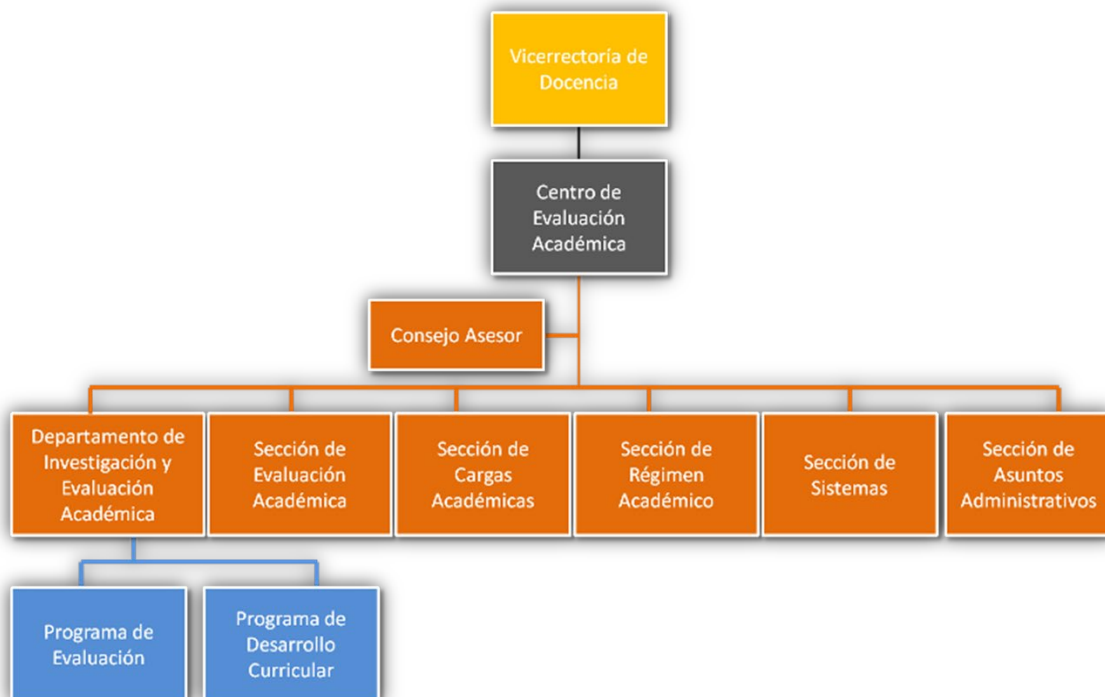
Otro logro importante fue la implementación del teletrabajo en el CEA, con el apoyo y asesoría en la materia de la Oficina de Recursos Humanos. En el 2018, esta experiencia ha sido exitosa y mejoró de manera significativa la calidad de vida laboral y el rendimiento de los procesos de trabajo en el Centro.

1. Dirección

1.1. Estructura, misión, visión y valores del Centro de Evaluación Académica (CEA)

El CEA está adscrito a la Vicerrectoría de Docencia y presta servicios a toda la comunidad universitaria. Cuenta con una dirección, que le reporta a esa Vicerrectoría y se encuentra conformado por cinco secciones: Departamento de Investigación y Evaluación Académica orientada a los planes de estudio, Evaluación Académica orientada a la evaluación del desempeño docente, Cargas Académicas, Régimen Académico, Sistemas y Asuntos Administrativos. Al Departamento de Investigación y Evaluación Académica pertenecen el Programa de Evaluación y el Programa de Desarrollo Curricular. El organigrama del CEA se muestra en la figura 1.

Figura 1. Organigrama del Centro de Evaluación Académica



De acuerdo con el Reglamento del CEA, este centro es:

... una oficina administrativa, académico-administrativa, dedicada a la evaluación e investigación curriculares. Su propósito fundamental es contribuir al mejoramiento académico, mediante la investigación y la evaluación de las diferentes dimensiones del fenómeno educativo propio



de la Universidad de Costa Rica. Depende directamente de la Vicerrectoría de Docencia. Se rige por lo que establece el Estatuto Orgánico, el Reglamento General de Oficinas Coadyuvantes, el Reglamento y las disposiciones de los órganos de gobierno de la Universidad de Costa Rica. (Gaceta Universitaria 17-84)

En el Plan Estratégico 2015-2019, se establece como misión del Centro:

Somos una dependencia de la Vicerrectoría de Docencia que asesora, acompaña, evalúa, investiga y emite criterio técnico-científico, según corresponda, para la toma de decisiones en materia de currículo, evaluación, cargas académicas y promoción del cuerpo docente a las distintas unidades académicas y de investigación, para contribuir con el mejoramiento académico de la UCR y la calidad de sus procesos educativos.

En relación con la visión, se indica que:

Ser líder en los niveles institucional, nacional y regional en currículo, evaluación, cargas académicas y promoción del cuerpo docente, a partir de la experticia, investigación e innovación que orientan sus labores.

Respecto de los valores del centro, se establece que:

Los valores que orientan el quehacer de la Institución están definidos en el Título I del Estatuto Orgánico. En ese contexto institucional, el Centro de Evaluación Académica promueve:

- **COMPROMISO Y RESPONSABILIDAD:** Cumplimiento cabal de los compromisos y la obligación propia de nuestro desempeño, en procura de la calidad en los procesos educativos de la Institución, realizando, de manera correcta, las actividades y las tareas asumidas, de forma individual o colectiva.
- **RESPECTO:** Consideración y comprensión de los individuos quienes nos permiten entender aceptar, apreciar y valorar sus cualidades, su personalidad, sus diferencias, para generar un ambiente laboral armónico.
- **CREATIVIDAD:** Generación de nuevas ideas para innovar o transformar en respuesta a los desafíos de nuestra labor.
- **TRANSPARENCIA Y SOLIDARIDAD:** Actitud de sinceridad, honestidad, apoyo permanente hacia las personas y la institución y sus retos en el desarrollo de las diferentes actividades y la consecución de los objetivos propuestos.

En cumplimiento de su misión, visión y valores, el CEA llevó a cabo sus funciones, con la meta de cumplir con ellos y, a la vez, identificar áreas de mejora para brindar un mejor servicio a la comunidad universitaria en los ámbitos de su competencia.



Cabe destacar que, en el año 2018, se llevó a cabo el ***II Simposio de Gestión y Sostenibilidad de una Cultura orientada a la Excelencia en la Educación Superior***, que fue una actividad académica de alcance internacional en la que participó todo el personal del CEA de manera activa y comprometida. Esta actividad surgió en el año 2015, con motivo de la celebración del 40 aniversario del CEA, y en esa oportunidad se contó con la participación de especialistas nacionales e internacionales, pertenecientes a la comunidad universitaria nacional y de varios países centroamericanos.

Debido a la gran aceptación que tuvo el I Simposio del CEA, se planeó realizar esta actividad cada 3 años y, nuevamente, en el año 2018, se llevó a cabo y se amplió la cantidad de especialistas internacionales a 8 personas, representantes de México, Chile, España, Colombia y Francia. Además, el II Simposio brindó un especial énfasis al tema curricular, aunque también se cubrieron los tres ejes analizados en el I Simposio:

1. Desarrollo Curricular.
2. Autoevaluación y la Acreditación.
3. Evaluación Docente.

En el II Simposio del CEA, se contó con la participación de 204 personas, entre ellas, personal docente, estudiantado universitario de grado y posgrado, personal de centros de evaluación académica de las cinco universidades públicas, representantes de universidades privadas y agencias acreditadoras. Además, asistieron personas docentes de colegios públicos del país, del Consejo Nacional de Rectores (Conare), del Colegio Federado de Ingenieros y Arquitectos de Costa Rica (Cfia), así como de la Fundación Omar Dengo (FOD). Esto evidencia una ampliación en los alcances de la población meta proyectada originalmente en el Simposio.

El II Simposio del CEA tuvo una gran relevancia, ya que fortaleció el área académica del personal y permitió el aprendizaje e intercambio de información, acerca de metodologías, herramientas y experiencias en temas que inciden en la excelencia de la educación superior, el diseño curricular y sus tendencias. También, se analizó la evaluación docente, sus retos y perspectivas, así como la autoevaluación y la acreditación de carreras para su actualización y mejoramiento permanente. Dado el éxito de este proyecto académico, en el CEA se hacen los preparativos y provisiones para el III Simposio, que se llevaría a cabo en el año 2021.

En cuanto a los resultados de esta actividad, entre panelistas y conferencistas nacionales e internacionales, se elaboraron cerca de 30 artículos académicos. Actualmente, el CEA se encuentra gestionando la publicación de algunos de ellos en la revista electrónica *Gestión de la Calidad en la Educación Superior de la Universidad Estatal a Distancia* y, además, se espera hacer un libro digital que incluya los artículos no publicados.



A partir de la participación de las personas especialistas internacionales en esta experiencia académica, surgió la posibilidad de realizar diversas actividades formativas, dirigidas al personal del CEA y a docentes que participan en las Comisiones de Docencia de las distintas unidades académicas de la UCR, específicamente, en materia de sistemas de gestión de calidad y excelencia. De esta forma, se espera propiciar la actualización de conocimientos en el personal docente y administrativo universitario, lo que redundará en una mejor formación profesional, y en una población estudiantil identificada y comprometida.

A continuación, se resumen las actividades realizadas en el CEA en el año 2018, recuperando los logros y las áreas de mejora de cada una de sus secciones.

2. Programa de Desarrollo Curricular (PDC)

De conformidad con el *Reglamento del Centro de Evaluación Académica*, le corresponde al Departamento de Investigación y Evaluación Académica (Diea), la asesoría y evaluación de las propuestas curriculares que se ofertan en la Universidad de Costa Rica (UCR). Para ese fin, el Departamento se encuentra dividido en dos áreas: la curricular y la de evaluación.

El área curricular, denominada *Programa de Desarrollo Curricular (PDC)* tiene a su cargo dos ámbitos de acción: la asesoría a procesos curriculares y la evaluación de propuestas curriculares remitidas por las unidades académicas. A continuación, se describen las tareas desarrolladas en el año 2018 en el PDC del Diea.

La información contenida en este informe se obtuvo a partir de la información facilitada por el equipo asesor, que se organizó en una matriz de trabajo por actividad, que incluye: capacitación, formación, asesoría y evaluación; todas ellas, desarrolladas en el PDC durante el año 2018.

2.1. Asesoría Curricular

La asesoría de propuestas curriculares comienza con la solicitud formal de la unidad académica a la Vicerrectoría de Docencia (VD); o bien, a la Dirección del Centro de Evaluación Académica (CEA), en la cual se informa el tipo de proceso curricular que se requiere. Posteriormente, el CEA informa mediante oficio a la unidad académica sobre las personas asesoras que acompañarán el proceso curricular. En el año 2018, 125 carreras de la Universidad solicitaron 130 asesorías, para iniciar alguno de los procesos que se detallan en la tabla 1.



Tabla 1
Cantidad y tipo de asesorías realizadas por el equipo de currículo en 2018.

Procesos	f	%
Creación carrera	22	16,92%
Creación de Énfasis	1	0,77%
Creación de Tramo	4	3,08%
Documento Plan de Estudios	1	0,77%
Factibilidad	31	23,85%
Modificación Parcial	4	3,08%
Perfil de Egreso	45	34,62%
Reestructuración	14	10,77%
Revisión Curricular	8	6,15%
Total	130	100,00%

Fuente: Elaboración propia a partir de los registros del PDC.

A partir del cuadro anterior, se observa que, en el año 2018, las carreras solicitaron asesoría, en primer lugar, para la actualización del perfil de egreso en los planes de estudios; en segundo lugar, para el desarrollo de estudios de Factibilidad Administrativa y Pertinencia Académica, en tercer lugar, para la creación de carreras en la Universidad, y en cuarto lugar, para la reestructuración del plan de estudios.

En la tabla 2, se detalla el tipo de asesoría brindada por el Programa en 2018, en cada Sede y Recinto de la Universidad.

Tabla 2
Distribución del tipo de asesoría por Sede y Recinto, 2018.

Sede/Recinto	Creación carrera	Creación de Énfasis	Creación de tramo	Documento PE	Factibilidad	Mod. Parcial	Perfil de Egreso	Reestructuración	Revisión Curricular	Total
Rodrigo Facio	7	0	1	1	0	4	32	13	5	63
Atlántico	1	0	0	0	11	0	0	0	0	12
Caribe	0	1	0	0	0	0	0	0	1	2
Golfito	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Guanacaste	4	0	0	0	12	0	2	0	0	18
Alajuela	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
Occidente	8	0	3	0	5	0	8	1	1	26
Pacífico	0	0	0	0	3	0	1	0	1	5
Varias Sedes*	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
Total	22	1	4	1	31	4	45	14	8	130

Fuente: Elaboración propia a partir de los registros del PDC



Es importante destacar, que la asesoría para el desarrollo de Estudios de Factibilidad Administrativa y Pertinencia Académica responde a una solicitud de la VD, en atención a la Circular VD-12-201 y su adición, donde se establece la obligatoriedad de presentar ese estudio para la desconcentración de carreras en Sedes Regionales. Por ese motivo, conforme se visualiza en el Cuadro 2, las asesorías en Factibilidad únicamente fueron realizadas para carreras en condición de desconcentración en Sedes Regionales.

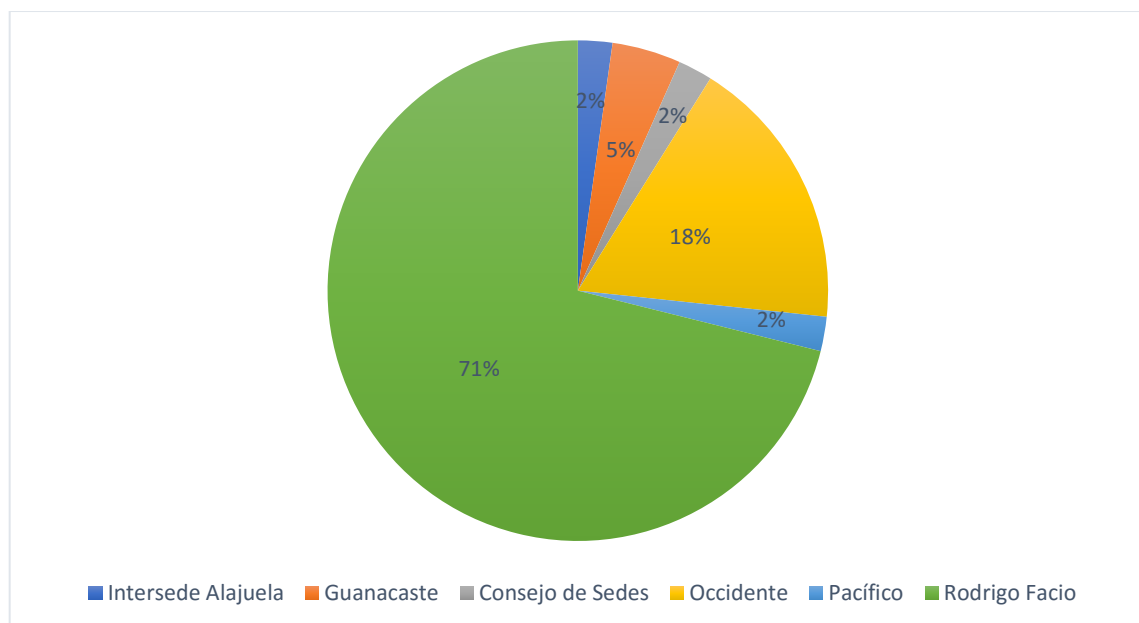
a) Actualizaciones de Perfil de Egreso 2018

En el año 2015, la VD solicitó al PDC actualizar el perfil de egreso del 100% de las carreras que se ofertan en la UCR. Para ese fin, se hizo un diagnóstico del estado de actualización del perfil de egreso de las carreras en la Universidad. Esta etapa permitió identificar el último año en que cada carrera había actualizado su perfil. En el año 2016, se conformó un equipo de personas asesoras curriculares, encargado de diseñar la estrategia metodológica de actualización de perfiles de egreso, de organizar la convocatoria anual de las carreras, y de asesorar a las carreras para la actualización respectiva.

Es importante destacar que, entre sus funciones el PDC realiza la asesoría con fines de actualización del plan de estudios, denominada “reestructuración o revisión integral”. Por ese motivo, algunas carreras que no fueron convocadas por la VD en el marco de la actualización del perfil de egreso solicitaron de manera voluntaria, la asesoría para la revisión integral de su plan de estudios; razón por la cual, estas carreras también se encontraban en proceso de actualización de su perfil de egreso.

En el siguiente gráfico se observa la distribución por sede de las asesorías realizadas para la actualización del perfil de egreso.

*Gráfico 1
Distribución de asesorías para la actualización del Perfil de Egreso por Sede Universitaria, 2018.*



Fuente: Elaboración propia a partir de los registros del PDC.



En el [Anexo 1](#), se detallan las carreras asesoradas en el año 2018, para la actualización del perfil de egreso. En el Cuadro 3, se muestran las carreras que actualizaron el perfil de egreso, mediante resolución de la VD, en el período 2015-2018. En esa tabla, se observa que en ese período la VD autorizó la actualización del perfil de egreso de 12 carreras de la Universidad.

*Tabla 3
Carreras que actualizaron el perfil de egreso en el período 2015-2018.*

Código	Nombre	Resolución
600120	Bachillerato en ciencias de la Educación Primaria con concentración en Inglés	VD-R-10228-2018
120303	Bachillerato en Inglés	VD-R-10013-2018
600124	Bachillerato en Ciencias de la Educación Inicial	VD-R-10146-2018
600117	Bachillerato en Ciencias de la Educación Primaria	VD-R-10158-2018
210403	Bachillerato y Licenciatura en Educación Matemática	VD-R-10281-2018
600121	Bachillerato en ciencias de la Educación Preescolar con concentración en Inglés	VD-R-10407-2018
420904	Bachillerato y Licenciatura en Topografía (actualización parcial de elementos)	VD-R-10552-2018
310101	Bachillerato y Licenciatura en Derecho	VD-R-10566-2018
420101	Licenciatura en Ingeniería Civil	VD-R-10572-2018
340801	Bachillerato y Licenciatura en Geografía	VD-R-10573-2018
320311	Bachillerato y Licenciatura en ciencias de la educación con énfasis en Orientación	VD-R-10574-2018
120304	Bachillerato en Francés	VD-R-10519-2018
910402	Licenciatura en Ingeniería de Alimentos	VD-R-9684-2017
210501	Bachillerato y Licenciatura en Química	VD-R-9688-2017
320257	Bachillerato en Educación Preescolar y Licenciatura en Educación Preescolar con Énfasis en Gestión de Proyectos Educativos para la primera Infancia y en Atención a la Niñez Temprana	VD-R-9711-2017
330212	Diplomado en Administración Aduanera, Bachillerato en Administración Aduanera con énfasis en Comercio Exterior	VD-R-9781-2017
330213	Diplomado, Bachillerato y Licenciatura en Administración Pública	VD-R-9859-2017
341001	Bachillerato y Licenciatura en Sociología	VD-R 9461-2016
510109	Licenciatura en Enfermería	VD-R-9355-2016
540101	Licenciatura en Farmacia	VD-R-9377-2016
320242	Bachillerato y Licenciatura en Educación Primaria	VD-R-9381-2016
330208	Bachillerato y Licenciatura en Administración Aduanera y Comercio exterior	VD-R-9475-2016
420705	Bachillerato en Ciencias de la Computación con varios énfasis (énfasis en Ciencias de la Computación, en Ingeniería de Software e Ingeniería de Tecnologías de Información)	VD-R-9492-2016
330102	Bachillerato y Licenciatura en Dirección de Empresas	VD-R-9493-2016
330103	Bachillerato y Licenciatura en Contaduría Pública	VD-R-9493-2016
510418	Licenciatura en Audiología (Plan Especial)	VD-R-9181-2015



Código	Nombre	Resolución
420501	Licenciatura en Ingeniería Química (Adición 2016 Perfil)	VD-R-9276-2015
510201	Bachillerato en Ciencias Médicas y Licenciatura en Medicina y Cirugía	VD-R-9340-2015

Fuente: Elaboración propia a partir de los registros del PDC

b) Asesoría para la creación de carrera, énfasis o tramo

En la tabla 4, se observa que, de las 22 creaciones de carrera asesoradas en el año 2018, 7 de ellas fueron en la Sede Rodrigo Facio, 8 en la Sede de Occidente, 1 en la Sede del Atlántico, 4 en Guanacaste y 2 en el Recinto de Golfito.

Tabla 4
Asesorías para la creación de carreras en la Universidad de Costa Rica en 2018.

Sede/Recinto	Carrera
Atlántico	Ilustración
Golfito	Gestión Logística Empresarial
Golfito	Licenciatura en Gestión y Manejo Integral de Recurso Marino Costero
Guanacaste	Educación de la Primera Infancia
Guanacaste	Educación de Personas Jóvenes y Adultas
Guanacaste	Agronomía (Reapertura de la carrera-reestructurada)
Guanacaste	Tecnología química
Occidente	Bachillerato en Educación del Movimiento Humano para la Salud y Calidad de Vida y Licenciatura en Movimiento Humano para la Salud y Calidad de Vida con énfasis en la Persona Adulta Mayor
Occidente	Bachillerato en Modelación Matemática
Occidente	Licenciatura en Diseño Gráfico
Occidente	Licenciatura en Gestión de Empresas Turística Sostenibles-Tacares
Occidente	Licenciatura en Ciencias de la Educación Inicial
Occidente	Licenciatura en Ciencias de la Educación Primaria
Occidente	Licenciatura en Ciencias de la Educación Preescolar con concentración en Inglés
Occidente	Licenciatura en Ciencias de la Educación Primaria con concentración en Inglés
Rodrigo Facio	Bachillerato y Licenciatura en Danza y Corporeidad
Rodrigo Facio	Bachillerato en Educación del Chino Mandarín
Rodrigo Facio	Bachillerato en Enseñanza del Portugués
Rodrigo Facio	Física aplicada
Rodrigo Facio	Emergencias Médicas y Gestión del Riesgo
Rodrigo Facio	Informática Biomédica
Rodrigo Facio	Oftalmología

Fuente: Elaboración propia a partir de los registros del PDC



Otro de los procesos para los que brinda asesoría el CEA es la creación de uno o más énfasis de una carrera. En el año 2018, dos asesores se dieron a la tarea de evaluar la propuesta de creación del énfasis de Radioelectrónica de la carrera de Licenciatura en Ingeniería Marina: Ingeniería Náutica y Transporte Marino, Ingeniería en Radioelectrónica, Ingeniería Marina, código 60003, impartida en la Sede del Caribe. El análisis se encuentra en proceso.

En la tabla 5, se indican las 4 carreras que recibieron asesoría curricular para la creación del tramo de Licenciatura, de las cuales, 3 pertenecen a la Sede de Occidente.

Tabla 5
Carreras asesoradas en 2018 para la creación de un tramo.

Sede/Recinto	Carrera
Rodrigo Facio	Licenciatura en Ciencias del Movimiento Humano
Occidente	Licenciatura en la Enseñanza de los Estudios Sociales
Occidente	Licenciatura en Enseñanza Filosofía
Occidente	Bachillerato en Gestión de los Recursos Naturales y creación del tramo de Licenciatura en Gestión de los Recursos Naturales

Fuente: Elaboración propia a partir de los registros del PDC.

c) Asesorías asignadas al equipo curricular en el año 2018

En el Cuadro 6, se presenta el detalle del tipo de asesoría realizada por cada persona que integra el equipo de currículo. Es importante considerar, que la asesoría realizada para efectos del desarrollo del estudio de factibilidad requirió de la preparación de un equipo de asesores y asesoras en la materia, así como de materiales para la asesoría, y el traslado a las Sedes Regionales donde se hizo la inducción para ese efecto. En estos casos, se trata de un único momento de asesoría que culmina con la presentación del estudio ante la VD para su respectivo análisis.

A continuación, en la tabla 6, se detalla el equipo de personal asesor que trabaja en el Programa de Desarrollo Curricular, así como el tipo y cantidad de asesorías asignadas en 2018.

*Tabla 6
Distribución de asesorías por tipo de proceso y persona asesora, 2018.*

Equipo Curricular	Creación de énfasis	Creación de carrera	Creación de Tramo	Factibilidad	Creación documento PE	Perfil de Egreso	Modificación parcial	Reestructuración (Revisión Integral)	Revisión curricular	Total
Alejandra Sánchez	0	2	1	0	1	2	0	6	1	13
Alejandro García	1	3	0	0	0	4	0	0	1	9
Ana Castillo	0	10	0	12	0	3	1	1	1	28
Beatriz Quesada	0	3	1	0	0	17	1	1	1	24
Daniela Odio	0	0	2	3	0	9	0	0	3	17
Lorlly Balladares	0	1	0	15	0	5	0	1	1	23
María Quirós*	0	0	0	0	0	6	1	0	1	8
María T. Gutiérrez	1	9	0	0	0	5	1	4	1	21
Mariela Barquero**	0	2	0	0	0	1	0	4	0	7
Nancy Fajardo	0	5	1	12	0	14	0	2	1	35
Noily Porras	0	1	0	0	0	1	0	0	0	2
Ana Lucía Calderón***	0	0	0	0	0	0	2	0	0	2
Rosa Mora	0	0	0	15	0	8	0	1	1	25

Fuente: Elaboración propia a partir de los registros del PDC.

Notas: La cantidad de asesorías puede superar el número de procesos de asesoría, en función de la asignación de dos o más asesores por proceso.

*Asesora disfruto de permiso por maternidad y de vacaciones de abril a noviembre de 2018.

** Asesora se encuentra trabajando medio tiempo en la asesoría en comunicación en el programa de Evaluación, y dedicó parte de su jornada a la organización de la Expo Calidad 2018.

*** Asesora fue asignada a la VD, en calidad de asesora académica, desde febrero de 2018.

2.2. Evaluaciones curriculares en el año 2018

Otra acción sustantiva del quehacer del programa es la evaluación de propuestas curriculares. En el año 2018, se evaluaron 86 propuestas curriculares, de las cuales 64 resultaron en resolución, 21 tienen trámites pendientes para su finalización en las unidades académicas, y 1 fue suspendida en respuesta al proceso de revisión por parte de la VD.

En el año 2018, se remitieron a la VD para su revisión y aprobación 64 resoluciones curriculares, de las cuales 54 corresponden a modificaciones parciales, 5 a actualizaciones de perfil de egreso, y 5 a reestructuraciones (Ver [Anexo 2](#)).

En la tabla 7, se presenta un marco de referencia histórico de las evaluaciones curriculares realizadas en los últimos 3 años, donde se visualiza un incremento de 6 evaluaciones nuevas en el período 2016-2017, y de 12 evaluaciones en el año 2018, en comparación con el año 2017. Tendencia que se espera se mantenga en el año 2019, debido al proceso de actualización del perfil de egreso de las carreras que se encuentran en la etapa final.

*Tabla 7
Marco histórico de evaluaciones de propuestas curriculares.*

Evaluaciones de propuestas curriculares								
Año	Creación de carrera	Perfil de Egreso	Reestructuración	Modificación parcial	No derivó en resolución	Sub-total	En trámite	Total
2018	0	5	5	54	1	65	21	86
2017	0	-	2	48	4	54	20	74
2016	6	-	4	44	2	56	12	68

Fuente: Elaboración propia a partir de los registros del PDC.

En la tabla 8, se detallan las evaluaciones hechas por cada persona asesora en el año 2018.

*Tabla 8
Detalle de las evaluaciones realizadas por cada asesor(a) del equipo curricular, 2018.*

Equipo Curricular	Trámite	Suspendida	Resolución	Total
Alejandra Sánchez	7	1	11	19
Alejandro García	1	0	5	6
Ana Castillo	2	0	5	7
Beatriz Quesada	6	1	2	9
Daniela Odio	3	0	7	10
Lorlly Balladares	0	0	5	5
María Quirós	0	0	4	4
María T. Gutiérrez	2	0	11	13

Equipo Curricular	Trámite	Suspendida	Resolución	Total
Mariela Barquero	4	0	2	6
Nancy Fajardo	1	0	4	5
Noily Porras	1	0	6	7
Ana Lucía	0	0	2	2
Rosa Mora	1	0	8	9
Total	28	2	72	102

Fuente: Elaboración propia a partir de los registros del PDC.

Nota: Es importante considerar que el número registrado supera las evaluaciones reportadas en virtud de que una propuesta curricular puede ser evaluada por dos o más personas asesoras.

2.3. Otras asignaciones

En este apartado, se presentan otras tareas asignadas al equipo asesor, fundamentales para el buen desarrollo de las actividades curriculares que se llevan a cabo cotidianamente en el Programa. El detalle completo de las asignaciones se presenta en el [Anexo 3](#). Conforme a la tabla 9, en el año 2018, se asignaron 81 tareas que se agrupan en 13 actividades distintas, de las cuales el 70% está distribuido en Investigación curricular (25,92%), Elaboración de Informes (20,98%), Participación en comisiones (16,04%), y Criterios curriculares (6,17%).

Tabla 9
Otras tareas asignadas el equipo de currículo en 2018.

Asignaciones	f	%
Criterio curricular	5	6,18
Desarrollo Sistemas	3	3,71
Elaboración de Informes	17	20,98
Elaboración de Protocolos	7	8,64
Elaboración de talleres	3	3,70
Investigación curricular	21	25,92
Organización de Eventos	3	3,70
Participación en comisiones	13	16,05
Eventos académicos	4	4,93
Participación Evaluación Institucional	1	1,24
Registro de minutas equipo	1	1,24
Revisión SAE	1	1,24
Participación en programas	2	2,47
Total	81	100,00

Fuente: Elaboración propia a partir de los registros del PDC.

La mayoría de las investigaciones curriculares responde a asignaciones de carácter práctico, en las cuales se hace un levantamiento de datos cualitativos y cuantitativos para la Jefatura del Diea, la Dirección del CEA o para la VD. Esta información sirve de insumo para la toma de decisiones en esas dependencias.

En relación con la elaboración de informes, se destaca que responden a una demanda de información de diversos actores, entre ellos: las jefaturas del CEA, la Dirección del CEA, la VD, el Consejo Universitario, la Oficina de Planificación Universitaria, el Estado de la Educación, entre otros. Todas las solicitudes de información fueron atendidas.

2.4. Formación y capacitación del equipo del PDC

En el CEA se incentiva el desarrollo académico del personal y, en consecuencia, se motiva y apoya al equipo asesor para que se incorpore en programas de estudio de posgrado y en capacitaciones en materia curricular, en los ámbitos nacional e internacional, como se describe a continuación.

d) Formación del equipo curricular

Conforme se observa en la tabla 10, de las 13 personas que trabajan en el Programa, 6 (46,15%), se encuentran realizando estudios, de los cuales 4 están en el nivel de maestría, 1 en licenciatura (complementaria), y 1 en un diplomado. De los 13 asesores y asesoras, 6 cuentan con el nivel de maestría y de los 7 que aún no cuentan con estudios de posgrado, 3 se encuentran cursando sus estudios que finalizarán en 2019.

*Tabla 10
Formación Académica de las personas que integran el Programa de Desarrollo Curricular, 2018.*

Asesor(a)	Último grado aprobado	Año de aprobación	Programa que está cursando	Año de inicio	Previsión de finalización
María Alejandra Sánchez	Licenciatura en Psicología	2002	Ninguno	No aplica	No aplica
Alejandro García Vargas	Bachiller en Artes Plásticas con énfasis en Cerámica	2007	Ninguno	No aplica	No aplica
Ana Castillo Guillén	Maestría Profesional en Gestión Ambiental y Ecoturismo con énfasis en Administración y Gerencia de Sistemas Recreativos	2014	Licenciatura en Docencia de la Uned	II cuatrimestres del 2018 cursé dos cursos.	Indefinido



Asesor(a)	Último grado aprobado	Año de aprobación	Programa que está cursando	Año de inicio	Previsión de finalización
María Beatriz Quesada	Licenciatura en Artes Plásticas con énfasis en Pintura	2014	Maestría Profesional en Educación con énfasis en Pedagogía Universitaria, UNA	May-17	May-19
Lorlly Balladares López	Licenciatura en Trabajo Social	2014	Maestría en Pedagogía	2017	Dez-2019
María de los Ángeles Quirós Quirós	Maestría en Tecnología e Innovación Educativa	2015	--	---	-----
María Teresa Gutiérrez	Maestría Profesional en Psicopedagogía	2013	Maestría en currículum y docencia universitaria	2016	Jun-19
Nancy Fajardo Juárez	Licenciatura en Educación Preescolar	2015	Maestría en Planificación Curricular	2015	Abr-19
Noily Porras Espinoza	Maestría en Diplomacia	2012	Diplomado en Autoevaluación y acreditación internacional. (Udual)	2016	Indefinido
Rosa María Mora Zúñiga	Maestría en Currículum y Docencia Universitaria	2017	Ninguno	No aplica	No aplica
Daniela Odio Vargas	Maestría Profesional en Psicopedagogía	2016	Ninguno	No aplica	No aplica
Lilliana Guevara Cárdenas	Bachillerato en Derecho		Ninguno	No aplica	No aplica
Mariela Barquero Jenkins	Lic. Ciencias de la Comunicación Colectiva con énfasis en Relaciones Públicas	2013	Ninguno	No aplica	No aplica

Fuente: Elaboración propia a partir de los registros del PDC

e) Actividades de capacitación en el ámbito nacional

En el año 2018, todas las solicitudes para participar en capacitaciones nacionales de interés del grupo asesor fueron atendidas, motivando así la actualización en materia curricular. En la tabla 11, se detallan las actividades y la instancia organizadora, así como el lugar y la fecha de ejecución. Se destaca la participación del CEA en la

organización de dos actividades que visan a la gestión de calidad, a saber: el II Simposio del CEA y el IV Foro Gecies.

Tabla 11
Actividades de capacitación nacionales, 2018.

Actividades	Organización	Lugar	Fecha o Periodo de ejecución
II Simposio de Gestión y Sostenibilidad de una Cultura Institucional orientada a la Excelencia en la Educación Superior	Centro de Evaluación Académica, Universidad de Costa Rica	Universidad de Costa Rica	10 al 12 de julio de 2018
Capacitación para la Mejora en la Gestión de Procesos	Centro de Evaluación Académica, Universidad de Costa Rica	Fundepatio	4 de abril
Conferencia: La función descolonizadora de la Universidad Pública latinoamericana, Dr. Boaventura de Sousa Santos	Vicerrectoría de Acción Social	Teatro Popular Melico Salazar	24 de abril
Taller sobre Gestión de Residuos Sólidos	Centro de Evaluación Académica, Universidad de Costa Rica	Sala de Sesiones del CEA	21 de mayo del 2018
Taller: Atrévete a conocer el mundo de los insectos	Centro de Evaluación Académica, Universidad de Costa Rica	Fundepatio	12 de junio 2018
Taller: Inducción al Galardón Ambiental Charla de Cambio Climático	Unidad de Gestión Ambiental de la Vicerrectoría de Administración	Mini auditorio de Ucagro	31 de octubre
Conferencia "Un diálogo sobre pedagogías críticas y educación popular Latinoamericana". Dr. Oscar Jara	Facultad de Educación	Auditorio de la Facultad de Educación.	06 de noviembre de 2018
Seminario "El paradigma del arte contemporáneo", impartido por la socióloga del arte Natalie Heinrich.	Instituto de Investigaciones Sociales	Miniauditorio del Instituto de Investigaciones Sociales	22 y 23 de marzo de 2018



Actividades	Organización	Lugar	Fecha o Periodo de ejecución
Taller Innovación y Emprendimiento	Auge	Universidad de Costa Rica	1 de Agosto de 2018
Aprenda a usar Mediación Virtual	Metics	Virtual	20 de marzo 2018
Creación de libros y páginas en mi entorno virtual	Metics	Virtual	15 de febrero 2018
Internacionalización en Casa	Oficina de Asuntos Internacionales (Oaice)	Auditorio de Educación Continua, Ciudad de la Investigación.	01 de noviembre de 2018
VIII Encuentro internacional de la Red Kipus.	Instituto de Investigación en Educación (INIE), UCR.	San José.	14 al 16 de marzo de 2018
Información Becas Erasmus	Vicerrectoría de Docencia y Escuela de Tecnología de Alimentos.	Auditorio Derecho	19 de abril
Teletrabajo y sus implicaciones	CEA y RRHH	Fundevi	20 de marzo
Formas de calcular la carga académica	CEA y Sección Cargas Académicas	Sala CEA	21 de marzo
Gestión de procesos	CEA y RRHH	Fundevi	4 de abril
Los insectos	CEA	FUNDEVI	12-Jun
Resolución Alternativa de Conflictos	RRHH	Aula del PEC	Abril a Noviembre
IV Foro de Gestión de la Calidad en la Educación Superior	GECIES	Colegio de Ciencias Económicas y Uned	5 al 8 de noviembre de 2018

Fuente: Elaboración propia a partir de los registros del PDC



f) Participación en actividades de capacitación en el ámbito internacional

En 2018, 4 asesoras participaron en 3 actividades de capacitación vinculadas al quehacer del Programa. En la tabla 12, se visualizan las personas participantes y el detalle de las capacitaciones.

*Tabla 12
Actividades de formación internacional, 2018.*

Asesor(a)	Actividad en la que participó	Organización	Lugar	Fecha o Periodo	Observaciones
Ana Castillo	Visita académica a la Unidad Multidisciplinaria de Docencia e Investigación con Sede en Sisal, Yucatán, México. (UNAM), con el fin de conocer la operación de la Licenciatura en Manejo Sustentable de Zonas Costeras (LMSZC)	Unidad Multidisciplinaria de Docencia e Investigación (UMDI-Sisal) de la Facultad de Ciencias de la UNAM	UMDI-Sisal en Sisal, Yucatán, México	12 al 16 febrero 2018	Algunas de las actividades que se desarrollaron fueron: visita a los laboratorios de ecología, nutrición y laboratorio central, reuniones con los profesores de la carrera para conocer fortalezas y debilidades del Plan de Estudios, entrevistas a estudiantes avanzados de la carrera, asistencia a la defensa de tesis de graduación de estudiantes de la carrera, entre otras actividades.
María Beatriz Quesada Calderón	Participación en Pasantía "Intercambio de experiencias de sistemas educativos nacionales y en su enfoque intercultural docente entre México y Costa Rica"	Universidad Nacional de Costa Rica-Universidad Pedagógica Nacional	Michoacán	27 de agosto al 01 de setiembre de 2018	La pasantía se desarrolló en el marco de la maestría en Educación con énfasis en Pedagogía Universitaria que curso.



Asesor(a)	Actividad en la que participó	Organización	Lugar	Fecha o Periodo	Observaciones
Nancy Fajardo y Lorlly Balladares	Seminario: Curriculum Latinoamericano. Conversaciones, tensiones y debates. 2018 – II	UNAM - MÉXICO	UNAM	01 de Febrero al 01 Junio	El curso fue virtual y se presentó ponencia el 30 de mayo en la UNAM. Se obtuvo una certificación por parte de la UNAM y recursos digitales de temáticas curriculares.

Fuente: Elaboración propia a partir de los registros del PDC.

2.5. Logros, áreas de mejora y retos del equipo del PDC

En esta sección de informe, se presentan los principales logros del programa en 2018, las áreas de mejora y retos que deben ser considerados en la gestión del trabajo del equipo curricular en el 2019.

a) Principales logros del PDC en 2018:

- **Elaboración del Modelo para la Evaluación de Carreras Nuevas**

Debido a la necesidad de evaluar las carreras nuevas en la Universidad con fines de mejora y toma de decisiones, la VD solicitó al CEA el desarrollo de un modelo de evaluación para esas carreras. Para ese fin, la Dirección del CEA conformó un equipo de asesores y asesoras curriculares y de evaluación, que desarrollaron la propuesta. El documento final fue enviado en noviembre de 2018 para valoración de la VD, y se está a la espera de una sesión de trabajo para definir el plan piloto con alguna de las carreras nuevas con al menos una promoción de población graduada.

- **Avances en el Sistema de Gestión Curricular (Sigecu)**

El Sistema de Gestión Curricular responde al interés del CEA de generar una herramienta que permita a las unidades académicas y al personal asesor, automatizar el proceso de solicitud y gestión de las propuestas curriculares. Con ese objetivo, conscientes del carácter institucional de este sistema, en correspondencia con las necesidades del *Sistema de Información Institucional para la Autoevaluación y la Gestión de la Calidad (Siiagc)*, en 2018 el equipo

conformado para pilotear el sistema a lo interno del CEA hizo observaciones al sistema. Además, se levantaron observaciones realizadas en el seno de la comisión que trabaja el módulo “Plan de estudios del Siiagc”. El equipo de sistemas realizó gran parte de las observaciones y presentaron una propuesta de manual del sistema.

- **Mapeo y actualización del diagnóstico del perfil de egreso de las carreras que se ofertan en la Universidad**

En 2018, se presentaron dos informes relacionados al estudio de los perfiles de egreso de las carreras que se ofertan en la Universidad. En el primer informe, de corte cuantitativo, remitido mediante oficio CEA-2510-2018, se informó el estado de actualización de las carreras, según convocatoria y asesoría curricular. En el segundo informe, enviado mediante CEA-3371-2018, se realizó un análisis cualitativo de las asesorías realizadas en el marco de la actualización del perfil de egreso en el período 2016-2017.

- **Otros logros alcanzados en 2018:**

1. Participación en el desarrollo del primer módulo del Siiagc e inicio del segundo módulo relacionado a la población administrativa y el plan de estudios.
2. Participación en la Organización del II Simposio del CEA en 2018 y presentación de ponencias por parte de integrantes del equipo.
3. Participación en la Comisión de Sostenibilidad del CEA y en el Galardón Ambiental.
4. Revisión de los protocolos de trabajo del equipo curricular para la Creación de Carreras, Revisión integral y modificación parcial.
5. Implementación de la asesoría para Estudio de Factibilidad Presupuestaria y de Pertinencia Académica para efectos de desconcentración de carreras en Sedes Regionales.
6. Seguimiento a la asesoría para fines de actualización del perfil de egreso de las carreras en la Universidad.
7. Elaboración de una base de datos que unificó todos los procesos y la información atinente para la asesoría y evaluación de propuestas curriculares.
8. Implementación de una matriz de sistematización del trabajo cotidiano realizado por el personal asesor que conforma el equipo curricular.
9. Implementación obligatoria de minutas de reunión, que reúne información sobre el día, hora, lugar, asistentes, temas a tratar, acuerdos tomados y firma de las personas participantes.

10. Establecimiento de una “comisión de enlace” para articular los procesos realizados por el CEA, la Oficina de Registro e Información (ORI) y la Oficina de Becas. En las sesiones de trabajo se desarrollan problemáticas vinculadas a la toma de decisiones en procesos curriculares y la gestión administrativa de los planes de estudio. Además, se identifican procesos y situaciones que se pueden mejorar para la gestión curricular desde el Sistema de Aplicaciones Estudiantiles.
11. Diseño de un modelo que integra los procesos de currículo y de evaluación con fines de acreditación, mejora o certificación en el área de las Ingenierías.

b) Áreas de mejora del PDC en 2019:

- **Apoyo estadístico específico para procesos curriculares**

El desarrollo de procesos curriculares, para efectos de creación de carreras, revisión integral de planes de estudio; o bien, de modificaciones parciales de una malla curricular requieren de la asesoría estadística. La persona que realiza esta asesoría se desempeña en el Programa de Evaluación, por lo que el tiempo que destina para el PDC es de aproximadamente cuatro horas semanales. Además, debido a la implementación del Estudio de Factibilidad para efectos de desconcentración y la creación de carreras, se requiere la contratación de una persona que apoye estos procesos en currículo.

- **Espacio dedicado al estudio de casos curriculares**

Debido a la alta complejidad de los procesos curriculares se requiere contar con sesiones de trabajo en las cuales el equipo asesor exponga situaciones que se consideren pertinentes de presentar al equipo. Estas sesiones además de buscar la puesta en común de un caso en particular buscan el aprendizaje conjunto de situaciones específicas atinentes al currículo universitario.

- **Reubicación del espacio de documentos de uso del equipo**

En el PDC se utilizan ampos, carpetas y materiales que son de uso común del equipo; sin embargo, debido a la falta de un espacio apropiado y de un mueble destinado para ese fin, el material se encuentra disperso y es de difícil acceso. Por ese motivo, se recomendó organizar el material en un único espacio físico accesible a todo el equipo asesor.

- **Distribución equitativa de las asesorías y procesos de evaluación curricular asignados a cada asesor del PDC**

Se realizó un mapeo de las asesorías y los procesos de evaluación realizados por cada persona asesora en 2018, y se consideró la continuidad de los procesos en el 2019. A partir de ese análisis, en el 2019 las asesorías y solicitudes de evaluación de propuestas curriculares se asignarán a personas asesoras que tienen menor cantidad de procesos asignados, considerando la carga de trabajo de cada proceso. Se espera equilibrar el trabajo asignado en los próximos dos años.

c) Retos que el equipo debe enfrentar en 2019

- **Evaluación de carreras nuevas**

Si bien, en el 2018 se presentó la propuesta de un modelo de evaluación de carreras nuevas ante la VD, se espera implementar en 2019 una experiencia piloto con un plan de estudios nuevo, en aras de obtener datos que permitan la mejora continua de la carrera y del modelo propuesto.

- **Articulación del trabajo realizado por el equipo de currículo**

Elaboración y validación de un protocolo de articulación del trabajo de los equipos de currículo y evaluación, que permita el intercambio de informaciones sobre los procesos macro y micro que desarrollan las unidades académicas, con el fin de optimizar los recursos.

Elaboración de una base de datos conjunta de los equipos de currículo y evaluación, con información completa de las carreras con procesos activos.

- **Piloto del Sistema de Gestión Curricular (Sigecu)**

Análisis e incorporación de las observaciones realizadas por el equipo de trabajo que analiza el Sistema de Gestión Curricular (Sigecu), y piloto del sistema al inicio del segundo ciclo lectivo 2019.

- **Propuesta de prácticas profesionales en los planes de estudio**

Mapeo de las mallas curriculares que tienen cursos con algún componente práctico, cuyo objetivo consiste en complementar la formación profesional.

- **Revisión de la Guía de Orientaciones Curriculares disponible para la asesoría a las unidades académicas.**

Debido a que la guía que orienta la asesoría para las unidades académicas data del año 2015, se debe realizar una revisión a profundidad para identificar

fortalezas y debilidades de la guía, en el desarrollo de las propuestas curriculares. Este análisis permitirá la generación de una guía revisada, acorde con las necesidades curriculares actuales de las unidades académicas.

- **Desarrollo de la Guía para la asesoría del Estudio de Factibilidad Presupuestaria y de Pertinencia Académica para la creación de carreras en la Universidad**

En aras de asesorar a las carreras en el desarrollo del Estudio de Factibilidad previsto en el Estatuto Orgánico, Artículo 197, y en la resolución VD-R-10121-2018, se debe crear un documento que oriente a las personas que brindan la asesoría y a las unidades académicas que emprenden un estudio de factibilidad con la finalidad de crear una carrera.

- **Otros retos identificados**
 - Actualización de la página web del CEA, específicamente, en la Sección Curricular.
 - Coordinación con la Oficina de Divulgación (ODI) para la automatización del proceso de actualización de planes de estudio disponibles en el sitio Web de la Universidad.
 - Asignación de tiempo para la investigación de temáticas vinculadas al currículo universitario y enlace con unidades académicas de colaboración en procesos investigativos.
 - Elaboración de una propuesta de asesoría a unidades académicas, a través de plataformas virtuales.
 - Revisión y Actualización del modelo de resolución utilizada por el PDC.
 - Elaboración de guías de orientación, disponibles para las unidades académicas en desarrollo de propuestas curriculares.
 - Actualización de materiales para la asesoría curricular, que permita a las unidades académicas mayor autonomía en los procesos curriculares.
 - Revisión del documento *Lineamientos para la creación y modificación de una carrera, del Conare (2013)*.

3. Programa de Evaluación Académica (PEA)

El PEA contribuye a la gestión de la calidad académica y el desarrollo de una cultura de calidad en la Universidad, mediante el acompañamiento profesional que brinda a las carreras en la planificación e implementación de los procesos de autoevaluación, evaluación externa y mejora continua. Como resultado de los procesos de autoevaluación, las Unidades Académicas pueden optar por el mejoramiento o la certificación dentro de la UCR, así como por la acreditación, reacreditación o la equivalencia sustancial con instancias acreditadoras externas.

En este informe se describen las labores desarrolladas por el equipo que conforma el Programa de Evaluación Académica del CEA, organizadas en cuatro secciones en términos de: asesoría académica para la autoevaluación y el seguimiento con fines de mejora, certificación y acreditación. Se detallan los logros en materia de carreras acreditadas y re-acreditadas, procesos iniciados en el año 2018, carreras con reconocimientos de acreditación, reacreditación o certificación, asesorías según sede, carreras acreditadas, re-acreditadas o con equivalencia sustancial por primera vez en el año 2018, carreras con reconocimiento según agencia y cantidad de procesos de autoevaluación y seguimiento desarrollados en ese año.

Se presentan, también, logros en materia de autoevaluación institucional, producción académica, mejora y actualización de procedimientos, mejora en la comunicación y coordinación y aportes que se hicieron hacia otras instancias. Finalmente, se especifican las actividades de capacitación en las que participó el equipo del Programa y se hace un recuento de las principales debilidades identificadas con una propuesta de acciones para superarlas.

En general, en todos los ámbitos y estadísticas de la asesoría académica en autoevaluación y seguimiento, se presentaron mayores logros en el año 2018, que, además, fueron complementados con resultados positivos en la gestión administrativa, así como en materia de investigación y producción académica; resultados que favorecieron los procesos de asesoría y acompañamiento a las unidades académicas.

3.1. Asesoría académica en autoevaluación y seguimiento

a) Carreras acreditadas y re acreditadas

Como resultado del esfuerzo conjunto entre el equipo asesor del CEA y las comisiones de autoevaluación de las carreras, en el año 2018 se acreditaron dos carreras, dos se reacreditaron, cinco fueron reconocidas como carreras acreditadas, a partir de la equivalencia sustancial emitida por la Canadian Engineering Accreditation Board (Ceab), y un laboratorio fue acreditado por una agencia internacional. En total, se lograron 10 acreditaciones y reacreditaciones, tal y como se describe en la siguiente tabla:

*Tabla 13
Carreras acreditadas o re acreditadas en el 2018*

No.	Carrera	Sede	Condición	Agencia	Fecha
1	Bachillerato en Ciencias de la Educación con énfasis en Educación Especial	Rodrigo Facio	Acreditada	Sinaes	19/10/2018
2	Bachillerato y Licenciatura en Geografía	Rodrigo Facio	Acreditada	Sinaes	09/03/2018
3	Laboratorio Cesis-Enfermería	Rodrigo Facio	Acreditado	Society for Simulation in Healthcare (SSH)	11/05/2018
4	Bachillerato y Licenciatura en Ciencias Políticas	Rodrigo Facio	Reacreditada	Sinaes	06/04/2018
5	Licenciatura en Farmacia	Rodrigo Facio	Reacreditada	Sinaes	11/05/2018
6	Licenciatura en Ingeniería Civil	Rodrigo Facio	Equivalencia sustancial (1) y acreditación (2)	Ceab (1), Sinaes (2) y Aapia (1)	02/03/2018 (1) 30/10/2018 (2)
7	Licenciatura en Ingeniería Eléctrica	Rodrigo Facio	Equivalencia sustancial (1) y acreditación (2)	Ceab (1), Sinaes (2) y Aapia (1)	02/03/2018 (1) 30/10/2018 (2)
8	Licenciatura en Ingeniería Industrial	Rodrigo Facio, Occidente, Interuniversitaria de Alajuela	Equivalencia sustancial (1) y acreditación (2)	Ceab (1), Sinaes (2) y Aapia (2)	12/10/2017 (1) 26/01/2018 (2)
9	Licenciatura en Ingeniería Mecánica	Rodrigo Facio	Equivalencia sustancial (1) y acreditación (2)	Ceab (1), Sinaes (2) y Aapia (2)	28/09/2018 (1) 26/01/2018 (2)
10	Licenciatura en Ingeniería Química	Rodrigo Facio	Equivalencia sustancial (1) y acreditación (2)	Ceab (1), Sinaes (2) y Aapia (2)	28/09/2018 (1) 26/01/2018 (2)

Fuente: Registros del CEA a diciembre 2018.

b) Procesos iniciados en el año 2018

Es significativo notar que, a diferencia del año 2017, en el que se abrieron 8 procesos, en el año 2018, se dio inicio a un total de 20 procesos, 12 más que en el 2017. A continuación, se muestra el detalle de cada uno de estos procesos por carrera.

*Tabla 14
Carreras que iniciaron procesos en el 2018*

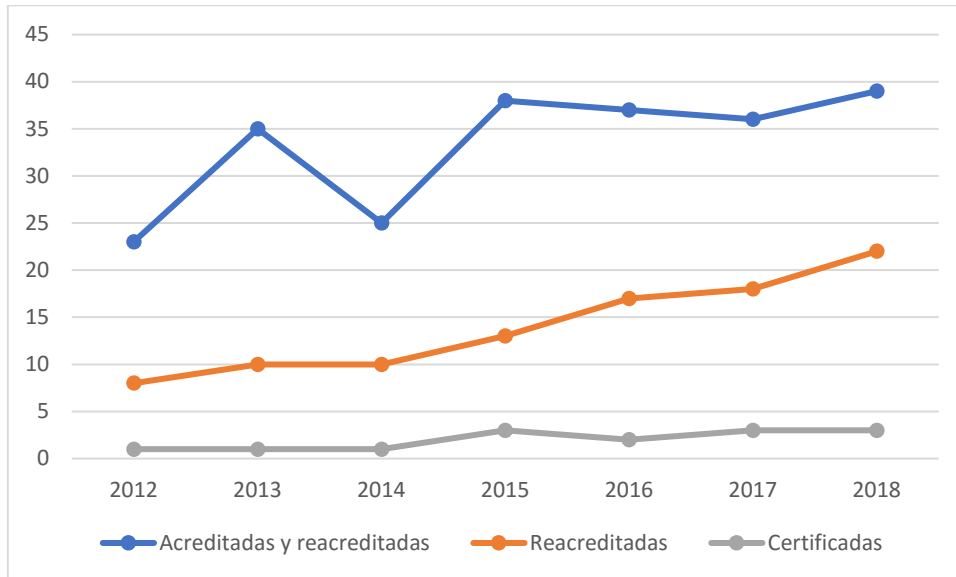
No.	Carrera	Sede	Proceso
1	Meteorología	Rodrigo Facio	Evaluabilidad
2	Trabajo Social	Occidente	Autoevaluación para certificación
3	Francés	Rodrigo Facio	Autoevaluación para acreditación
4	Ingeniería de Biosistemas	Rodrigo Facio	Evaluabilidad-concluido
5	Ingeniería de Biosistemas	Rodrigo Facio	Autoevaluación para acreditación
6	Ingeniería Topográfica	Rodrigo Facio	Autoevaluación para acreditación
7	Microbiología	Rodrigo Facio	Autoevaluación para reacreditación
8	Bibliotecología con énfasis en Bibliotecas Educativas y en Ciencias de la Información	Rodrigo Facio	Autoevaluación para reacreditación
9	Dirección de Empresas y Contaduría Pública	Rodrigo Facio	Autoevaluación para reacreditación
10	Contaduría Pública	Rodrigo Facio	Autoevaluación para reacreditación
11	Enseñanza del Inglés	Occidente	Autoevaluación para reacreditación
12	Ingeniería de Alimentos	Rodrigo Facio	Autoevaluación para reacreditación
13	Nutrición	Rodrigo Facio	Autoevaluación para reacreditación
14	Odontología	Rodrigo Facio	Autoevaluación para reacreditación
15	Biología	Rodrigo Facio	Autoevaluación para reacreditación
16	Ingeniería Civil	Rodrigo Facio	Evaluación de atributos de egreso
17	Ingeniería Eléctrica	Rodrigo Facio	Evaluación de atributos de egreso
18	Ingeniería Mecánica	Rodrigo Facio	Evaluación de atributos de egreso
19	Ingeniería Química	Rodrigo Facio	Evaluación de atributos de egreso
20	Ingeniería Industrial	Rodrigo Facio	Proyecto de Mejora

Fuente: Registros del CEA a diciembre 2018.

c) Carreras con reconocimientos de acreditación, reacreditación o certificación

Al considerar el acumulado de carreras acreditadas, se observa que para el 2018 se cerró con un total de 39 carreras acreditadas o reacreditadas, de las cuales 22 fueron reacreditadas. Como se observa en el siguiente gráfico, se cuenta con una tendencia creciente en cuanto al número de carreras acreditadas y reacreditadas, mientras que el número de carreras certificadas se mantiene constante.

Gráfico 2
Número acumulado de carreras según tipo de reconocimiento, 2012-2018.

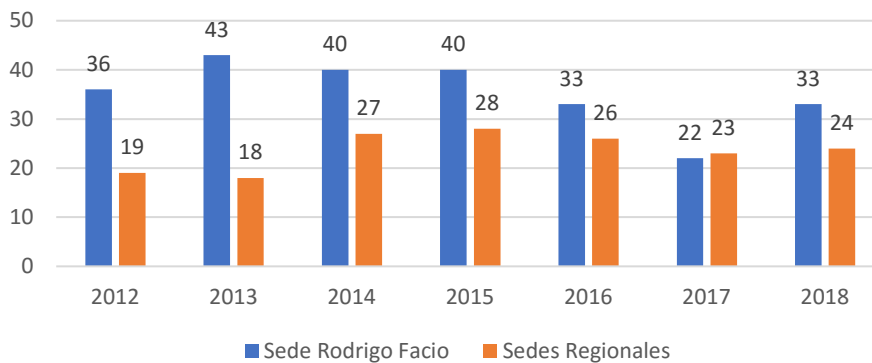


Fuente: Registros del CEA a noviembre 2018.

d) Asesorías, según sede

Al comparar la asesoría de autoevaluación que ha brindado el CEA a la sede Rodrigo Facio y a otras Sedes Regionales desde el 2012, se observa que en el último año aumentó el acompañamiento tanto en la sede Rodrigo Facio como en otras sedes, con respecto al 2017, como se muestra en el siguiente gráfico.

Gráfico 3
Número de asesorías en autoevaluación según sede, 2018.

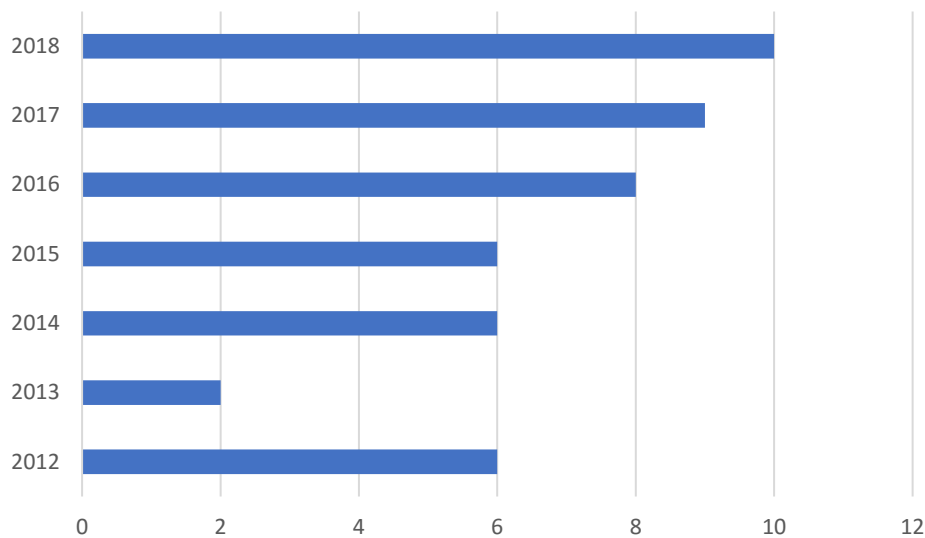


Fuente: Registros del CEA a diciembre 2018.

e) Carreras acreditadas, re-acreditadas o con equivalencia sustancial por primera vez en el año 2018

El número de acreditaciones, reacreditaciones o equivalencias sustanciales obtenidas por primera vez, a las que el Programa de Evaluación del CEA brindó acompañamiento aumentó en el año 2018 con respecto a años anteriores, tal y como se observa en el siguiente gráfico.

*Gráfico 4
Número de carreras acreditadas, reacreditadas o con equivalencia sustancial por primera vez en el 2018.*

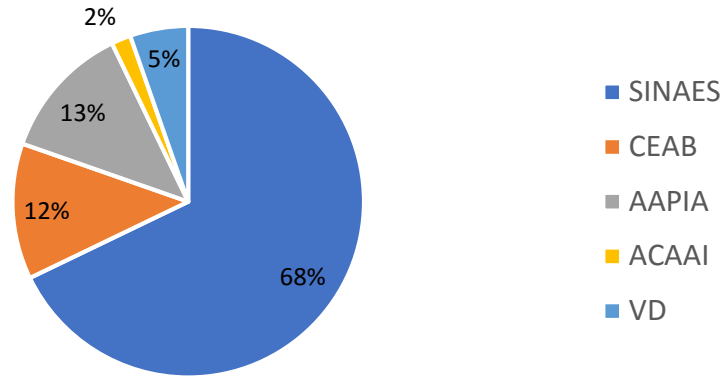


Fuente: Registros del CEA a diciembre 2018.

f) Carreras con reconocimiento, según agencia

La mayoría de las carreras acreditadas en la UCR han obtenido su reconocimiento de acreditación o reacreditación con el Sinaes (38), 7 con Ceab y Aapia, 1 con la Agencia Centroamericana de Acreditación (Accai) y 3 fueron certificadas a nivel interno por la VD de la Universidad, como se muestra en el siguiente gráfico.

Gráfico 5
Número de carreras acreditadas, reacreditada, con equivalencia o certificadas, según Agencia, 2018

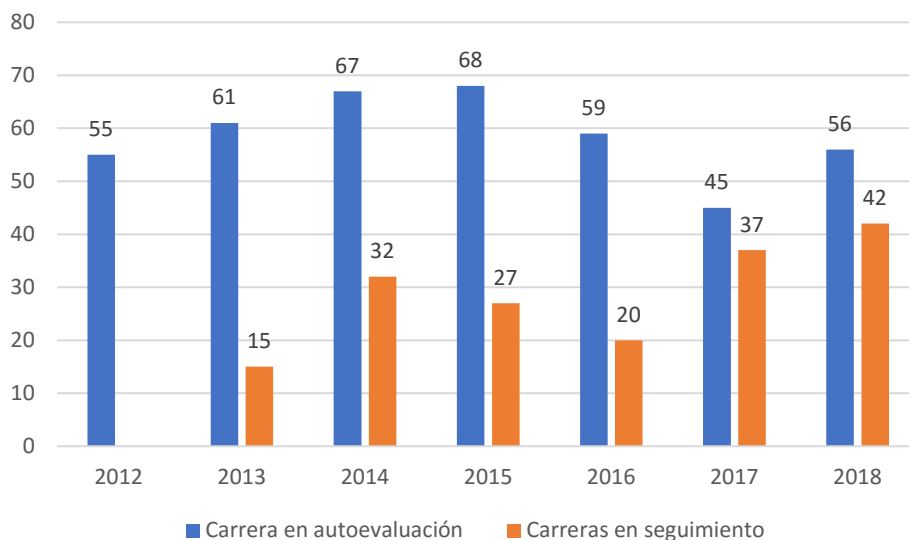


Fuente: Registros del CEA a diciembre 2018.

g) Procesos de autoevaluación y seguimiento

En el 2018, el Programa de Evaluación Académica asesoró un total de 98 procesos, 56 de ellos correspondieron a procesos de evaluabilidad, autoevaluación y evaluación de atributos de egreso, y 42 a procesos de seguimiento y mejora continua, tal y como se puede observar en el siguiente gráfico.

Gráfico 6
Total de carreras en proceso de autoevaluación y de seguimiento, 2012-2018.



Fuente: Registros del CEA a diciembre 2018.

3.2. Otros logros

a) Autoevaluación Institucional

A partir de marzo del 2017, la comisión liderada por la señora Vicerrectora de Docencia y conformada por la Dra. Flora Salas Madriz, directora del CEA, el Dr. Danny Barrantes Acuña, Asesor Académico de VD, la Dra. Adriana Sancho Simoneau, Jefa del Dpto. de Evaluación e Investigación Académica del CEA, la MBA. Evelyn Zamora Serrano, Coordinadora del Programa de Evaluación del CEA, el MSc. Jonnathan González Rodríguez, Asesor de Evaluación del CEA, el MBA. Carlos Mora Aguilar, Asesor de Evaluación del CEA, el Dr. Alonso Canales Víquez, Traductor y el Lic. Armando Vargas Morera, Asistente de logística y comunicación de la VD, trabajó en la planificación y organización del proceso de autoevaluación institucional ante la Agencia Europea de Universidades.

En abril, se hizo una inducción a autoridades e instancias de la Universidad sobre el proceso a seguir y la información requerida, se prepararon los formatos de recopilación de información necesarios, y se recopiló y sistematizó la información, que se analizó y organizó en un documento para enviarlo a la Agencia europea en julio del 2018. Del 20 al 22 de agosto, se hizo la primera visita de evaluación externa, que estuvo a cargo de 5 pares internacionales, que se reunieron con la Comisión de Autoevaluación Institucional, el señor rector de la Universidad, la señora Vicerrectora y autoridades de algunas facultades, como las de Estudios Generales, Microbiología e Ingeniería, así como con la Sede del Atlántico (Turrialba). La segunda visita de las personas pares externas se llevó a cabo del 22 al 24 de octubre, y en esta ocasión brindaron un reporte oral de los resultados preliminares.

El proceso de Evaluación Institucional concluyó con:

- La entrega del informe final el 18 de enero del 2019.
- La publicación del informe en el sitio Web del Programa de Evaluación Institucional de la Agencia Europea de Universidades: https://www.iep-gaa.org/downloads/publications/ucr_iep_final_report.pdf.
- La noticia publicada en el sitio web de la Universidad: <http://www.rectoria.ucr.ac.cr/site/noticias/noticias-2019/ucr-recibe-evaluacion-internacional-para-mejorar-cultura-de-calidad-de-modo-integral/>

b) Producción académica

Además de cumplir con la atención de los procesos de asesoría y acompañamiento requeridos por las unidades académicas, en el año 2018 el equipo del Programa de Evaluación Académica realizó un salto importante en materia de generación de conocimiento y producción académica, que se evidencia en los siguientes resultados y documentos:

1. Guía para la elaboración de planes de comunicación de las carreras.
2. Guía metodológica para la elaboración de planes de desarrollo docente.
3. Propuesta preliminar de Resolución para los procesos de seguimiento a carreras certificadas, acreditadas o reacreditadas.



4. Revisión de lineamientos sobre el proceso de Evaluabilidad y reconstrucción de fichas diagnósticas para los procesos de autoevaluación con fines de mejora, acreditación y reacreditación.
5. Modelo de evaluación para carreras nuevas en la UCR.
6. Asesoría y seguimiento al diseño y la ejecución de la evaluación del Recinto de Paraíso de la UCR.
7. Redacción de artículos académicos para presentación en el II Simposio sobre Gestión y Sostenibilidad de una Cultura Institucional orientada a la Excelencia en la Educación, organizado por el CEA.
8. Publicación en revistas indexadas de artículos relacionados con la gestión de la calidad académica.
9. Propuesta de un modelo modular para la evaluación docente en la UCR, que incluyó un documento de sistematización de resultados del taller para la revisión de competencias docentes de la UCR, con autoridades educativas y un documento con resultados de la recategorización actual de las competencias docentes y la propuesta de una nueva lista de ellas.
10. Propuesta de reformulación de la Resolución VD-R-9491-2016, sobre el proceso de Certificación.
11. Finalización de la versión remozada del Documento de Lineamientos del CEA para los procesos de autoevaluación, versión 2017.
12. Propuesta sobre “Referentes conceptuales que orientan los procesos de autoevaluación y los procesos de aseguramiento de la calidad en la Universidad de Costa Rica”. Incluye una construcción sobre el Modelo de Evaluación en el que se exponen los conceptos que forman parte del marco de evaluación de carreras de grado para la UCR.
13. Avance de una propuesta de módulos de capacitación en línea para comisiones de autoevaluación.
14. Avance en el diseño del Sistema de Información Institucional de Autoevaluación y Gestión de Calidad.
15. Conceptualización de la metodología de evaluación, puesta en ejecución de categorías analíticas, e instrumentalización de una matriz de procesamiento de información para investigación por convenio de colaboración CEA-Universidad Autónoma de Madrid.
16. Revisión y devolución de observaciones al nuevo modelo de autoevaluación con fines de acreditación con el Sinaes.

c) Mejora y actualización de procedimientos

La evaluación académica es un ejercicio en constante revisión y mejora, por lo que los procesos que conlleva deben actualizarse constantemente. En el año 2018, se detectaron necesidades de mejora, a partir de las cuales se definieron los siguientes ajustes:

- **En Evaluación Externa con fines de acreditación:**

Se incluyeron las siguientes actividades en el proceso de la visita de pares; en particular, la participación de los equipos asesores en:

- la reunión de contextualización de la UCR y de presentación de la carrera,
- la reunión que tienen las personas pares con la Comisión de Autoevaluación de la Unidad Académica; y,
- la reunión de presentación del informe de pares.



- **En el proceso de seguimiento:**

- Se agregó en el procedimiento 6.4.2. de la asesoría de seguimiento, lo siguiente: “En una decisión de acreditación diferida la PAS (persona asesora de seguimiento), acompaña en la elaboración del Plan Especial de Mejoras, mientras que la PAA (persona asesora de autoevaluación), continúa con su asesoría hasta que se realice la ceremonia de acreditación”.
- Se agregó en el procedimiento 6.6.3. de la asesoría de seguimiento lo siguiente: “En el caso de reacreditación, la PAS emite un oficio dirigido a la carrera, que tramita por medio de la coordinación del PE, firmado por la dirección del CEA, dos años antes del vencimiento de la condición de acreditación, indicando que es necesario iniciar con el proceso de autoevaluación con fines de reacreditación, y que se debe enviar la solicitud de asesoría por parte del CEA”.

- **En el proceso de autoevaluación:**

- Se agregó en el procedimiento 6.6.4.: “La PAA emite un oficio dirigido a la carrera, que tramita por medio de la coordinación del PE, firmado por la dirección del CEA, dos semanas antes de la fecha límite de entrega del informe de autoevaluación para la lectura académica, recordando los plazos de entrega programados. En caso de no recibir el informe en la fecha indicada, la PAA emite otro oficio por la misma vía, indicando que ya no será posible que el CEA lo revise y que la entrega del mismo queda a entera responsabilidad de la Unidad Académica, tanto en su forma como en su fondo.”
- Se agregó en el procedimiento 6.10.: “La CA emite un informe final junto con un documento en el que identifica las observaciones y recomendaciones aportadas por el equipo revisor del CEA, definiendo cuáles fueron acogidas y justificando aquellas que no se acogieron”.
- Se agregó en el procedimiento 6.3.: “Nota: La PAA mantendrá un archivo actualizado de acuerdos, minutas, comunicaciones vía correo electrónico y oficios que surjan en todo el proceso”.
- Se agregó en el procedimiento 6.6.4.: “En el caso de acreditación o reacreditación con Sinaes, el CEA emite un comunicado a la agencia, tres meses antes de la presentación del informe de autoevaluación, en el que exprese la voluntad de la carrera de iniciar el proceso de acreditación o reacreditación, basada en el oficio en el que la unidad académica notifica la aprobación por parte de la Asamblea de Escuela del inicio del proceso de autoevaluación o, en su defecto, basada en alguna otra comunicación posterior. También, en el caso de acreditación o reacreditación con Sinaes, al menos tres días antes de la entrega de los documentos de solicitud de acreditación o reacreditación, la autoridad de la carrera remite el Formulario de Solicitud de acreditación al Sinaes. Con la nota de que “la recepción de nuevas solicitudes de acreditación en Sinaes se hará del 1 de febrero al 30 de noviembre de cada año”.
- Con el objetivo de que la información concerniente a los procesos de las carreras esté disponible en todo momento, ya sea que se encuentren o no presentes las personas que las asesoran, se implementaron dos acciones:

- Se gestionó la apertura de una carpeta en el servidor del CEA, en \\dominio-cea.ceu.ac.cr\Departamento de Investigación y Evaluación Académica, donde se encuentran las carpetas que corresponden a cada carrera, subdivididas en: información estadística, informes, minutas y oficios. Se comunicó al equipo asesor la directriz de copiar en esta carpeta compartida la información de cada carrera.
- Se indicó al equipo que se debe hacer respaldo de los informes finales de autoevaluación y de avance de compromisos de mejoramiento en el disco duro extraíble destinado para estos efectos.

d) Comunicación y coordinación

En materia de comunicación a lo interno del equipo y con otras secciones del CEA, y en materia de coordinación de los procesos, se implementaron mejoras importantes, valoradas como positivas por el personal de asesoría, entre las cuales se destacan:

1. La utilización de una **aplicación en línea** para el registro de asesorías en autoevaluación. Aplicación a la que se puede acceder en el siguiente link: <https://goo.gl/forms/4QyCnDhZdlLFdcak2>
2. **Mejora de la comunicación a lo interno del programa**, que se refleja en participaciones más asertivas durante las reuniones de equipo, comunicación constante de eventos, decisiones, aspectos administrativos y publicaciones desde la Coordinación del Programa hacia el equipo asesor.
3. **Mejora en la coordinación de procesos** entre el Programa de Evaluación Académica y el Programa de Desarrollo Curricular mediante la: coordinación entre asesorías de los procesos de actualización del plan de estudios y los procesos de autoevaluación del Conglomerado de Educación de Occidente, Conglomerado de Informática Empresarial, Trabajo Social de Occidente, Administración Educativa, Turismo Ecológico, Enfermería, Tecnologías en Salud, Meteorología, Bibliotecología y otros; la coordinación para el diseño del perfil de egreso de las ingenierías del equipo de curriculum con evaluación de atributos de egreso, como proceso de gestión de la calidad en evaluación de carreras; el desarrollo del modelo de evaluación de carreras nuevas por parte de un equipo conformado por tres personas del Programa de Evaluación y dos de currículo; la asesoría estadística para la consulta a diferentes poblaciones en procesos de apertura de carreras, actualización de perfiles, reestructuración de carreras o modificaciones parciales o integrales al plan de estudios; envío por correo a ambos equipos del listado de carreras con procesos tanto de curriculum como de autoevaluación y seguimiento; listado en pizarra de carreras con procesos tanto de curriculum como de autoevaluación y seguimiento; sistematización y análisis de competencias docentes para el nuevo modelo de evaluación docente, en el que también participó la jefatura de Desarrollo Curricular; desarrollo de la evaluación institucional con participación de la jefatura de Desarrollo Curricular en la Comisión coordinadora del proceso; y comisiones de capacitación, del Simposio y de sostenibilidad conformada por personas tanto de Evaluación de Carreras como de Currículo.
4. Generación de un **clima de trabajo favorable con la Facultad de Ingeniería**, en el marco de los procesos de gestión de calidad y de apoyo del CEA.
5. Mejora en la **retroalimentación académica del equipo**, mediante el envío de notas, artículos, documentación y de materiales generados en foros y en actividades de capacitación, para su información y valoración.
6. Elaboración de un **estudio de proyección de cargas y asignaciones** del equipo de Evaluación Académica.



7. Participación en el **Programa de “Lenguajeos”** de Radio U, acerca del CEA y de procesos de autoevaluación.
8. Organización, puesta en marcha y seguimiento a la modalidad de **Teletrabajo**.

e) Aportes a otras instancias

1. Participación y organización de actividades desde la Comisión interuniversitaria sobre Gestión de la Calidad Académica del Conare.
2. Validación de criterios para el modelo de evaluación de las carreras de Medicina.
3. Evaluación del proyecto de docencia: PD-DFC-1497-2016-REDIC2-UCR para la VD.
4. Participación en la red interuniversitaria sobre Gestión de la Calidad y la innovación (Gecies).
5. Ejecución de un taller dirigido a todas las comisiones de autoevaluación de la Universidad sobre los desafíos de la Educación Superior para el siglo XXI.
6. Organización, seguimiento y acompañamiento a las carreras en la feria anual del Sinaes: Expocalidad.

3.3. Capacitación

El equipo del Programa de Evaluación Académica del CEA está conformado por 14 personas asesoras y una persona en la Coordinación. Durante el 2018, el personal del Programa participó en 15 actividades de capacitación organizadas por el CEA, 11 actividades de capacitación organizadas por otras instancias de la UCR, 38 actividades organizadas por instituciones a nivel nacional y 7 actividades de nivel internacional. A continuación, se detalla el número de actividades de capacitación por persona asesora del Programa, y en el [Anexo 4](#) se describen cada una de las actividades de capacitación detallando la entidad que la organizó, el país, lugar y la fecha en la que se desarrolló.

*Tabla 15
Número de actividades de capacitación por persona asesora*

Nombre	No.
Priscilla Hurtado Hernández	11
María Acuña	10
Hari Alejandro Calvo Solís	8
Evelyn Zamora Serrano	7
Jonnathan González Rodríguez	7
Ailhyn Bolaños Ulloa	5
Emanuel Blanca Moya	4
Eugenia Gallardo Allen	4
Carlos Mora	2
Gerardo de Jesús García Aguirre	2
Alicia Eugenia Vargas Porras	1
Elsiana Guido	1



Nombre	No.
Marianela Aguilar	1
Ingrid Villarreal Granados	1
María Marta Jiménez	0

Fuente: registros del CEA.

3.4. Limitaciones

A continuación, se describe una serie de limitaciones identificadas por el equipo del Programa con algunas propuestas para superarlas.

Tabla 16
Limitaciones y propuestas para superarlas

Limitación	Propuesta para superarlas
1. Escasa posibilidad de publicación.	<ul style="list-style-type: none"> - Mantener la decisión de establecer plazos a la Unidades Académicas sobre los procedimientos internos y el respeto al tiempo del personal asesor. - Mejorar la asignación de cargas en procesos de autoevaluación. - Crear plataformas para la construcción de investigación y publicación a nivel de CEA - Crear espacios de reflexión y líneas de investigación de interés para el CEA para fomentar las asesorías de calidad y excelencia. - Mantener los espacios de discusión y reflexión en torno a las líneas de investigación estratégica del CEA. - Replicar internamente las ponencias del Simposio CEA 2018 de manera que podamos conocer el trabajo de todos y todas las compañeras y promover espacios así a lo interno, con posibilidad de publicación.
2. Escasa posibilidad para que el personal del CEA obtenga grados académicos de doctorado.	<ul style="list-style-type: none"> - Establecer líneas estratégicas de capacitación, especialización y formación del personal del CEA. - Establecer estrategias de formación académica en grados académicos de maestría y doctorado.
3. Escasa integración de modelos de evaluación.	Crear un modelo general para los distintos procesos que realiza el CEA.
4. Recargo de funciones en el personal que debe atender procesos de colegas que han solicitado permisos.	Ya se aprobó estrategia para limitar los permisos con goce de salario.



Limitación	Propuesta para superarlas
5. Poca integración entre los equipos de evaluación y curricular.	A nivel de jefaturas se estableció una buena dinámica de coordinación, que debe permear entre los equipos y sensibilizar sobre la necesidad del enfoque de trabajo colaborativo.
6. Carencia de recursos en muchas Unidades Académicas para llevar a cabo los procesos de autoevaluación, que es más frecuente en carreras pequeñas y en Sedes Regionales.	La universidad debe revisar cuáles carreras cumplen los requisitos para procesos de autoevaluación, cuentan con los recursos para funcionar, y que son necesarias para el país. Se deben tomar decisiones urgentes al respecto.
7. Mejorar los recursos multimedios y computacionales que están a disposición de las personas asesoras del CEA. Se necesitan tabletas y microcomputadoras livianas, con acceso a Internet, Skype, micrófono, cámara, parlantes, grabadoras y otros para llevar a las asesorías.	Ya se realizó la solicitud para que en el año 2019 se incluya dentro del presupuesto la disposición de mejores equipos.
8. Poco apoyo por parte del personal del CEA en actividades relacionadas con el Galardón Ambiental.	Motivar al personal a participar, mediante concursos atractivos para una parte de la población.
9. Poca agilidad en el trámite de oficios.	Hacer un llamado a VD para evitar atrasos que se dan en términos de comunicación y trámite de oficios.

Fuente: Equipo del Programa de Evaluación Académica.



3.5. Formación y Capacitación del personal del Programa de Evaluación Académica

Tabla 17

Participación del personal del Programa de Evaluación Académica en capacitaciones, congresos, pasantías y foros

Asesor(a)	Nombre de la actividad	Organizada por:	País	Lugar	Fecha o Periodo
Alicia Eugenia Vargas Porras	II Simposio Gestión y Sostenibilidad de una Cultura Institucional Orientada a la Excelencia en la Educación Superior.	Centro de Evaluación Académica	Costa Rica	San Pedro, San José	10, 11, 12 de julio 2018
Gerardo de Jesús García Aguirre	Curso "Modelos de Ecuaciones Estructurales basados en la Varianza: Partial Least Squares (PLS)"	Tecnológico de Costa Rica (Escuela de Administración de Empresas)	Costa Rica	San José	3 y 4 de mayo
Gerardo de Jesús García Aguirre	III Congreso Latinoamericano de Medición y Evaluación Educativa	Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación (México) Instituto Nacional de Evaluación Educativa (Uruguay) Centro de Medición	Uruguay	Montevideo	10,11 y 12 de mayo
Ailhyn Bolaños Ulloa	Capacitación interna sobre Atributos de Egreso de las carreras de Ingeniería	Interno	Costa Rica	CEA	Set y octubre 2018
Ailhyn Bolaños Ulloa	X Foro del Consejo Centroamericano de Acreditación de la Educación Superior	Consejo Centroamericano de Acreditación de la Educación Superior (CCA) y del Instituto de Investigación en Educación (Inie).	Costa Rica		6-7 setiembre de 2018
Ailhyn Bolaños Ulloa	Autoevaluación por Conglomerados, motivaciones, aprendizajes y retos.	Comisión de Gestión de la Calidad para la Excelencia Académica	Costa Rica	UTN Desamparados de Alajuela	10 de octubre de 2018



Asesor(a)	Nombre de la actividad	Organizada por:	País	Lugar	Fecha o Periodo
Ailhyn Bolaños Ulloa	II Simposio CEA: Gestión y sostenibilidad de una cultura institucional orientada a la excelencia en la educación superior	CEA	Costa Rica	UCR	10-12 de julio de 2018
Ailhyn Bolaños Ulloa	IV Foro sobre calidad e innovación en la Educación Superior”	Comisión interuniversitaria Gestión de Calidad e Innovación en Educación Superior (Gecies)	Costa Rica	Colegio de Ciencias Económicas	5 de noviembre de 2018
Elsiana Guido	IX Foro del Consejo Centroamericano de Acreditación de la Educación Superior	CCA-UCR	Costa Rica	San José	6-7 setiembre, 2018
Eugenia Gallardo-Allen	Pasantía de investigación en el Instituto de Investigación Sobre la Universidad y la Educación (Iisue), de la Universidad Nacional Autónoma de México (Unam) en el marco de la tesis doctoral apoyada por el CEA	UCR-Unam	México	Universidad Nacional Autónoma de México	enero-febrero
Eugenia Gallardo-Allen	Perspectivas Multidisciplinarias y Enseñanza en la Solución de Problemas Públicos en América Latina	Red Inpae	México	Centro Universitario de Ciencias Económicas y Administrativas, en la ciudad de Guadalajara, México	14 al 18 de mayo de 2018
Eugenia Gallardo-Allen	Simposio CEA	CEA	Costa Rica	Universidad de Costa Rica	junio
Eugenia Gallardo-Allen	Seminario Pls	Itcr	Costa Rica	Itcr	3 y 4 de mayo
Ingrid Villarreal Granados	Encuentro Interuniversitario de equipos de Evaluación Académica	Comisión de Gestión de Calidad	Costa Rica	Centro de Formación Pedagógica y Tecnología	10/10/18



Asesor(a)	Nombre de la actividad	Organizada por:	País	Lugar	Fecha o Periodo
				Educativa de la UTN, en Desamparados de Alajuela.	
Evelyn Zamora Serrano	Seminario Internacional La Educación Superior para el Siglo 21	Cinda-Inqaahe	Chile	Santiago	8 y 9 de enero, 2018
Evelyn Zamora Serrano	Análisis y diseño de Estrategias para el seguimiento de Graduados y el fortalecimiento del vínculo con el sector empleador en universidades con carreras acreditadas por el Sinaes	Ulacit-Sinaes	Costa Rica	Conare	20/06/2018
Evelyn Zamora Serrano	Simposio CEA	CEA	Costa Rica	Universidad de Costa Rica	10-12 de julio de 2018
Evelyn Zamora Serrano	Encuentro Interuniversitario de equipos de Evaluación Académica	Comisión de Gestión de Calidad de Conare	Costa Rica	Centro de Formación Pedagógica y Tecnología Educativa de la UTN, en Desamparados de Alajuela.	10/10/18
Evelyn Zamora Serrano	Metodologías de evaluación de impacto de la acreditación	Sinaes	Costa Rica	Conare	28/11/2018
Evelyn Zamora Serrano	IV Foro sobre calidad e innovación en la Educación Superior	Gecies	Costa Rica	Colegio de Ciencias Económicas	5 de noviembre de 2018
Evelyn Zamora Serrano	X Foro del Consejo Centroamericano de Acreditación de la Educación Superior	Consejo Centroamericano de Acreditación de la Educación Superior (CCA) y del Instituto de Investigación en Educación (Inie).	Costa Rica	Hotel Radisson	6-7 setiembre de 2018
Jonnathan González	Conferencia inaugural programa capacitación nacional en atributos	Conare	Costa Rica	San José	Febrero 2018



Asesor(a)	Nombre de la actividad	Organizada por:	País	Lugar	Fecha o Periodo
Jonnathan González	Conferencia regional de educación superior de América Latina y el Caribe	Unesco	Argentina	Córdoba	Junio 2018
Jonnathan González	Simposio CEA - Sede Rodrigo Facio	CEA - UCR	Costa Rica	San José	Julio 2018
Jonnathan González	Simposio cidicer - Sede San Ramón	UCR	Costa Rica	Alajuela	Agosto 2018
Jonnathan González	Foro del Consejo Centroamericano de Acreditación	CCA	Costa Rica	San José	Setiembre 2018
Jonnathan González	Encuentro interuniversitario de unidades de calidad	Conare	Costa Rica	Alajuela	Octubre 2018
Jonnathan González	Taller de internacionalización en casa	Oaice	Costa Rica	San José	Noviembre 2018
Priscilla Hurtado	Gira de Interculturalidad	Universidad Nacional de Costa Rica.	Costa Rica	Salitre, Puntarenas.	Del 06 al 08 de abril de 2018.
Priscilla Hurtado	Taller Gestión de residuos sólidos.	Comisión de Sostenibilidad, Centro de Evaluación Académica.	Costa Rica	Oficina del CEA, sede Rodrigo Facio.	23 de abril de 2018.
Priscilla Hurtado	Taller Gestión de residuos sólidos.	Comisión de Sostenibilidad, Centro de Evaluación Académica.	Costa Rica	Oficina del CEA, sede Rodrigo Facio.	21 de mayo de 2018.
Priscilla Hurtado	II Simposio Gestión y Sostenibilidad de una Cultura Institucional Orientada a la Excelencia en la Educación	Centro de Evaluación Académica.	Costa Rica	Ciudad de la Investigación, UCR.	Del 10 al 12 de julio de 2018.
	Curso sobre ATLAS TI	Actividad organizada por la Escuela de Ciencias Políticas de la UCR.	Costa Rica	Ciudad de la Investigación, UCR.	18 de julio de 2018
Priscilla Hurtado	II Simposio Gestión y Sostenibilidad de una Cultura Institucional Orientada a la Excelencia en la Educación	Centro de Evaluación Académica.	Costa Rica	Ciudad de la Investigación, UCR.	Del 10 al 12 de julio de 2018.
Priscilla Hurtado	Pasantía Universitaria "Intercambio de experiencia de sistemas educativos nacionales y en su enfoque intercultural docente entre México y Costa Rica".	Universidad Pedagógica Nacional de México y Universidad Nacional de Costa Rica.	México	Morelia, Michoacán.	Del 27 de agosto al 01 de setiembre del 2018



Asesor(a)	Nombre de la actividad	Organizada por:	País	Lugar	Fecha o Periodo
Priscilla Hurtado	IX Foro del Consejo Centroamericano de Acreditación de la Educación Superior (CCA).	Consejo Centroamericano de Acreditación de la Educación Superior (CCA).	Costa Rica	San José.	Del 05 al 07 de setiembre de 2018
Priscilla Hurtado	Taller práctico de Investigación y escritura de artículos científicos.	Escuela de Ciencias Políticas	Costa Rica	Ciudad de la Investigación, UCR.	06, 13 y 20 de setiembre y 04 de octubre de 2018.
Priscilla Hurtado	Taller de Internacionalización	Oaice, UCR	Costa Rica	Ciudad de la Investigación, UCR.	01 de noviembre de 2018
Priscilla Hurtado	Charla Pedagogía Crítica	Facultad de Educación	Costa Rica	Facultad de Educación, Sede Rodrigo Facio.	06 de noviembre de 2018
Hari Alejandro Calvo Solís	Primer Encuentro de la Plataforma Nacional de Evaluación de Costa Rica, convocada por MIDEPLAN ente rector en la materia.	Mideplan, con apoyo de Proyecto Foceval	Costa Rica	Ministerio de Hacienda	8 de enero
Hari Alejandro Calvo Solís	Seminario La Evaluación frente a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)	Cinpe, UNA y Cicap-Mppd, UCR	Costa Rica	Auditorio Cicap, UCR	27 de febrero
Hari Alejandro Calvo Solís	Segundo Encuentro de la Plataforma Nacional de Evaluación de Costa Rica, convocada por MIDEPLAN ente rector en la materia.	Mideplan, con apoyo de Foceval	Costa Rica	Asamblea Legislativa	7 de junio
Hari Alejandro Calvo Solís	Participación en actividades de la Semana de la Evaluación 2018	Centro Clear Mideplan Costa Rica, Proyecto Foceval	Costa Rica	Sedes varias en San José.	3 al 9 de junio
Hari Alejandro Calvo Solís	Participación y apoyo al II Simposio Gestión y Sostenibilidad de una cultura institucional orientada a la excelencia en la Educación Superior	Centro de Evaluación Académica, UCR	Costa Rica	Ciudad de la Investigación, UCR	10 al 12 de julio
Hari Alejandro Calvo Solís	Tercer Encuentro de la Plataforma Nacional de Evaluación de Costa Rica, convocada por MIDEPLAN ente rector en la materia.	Mideplan, con apoyo de Proyecto Foceval.	Costa Rica	CICAP, UCR	15 de noviembre
Hari Alejandro	III Encuentro de la Plataforma Regional y Clausura Proyecto Foceval	Foceval con apoyo de Mideplan.	Costa Rica	Cicap, UCR	15 y 16 noviembre



Asesor(a)	Nombre de la actividad	Organizada por:	País	Lugar	Fecha o Periodo
Calvo Solís					
Hari Alejandro Calvo Solís	Presentación del Plan Nacional de Desarrollo 2018-2020	Mideplan y Presidencia de la República	Costa Rica	Teatro Nacional	11 de diciembre
Emanuel Blanca Moya	IV Foro sobre Gestión de la Calidad e Innovación en la Educación Superior	Universidades estatales	Costa Rica	San José (UCR)	05 y 06 de noviembre
Emanuel Blanca Moya	Encuentro interuniversitario de equipos de Evaluación Académica	Comisión de Gestión de la Calidad para la Excelencia Académica (GCA). -universidades Conare-	Alajuela	Alajuela (UTN)	18 de julio
Emanuel Blanca Moya	X Conferencia Magistral de la Cátedra Sinaes Enrique Góngora Trejos, Educación Superior y Sociedad.	Sinaes	Costa Rica	San José (Hotel Radisson)	27 de noviembre
Emanuel Blanca Moya	Encuentro de la Plataforma Regional de Evaluación de Foceval	Foceval	Costa Rica	San José (Cicap)	16 de noviembre
Marianela Aguilar	Participación en dos ponencias para el Simposio del CEA 1) Estrategias innovadoras en el aula y 2) La autonomía universitaria desde la asesoría académica.	CEA-UCR	Costa Rica	Auditorio Ciudad de la Investigación	12 de julio 2018
Carlos Mora	Participación en equipo de apoyo el Simposio del CEA	CEA-UCR	Costa Rica	Auditorio Ciudad de la Investigación	12 de julio 2018
Carlos Mora	Participación en Redlc	UCR y Facultad de Ciencias	Costa Rica	Facultad de Ciencias	10 y 11 de diciembre 2018
María Acuña	Conferencia: La evaluación frente a los objetivos de desarrollo sostenible, dictada por Arlette Pichardo Muñiz	ReLAC, Redlacme y la asociación global de evaluadores Ideas	Costa Rica	Auditorio Cicap	27 de febrero



Asesor(a)	Nombre de la actividad	Organizada por:	País	Lugar	Fecha o Periodo
María Acuña	V Coloquio Interamericano Social Campus, de la Organización Universitaria Interamericana (OUI)	Organización Universitaria Interamericana (OUI), Benemérita Universidad Autónoma de Puebla (Buap) y Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior, de México (Anuies)	México	Benemérita Universidad Autónoma de Puebla	15 y 16 de marzo
María Acuña	Conferencia: "Feminismo y Transformación Social en la Era de Trump", dictada por Angela Davis (Lección inaugural 2018 de la UCR)	Rectoría UCR	Costa Rica	Teatro Popular Melico Salazar	3 de abril
María Acuña	Capacitación para la mejora general en la gestión de procesos	Centro de Evaluación Académica, UCR	Costa Rica	FundePatío	4 de abril
María Acuña	Conferencia: "¿Por qué educar para la diversidad?", dictada por Roxana Reyes Rivas	Carrera de Educación Primaria, UCR	Costa Rica	Auditorio, Facultad de Educación	10 de abril
María Acuña	Conferencia: "Desafíos de las universidades públicas: Hacia la democratización de los saberes", dictada por Boaventura de Sousa Santos	Vicerrectoría de Acción Social, UCR	Costa Rica	Teatro Popular Melico Salazar	24 de abril
María Acuña	Conversatorio: "Internacionalización del currículo en la Educación Superior", con María Verónica Peña Seminario	Centro de Evaluación Académica, UCR	Costa Rica	Facultad de Educación	30 de abril
María Acuña	Taller de validación de la Agenda Temática del Observatorio de Equidad de la Educación Superior (OEES), de la UTN	UTN	Costa Rica	UTN	13 de junio
María Acuña	II Simposio CEA: Gestión y sostenibilidad de una cultura institucional orientada a la excelencia en la Educación Superior	Centro de Evaluación Académica, UCR	Costa Rica	UCR	10 al 12 julio
María Acuña	Encuentro interuniversitario de equipos de Evaluación Académica. Tema: "Autoevaluación por Conglomerados,	Comisión de Gestión de la Calidad para la Excelencia	Costa Rica	UTN	10 de octubre



Asesor(a)	Nombre de la actividad	Organizada por:	País	Lugar	Fecha o Periodo
	motivaciones, aprendizajes y retos"	Académica (GCA), del Conare			

Fuente: Equipo del Programa de Evaluación Académica.

3.6. Principales logros, áreas de mejora y retos

Se puede afirmar que aparte de los logros obtenidos en materia de asesoría académica con carreras en procesos de autoevaluación y seguimiento y carreras acreditadas y reacreditadas; se destacan logros importantes en materia de:

- Autoevaluación institucional.
- Actualización de procedimientos y coordinación con otras secciones del CEA.
- Mejora en la comunicación y la gestión administrativa.

Las áreas de mejora que más sobresalen corresponden a:

- La necesidad de crear un modelo de autoevaluación general que integre los distintos procesos que realiza el CEA.
- La carencia de recursos en algunas Unidades Académicas para llevar a cabo los procesos de autoevaluación, especialmente en carreras pequeñas y en Sedes Regionales.
- La escasa posibilidad de publicación por parte del equipo asesor dada la asignación de carga laboral.

Los principales retos para el 2019 se visualizan en las siguientes acciones:

- Actualización de la resolución VD-R-9227-2015 sobre procesos de Autoevaluación.
- Actualización del reglamento del CEA.
- Actualización de la resolución VD-R-9491-2016 sobre el proceso de Certificación.

4. Sección Técnica de Evaluación Académica (Stea)

4.1. Proceso de evaluación de docentes para efectos de ascenso en Régimen Académico

Este proceso consiste en la preparación del material, organización, aplicación, revisión, corrección, digitalización y obtención de resultados para todos los grupos de estudiantes a cargo del personal docente que solicita evaluación de su desempeño para efectos de promoción en Régimen Académico. Incluye la aplicación y análisis de cuestionarios de autoevaluación y evaluación por parte de la jefatura de las personas solicitantes. En el caso de la Sedes Regionales, se tiene un convenio para que personal de cada sede aplique los cuestionarios y los envíe a la Sección Técnica de Evaluación Académica (Stea) para su revisión y procesamiento.

Tal como se muestra en la tabla 18, durante el 2018 se atendió un total de 402 solicitudes, que implicó la recolección de más de trece mil cuestionarios respondidos por estudiantes, docentes y jefaturas, los cuales se han revisado, digitalizado y procesado para luego obtener los resultados que se envían a la Comisión de Régimen Académico y al profesorado evaluado.

Tabla 18
Solicitudes atendidas de evaluación docente con fines de ascenso en Régimen Académico y por petición personal, 2018

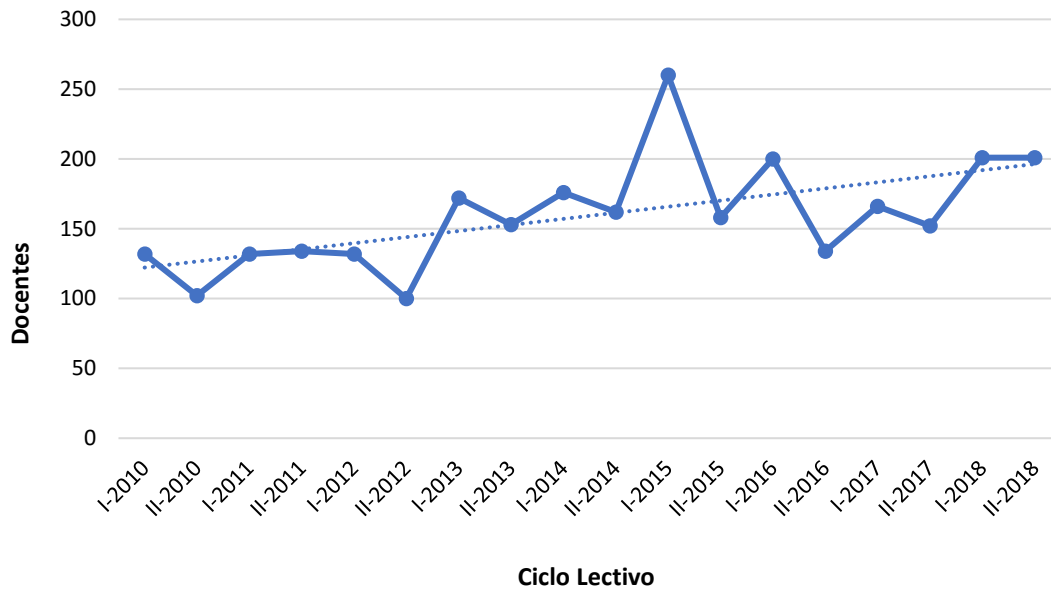
Aspecto	I-2018	II-2018	Total
Docentes evaluados	201	201	402
Cuestionarios procesados ^{1/}	7 243	6 481	13 724

1/ Solo se indican cuestionarios respondidos por estudiantes, aunque este proceso también se digitalizan cuestionarios de autoevaluación y evaluación de jefatura.

En el gráfico 7, se muestra el comportamiento de la cantidad de personal docente que fue evaluado del I-2010 a la fecha. La línea de regresión punteada que se incluye muestra una pendiente positiva, que indica que hay una tendencia al aumento de personas evaluadas en estos ciclos lectivos. Si se agrupa la cantidad de profesorado evaluado en cada año, se encuentra que en el 2010 se evaluó a 234 personas, suma que en el 2018 fue de 402, que indica un incremento del 71,8%.

Gráfico 7

Personal docente evaluado para efectos de promoción en Régimen Académico, I-2010 a II-2018

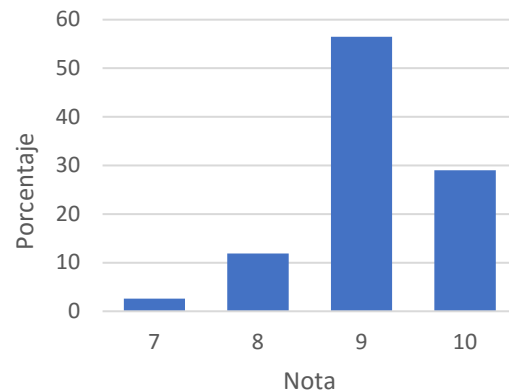


En general, las notas obtenidas por el profesorado en este período son buenas. Por ejemplo, en el I-2018, la nota promedio dada por las jefaturas al personal docente que solicitó promoción en Régimen Académico fue de 9,61, mientras que la media de la autoevaluación fue 9,52. Esto se traduce en que la totalidad del profesorado obtuvo notas generales de 7 o mayores, con amplia concentración en la nota 9 (figura 1).

Ilustración 1

Nota promedio asignada por cada una de las poblaciones que responde los cuestionarios de evaluación del desempeño docente para efectos de promoción en Régimen Académico y distribución porcentual de profesorado evaluado según nota final obtenida en la evaluación, I-2018

Quién evalúa	Nota promedio
Estudiantes	8,99
Jefatura	9,61
Docente	9,52



4.2. Apoyo a las unidades académicas que solicitan evaluación de su personal docente con fines de autoevaluación y mejora

Se brinda apoyo a las Unidades Académicas que así lo soliciten, en los procesos de evaluación docente con fines de autoevaluación y mejora. Se mantiene una estrecha comunicación con personal de las Escuelas, Facultades y Sedes con el fin de coordinar el trabajo de campo y el envío de información y material a la Stea. La selección del personal docente a evaluar, el momento de realizar la evaluación y las acciones que se tomen con base en los resultados son responsabilidad de cada unidad académica.

La aplicación de instrumentos se realiza mediante cuestionarios impresos o cuestionarios en línea, tal como se describe a continuación:

Cuestionarios impresos: La Unidad Académica solicita al Siedin la impresión de cuestionarios diseñados por el CEA y se encarga de aplicarlos de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Stea. Cuando concluye el trabajo de campo, la Unidad Académica envía los cuestionarios debidamente llenos y organizados, para que el personal de la Stea los revise y proceda a la digitalización de la información. Para ello, mediante el uso de un scanner se “lee” cada cuestionario y la información contenida en él se almacena en una base de datos.

Cuestionarios digitales: Utilizando el software libre “LimeSurvey” se aplican los cuestionarios mediante un sitio Web que almacena los datos recopilados en un servidor virtual asignado al CEA por el Centro de Informática. El cuestionario de evaluación docente utilizado es el estándar del CEA, pero, debido a las facilidades que ofrece este sistema de encuestas, ha sido posible ofrecer a las Unidades Académicas que así lo requieran, secciones complementarias con preguntas específicas. El personal de la Stea es el responsable de realizar la gestión del estudiantado que responde los cuestionarios, atender sus consultas y dar seguimiento para obtener la mayor cantidad posible de respuestas.

Los procedimientos que se siguen para la evaluación docente (con cuestionarios impresos o en línea) están en constante revisión permanente para su optimización. Esto ha posibilitado coordinar con el personal de las unidades académicas de manera expedita y ofrecer apoyo y asesoría cuando se requiera.

Cualquiera que sea el tipo de aplicación que se realice, la Stea, con la participación de la Sección de Sistemas, entrega un informe con los resultados generales y por docente a cada Unidad Académica.

La tabla 19 muestra que este año se atendieron 74 solicitudes de apoyo por parte de Unidades Académicas en el I-2018, cantidad que se repitió en el II-2018.



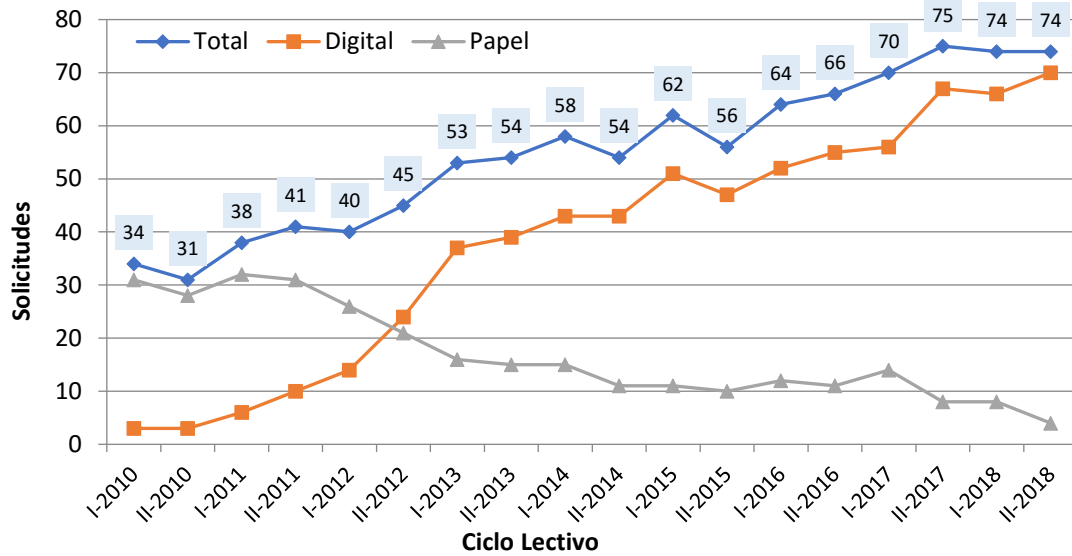
Tabla 19
Solicitudes atendidas de apoyo a los procesos de evaluación docente de Unidades Académica, 2018

Tipo de Aplicación	I-2018	II-2018
Cuestionarios impresos	8	4
Cuestionarios digitales	66	70
Total	74	74

Nota: Algunas Unidades Académica solicitan apoyo en la evaluación utilizando cuestionarios impresos y digitales, por lo que se contabilizan dos veces en el total. Adicionalmente, algunas unidades realizan solicitudes separadas para sus diferentes carreras o recintos, por lo que también se contabilizan más de una vez pues cada solicitud implica atención individualizada a cada caso.

Tal como se muestra en el gráfico 8, la cantidad de solicitudes de apoyo para la evaluación docente ha tendido al aumento del primer ciclo lectivo del 2010 al segundo ciclo lectivo del 2018. Adicionalmente, la cantidad de solicitudes para realizar evaluación docente con cuestionarios impresos ha disminuido, para dar paso a una mayor cantidad de solicitudes utilizando cuestionarios digitales. La unión de estos dos hechos: un aumento del 118% en la cantidad de solicitudes atendidas en el periodo y el mayor uso de cuestionarios en línea (cuya responsabilidad recae sobre el personal de la Stea), ha implicado un mayor volumen de trabajo y la revisión constante de procedimientos para hacer frente de manera oportuna a las demandas de información de la comunidad universitaria.

Gráfico 8
Solicitudes de apoyo de unidades académicas para evaluación docente atendidas por la Stea por ciclo lectivo, según tipo, I-2010 a II-2018

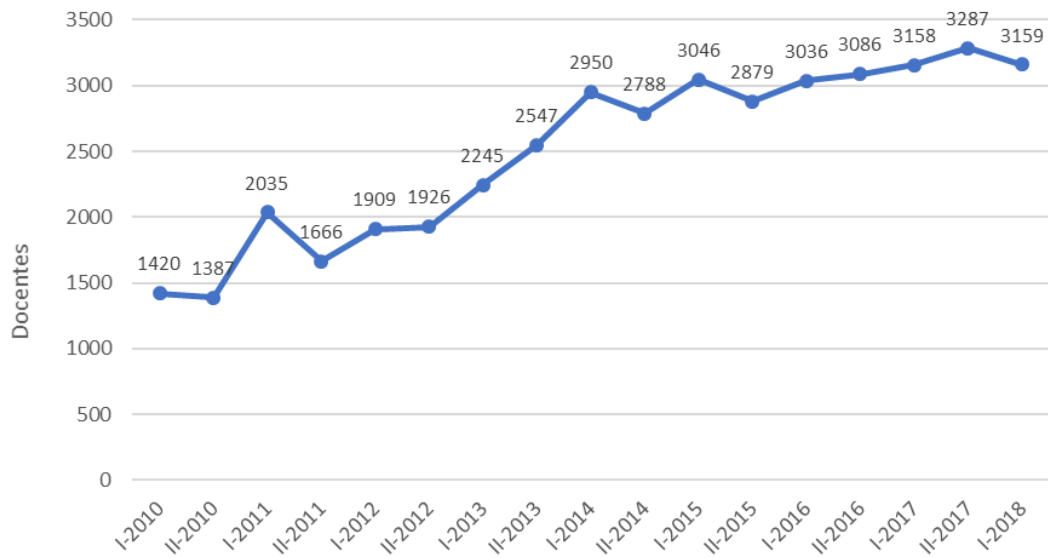


Como era de esperar, el aumento en la cantidad de solicitudes recibidas se ha traducido en un incremento del 122,5% personal docente evaluado entre el I-2010 y el I-2018 (Gráfico 9)¹. Lo anterior, se tradujo en la necesidad de procesar miles de cuestionarios en esos ciclos; por ello, se han tomado las medidas necesarias para que la devolución de los resultados a las unidades académicas se realice en el menor tiempo posible para la oportuna toma de decisiones.

¹ Si bien la coordinación de la evaluación se realiza durante el ciclo lectivo en el que se realiza la solicitud, debido a la dinámica del proceso, por lo general, es hasta el siguiente ciclo que se procesan los datos. De tal manera, los datos del segundo y tercer ciclo del 2017 se terminaron de procesar en el I-2018 y las solicitudes de apoyo del I-2018 se finalizaron en el II-2018.

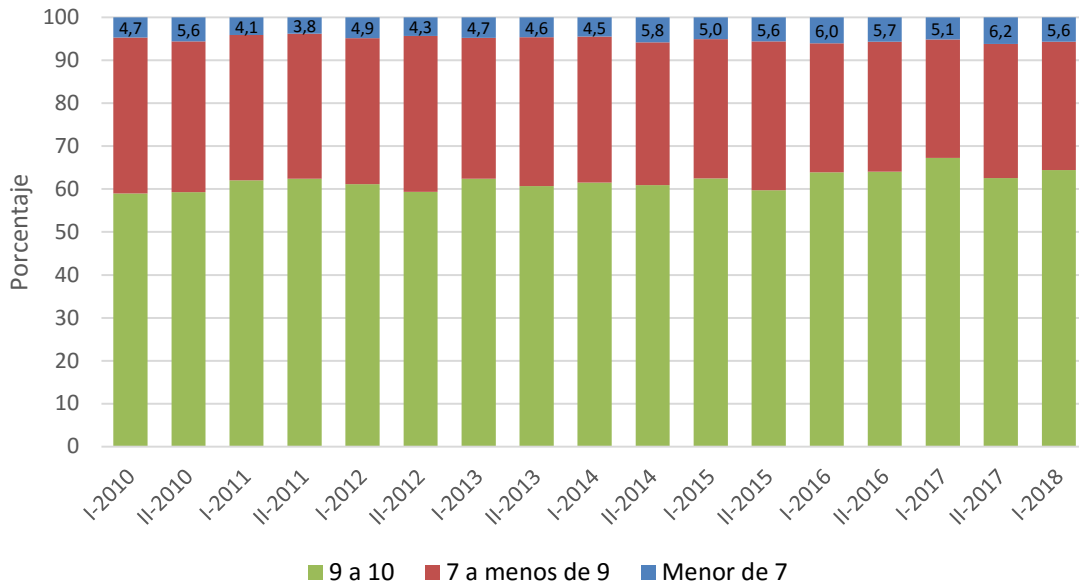


Gráfico 9
*Personal docente evaluado como apoyo de unidades académicas
por ciclo lectivo, I-2010 a I-2018*



Por lo general, el personal docente obtiene notas altas. Tal como se muestra en el gráfico 10, alrededor del 60% del profesorado obtiene notas entre 9 y 10, mientras que solamente cerca del 5% es calificado con notas menores a 7.

Gráfico 10
Distribución porcentual de grupos en los que su docente
fue evaluado, según nota obtenida por el profesorado, I-
2010 a I-2018



4.3. Evaluación de la Gestión Universitaria

Según lo establece el inciso f) del artículo 47 del Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente, deberá otorgarse puntaje para efectos de ascenso en Régimen Académico por la dirección académica superior. La Stea es la encargada de esta evaluación y el proceso implica la recolección de información que suministran docentes, personal administrativo, jefatura, la persona estudiante que ocupa la presidencia de la asociación de estudiantes, y de la persona que solicita la evaluación. En el 2018 fueron atendidas las dos solicitudes de esta modalidad de evaluación que fueron remitidas a la Stea.

4.4. Acciones para el rediseño del Modelo de Evaluación del Desempeño Docente

Con el fin de atender las necesidades y lineamientos institucionales que buscan el rediseño del modelo de evaluación docente de la UCR, en el 2017 se dieron a conocer a la comunidad universitaria los documentos “Lineamientos de Evaluación Docente” y “Diagnóstico de Evaluación Docente”. Con el fin de integrar la base para la mejora de los cuestionarios de evaluación y del modelo de evaluación, durante el 2018 se realizaron las siguientes acciones:

- **Revisión de competencias:** Por convocatoria de la Stea, se realizaron varias sesiones de trabajo para hacer una propuesta de competencias genéricas del personal docente de la UCR. Esta propuesta se basó en las competencias aprobadas por el Consejo Universitario en el año 2004, y en los resultados de una sesión de trabajo con autoridades de las Institución realizada en el 2017.

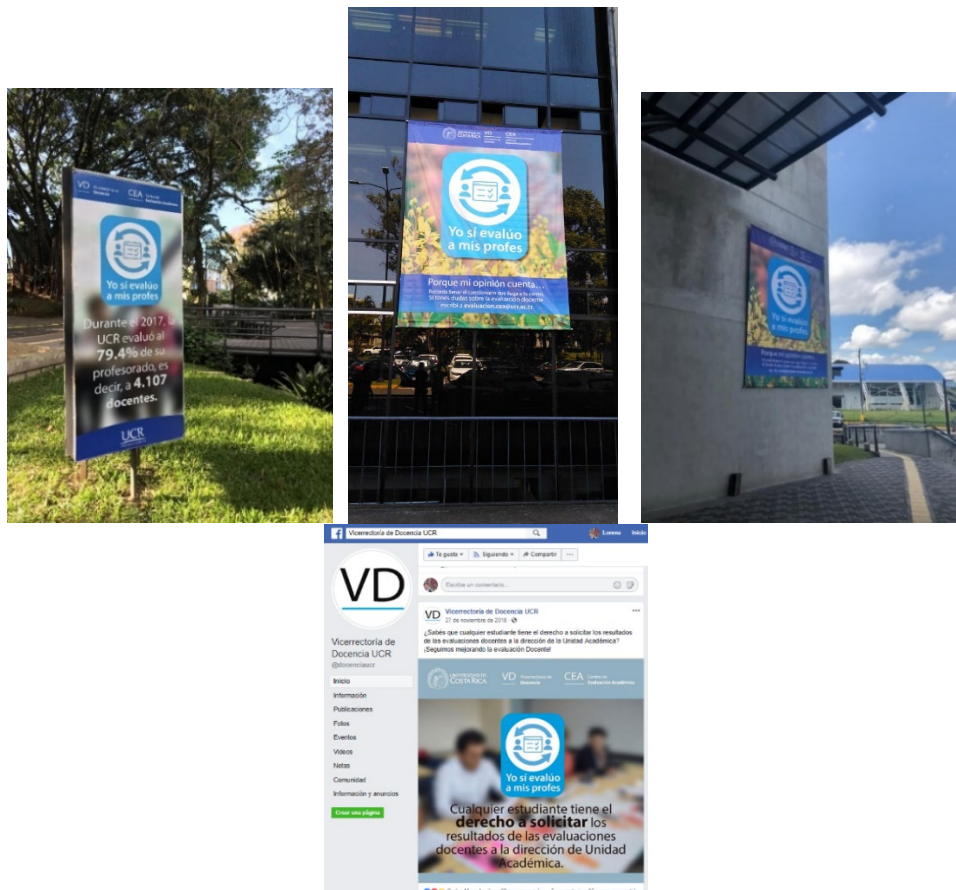
En la propuesta actual, en la cual trabajan Alejandro Villalobos y Emanuel Blanca, participaron también Adriana Sancho, Walter Esquivel, Evelyn Zamora, Adriana Solano y Lorena Kikut, estas dos últimas de la Stea.

Se espera que estas competencias sirvan de base para reestructurar el cuestionario actual de Evaluación de Desempeño Docente.

- **Campaña “Yo sí evalué a mis profes”:** Por iniciativa de la Stea se coordinó con el personal de comunicación de la VD y con el asistente diseñador del CEA para crear la campaña titulada “Yo sí evalué a mis profes”, la cual pretende sensibilizar y motivar al estudiantado para que responda los cuestionarios de evaluación docente, al tiempo que da información a la comunidad universitaria acerca del proceso.

Esta campaña inició en el I-2018 y se volvió a realizar en el II-2018 y consistió en la creación de un logo y mensajes cortos que luego se colocaron mediante grandes banners en lugares estratégicos de la UCR (Facultad de Ingeniería, Biblioteca de Salud, Escuela de Estudios Generales), mini cartelones alrededor de la Ciudad Universitaria Rodrigo Facio y publicaciones periódicas en el perfil de Facebook de la VD.

En las siguientes imágenes se muestran algunos ejemplos de lo mencionado:





- **Comunicación con unidades académicas:** cada ciclo lectivo, gran cantidad de unidades académicas solicitan apoyo a la Stea para realizar la evaluación de su personal docente y, luego del proceso, los resultados son devueltos a esas unidades. Debido a que, por lo general, esta comunicación se hace mediante oficio o llamadas telefónicas de coordinación, se vio la necesidad de tener un contacto personalizado con el personal docente y administrativo de las unidades. Fue así como durante el 2018, se planificaron, coordinaron y ejecutaron reuniones con las diferentes instancias de la Universidad, con el objetivo de aclarar dudas, dar información experta, orientar en el proceso de la evaluación del desempeño docente y establecer un contacto personal, entre otros. En total se realizaron 44 reuniones, 41 de ellas en la Sede Rodrigo Facio, dos en Sedes Regionales (Guanacaste y Atlántico), y una con el Recinto de Golfito. Esta última mediante videoconferencia.

Se espera que las observaciones realizadas por el personal de las unidades académicas constituyan puntos de partida para la mejora del modelo de evaluación del desempeño docente.

- **Análisis de comentarios estudiantiles:** mediante los cuestionarios de evaluación docente, cada semestre se recopilan miles de comentarios estudiantiles relacionados con el desempeño del profesorado. Con el fin de entender por qué el profesorado es calificado con diferentes notas, se tomó una muestra de 550 comentarios y se analizaron cualitativamente. Se espera que los resultados de este análisis se traduzcan en posibilidades de mejora al cuestionario de evaluación docente.
- **Revisión constante de los procesos de evaluación docente:** como consecuencia de esta actividad, se actualizó el formato de algunas preguntas de los cuestionarios digitales y se ha velado por la devolución de los resultados en el menor tiempo posible.

Adicionalmente, se está diseñando un nuevo reporte de resultados de evaluación docente que satisfaga los requerimientos del profesorado y de las direcciones de las unidades académicas.

4.5. Seguimiento de docentes con notas menores de 7

Se lleva un registro de docentes que obtuvieron notas menores de 7 en sus evaluaciones, ya fuera por solicitud para promoción en régimen académico o por autoevaluación de la Unidad Académica. Durante el semestre inmediatamente posterior a la obtención de la obtención de una nota menor a 7, se coordina con las unidades académicas para que se reevalúe, de ser posible, al personal docente en esa condición en todos sus grupos y cursos, con el fin de conocer si la situación de baja nota se mantiene o no.

4.6. Cambio del software para la lectura de datos

Dado el alto costo del software que se utiliza en la actualidad para la lectura de datos de los cuestionarios impresos, Ligia Zamora se dio a la tarea de investigar qué opciones menos onerosas ofrecía el mercado. Fue así como encontró un software con casa matriz en Francia, que cumplía con las características buscadas. Se organizó una reunión virtual con la persona encargada en ese país a la que se asistió junto con personal de la Sección de Sistemas. Una vez conocidas más a fondo las características, se coordinó para concretar la compra del Software. Se espera implementar su uso durante el 2019.

4.7. Actualización de base de datos de resultados de evaluación docente I-2010 a I-2018

A partir de las calificaciones del profesorado de las unidades académicas que solicitaron apoyo al CEA en sus procesos de evaluación del desempeño docente, se actualizó una base de datos en Excel para los ciclos I-2010 al I-2018. Esto significó la revisión uno a uno del personal docente evaluado para unificar nombres. Esta base de datos permite ofrecer una respuesta rápida a unidades académicas, docentes y oficinas que solicitan que se les proporcione información histórica de resultados de evaluación.

4.8. Implementación del Sicad

Se utiliza el Módulo de Evaluación Docente del Sistema de Colaboración Académico Docente (SICAD) para verificar los cursos y grupos ofrecidos por cada docente y guardar las notas de evaluación del personal que solicitó promoción ante la Comisión de Régimen Académico. Este proceso incluye la detección de errores y su reporte a la Sección de Sistemas, para que desde allí corrijan. También, se lleva registro de las situaciones particulares que se encuentran para establecer posibilidades de mejora en su uso.

No se ha implementado el uso para evaluación de docentes de solicitudes de unidades académicas, pues el Sicad requiere cambios significativos que se están coordinando con personal de la Sección de Sistemas.

4.9. Revisión del Siiagc

Durante el 2018, personal estadístico de la Stea ha trabajado arduamente, junto con Eugenia Gallardo del Programa de Evaluación del CEA, en la revisión de forma y fondo del Sistema de Información Institucional para la Autoevaluación y Gestión de la Calidad (Siiagc). Se ha asistido a múltiples reuniones de trabajo con los desarrolladores del Sistema y se han concretado una gran cantidad de verificaciones y mejoras de resultados, bases de datos, cuadros, gráficos y usabilidad.

4.10. Participación en el Observatorio Laboral de Profesiones del Conare

La jefatura de la Stea participa activamente en el Observatorio Laboral de Profesiones (OLaP), en representación de la UCR. El OLaP se reúne periódicamente para planificar el trabajo individual a desarrollar por periodos. En ellas participa personal de Conare y una persona representante de cada Institución de Educación Superior Pública.

Este año se trabajó activamente y se concluyó el análisis de resultados de la Encuesta de Seguimiento de Graduados 2011-2013, que incluye población graduada que se entrevistó a finales de 2016. La muestra fue de más de 14 000 personas.

Además de atender solicitudes de información y asesoría específicas, durante el 2018 se participó en el desarrollo de cuatro documentos. A saber:

1. *Seguimiento de la condición laboral de las personas graduadas 2011-2013 de las universidades costarricenses.* Autoras: Ilse Gutiérrez, Lorena Kikut, Karen Corrales y Cinthya Picado.
2. *Personas graduadas de carreras acreditadas y no acreditadas de las universidades costarricenses.* Autoras: Ilse Gutiérrez y Lorena Kikut. Publicado dentro del compendio: "Personas graduadas en el periodo 2011-2013 de las universidades costarricenses: Un análisis desde distintas perspectivas.
3. *Análisis de algunas características de personas graduadas de bachillerato y licenciatura de las universidades costarricenses en los años 2011-2013 según región de residencia.* Autoras: Lorena Kikut e Ilse Gutiérrez. A publicarse en el Estado de la Educación.
4. *Análisis de algunas características de personas graduadas de bachillerato y licenciatura de la Universidad de Costa Rica en los años 2011-2013 según sede de graduación.* Autora: Lorena Kikut. A utilizarse de manera interna.

Además, la experiencia y los resultados se expusieron en diversos eventos. Específicamente la jefatura de la Stea participó en los siguientes:

- Exposición de Metodología de Seguimiento de Graduados (22 de marzo): Participó personal docente y administrativo de unidades académicas y del CEA. Organizado por el CEA.
- Conferencia de Prensa con resultados (24 de abril). Asistencia de los principales medios de comunicación escrita, radial y televisiva del país.
- Programa Radial Lenguajeos (15 de mayo).
- Encuentro con integrantes de la red OLaP (25 de mayo): Asistencia de más de cien personas de diversas universidades nacionales, colegios profesionales y de otras entidades interesadas en el tema.
- Validación de contenidos del cuestionario para diplomados (8 de agosto): Asistencia de personal universitario encargado de carreras de pregrado de las universidades públicas.
- Taller de Educación Superior del Estado de la Educación (26 de octubre). Asistencia de Viceministra de Educación, personal de sedes regionales de universidades públicas y de gobiernos locales.

- Grabación programa “Sobre la Mesa” del Centro de Investigación y Estudios Políticos (CIEP) en Canal 15 (30 de noviembre). Participación de la Viceministra de Trabajo y de una funcionaria de Deloitte Costa Rica.

4.11. Participación en actividades académicas, de capacitación y sensibilización

Se ha promovido la participación del personal en actividades relacionadas con las labores de la Stea o con las necesidades básicas institucionales. El detalle se muestra en la tabla 20.

*Tabla 20
Eventos académicos y de capacitación en los que personal de la Stea ha participado,
2018*

Evento	Fecha	Participantes de la Stea
Talleres iniciales del programa STEM-CR organizado por Sinaes y Laspau	19 a 23 febrero	Lorena Kikut
Capacitación oficinas administrativas CEA	4 abril	Todo el personal
Capacitación Teletrabajo	16 mayo	Lorena Kikut
Charla de sensibilización en Eficiencia Energética “La Tribu de los 7”	29 mayo	Ligia Zamora
Taller “Atrévete a conocer el mundo de los insectos”	12 junio	Ligia Zamora Ariany Castro Ma. Fernanda Arias Lorena Kikut
Taller seguimiento de graduados organizado por Sinaes	20 junio	David Castillo Lorena Kikut
Charla sobre Compostaje y Residuos Orgánicos	28 junio	Ligia Zamora Ariany Castro
Simposio CEA: Gestión y sostenibilidad de una cultura institucional orientada a la excelencia en la educación superior	10 a 12 julio	Todo el personal
Capacitación Teletrabajo	27 agosto	Ariany Castro Adriana Solano David Castillo Lorena Kikut
Curso de Big Data y Storytelling organizado por OLaP-Conare	19 a 21 setiembre	Esteban Ruiz
Las 5 habilidades esenciales para tratar con las personas impartido por el Colegio de Profesionales en Ciencias Económicas	25 y 27 setiembre 2 octubre	Esteban Ruiz
IV Foro sobre Calidad e Innovación en la	5 y 6 noviembre	Lorena Kikut



Evento	Fecha	Participantes de la Stea
Educación Superior		
Capacitación Sistema Institucional de Correspondencia	9 noviembre	Angela Madrigal Ma. Fernanda Arias
Taller Intercambio de experiencias entre los comités que forman parte de las Comisiones del Dengue	12 noviembre	Ariany Castro
Campaña de limpieza de residuos sólidos	4 diciembre	Ligia Zamora Ariany Castro Ma. Fernanda Arias Lorena Kikut

4.12. Labores varias

- Apoyo a Unidades Académicas cuando requieren datos referentes a evaluación docente y cualquier otro tipo de asesoría al respecto.
- Asesoría a Unidades Académicas en materia de estudios de seguimiento de graduados y otros temas relacionados con análisis de datos.
- Atención de consultas que la señora directora del CEA y de la señora Vicerrectora de Docencia hayan considerado necesarias.
- Inducción al uso del Lime Survey a diversas personas de la comunidad universitaria.
- Coordinación con la Oficina de Asuntos Internacionales para remitirles resultados de evaluación del personal docente que realiza trámites de becas en esa oficina.
- Participación en la Comisión del II Simposio del CEA.
- Participación en la Comisión de Sostenibilidad del CEA.
- Participación en la Comisión para la Disminución del Interinazgo del Consejo Universitario.
- Atención a consultas varias de estudiantes y docentes.

4.13. Logros, áreas de mejora y retos

Logros:

- Reuniones con unidades académicas.
- Campaña “Yo sí evalúo a mis profes”.
- Compra de software nuevo de lectura de datos.

Áreas de mejora:

- Implementar nuevas técnicas de recolección de información para evaluar la labor docente.
- Mejorar la comunicación con la comunidad universitaria.
- Establecer un nuevo modelo de evaluación docente que atienda las necesidades de la comunidad universitaria.



Retos para el 2019

- Eliminar totalmente el uso de cuestionarios impresos.
- Unificar los cuestionarios utilizados para promoción en Régimen Académico y autoevaluación de unidades académicas, a la vez que se revisa y mejora el cuestionario resultante.
- Generar normativa vía resolución que ampare los procedimientos de la evaluación docente y la toma de decisiones que se da en las unidades académicas.

5. Sección Técnica de Cargas Académicas (Stca)

5.1. Implementación de la resolución VD-R-9927-2017

Con el propósito de brindar seguridad jurídica al proceso de cargas académicas la VD emitió el 12 de diciembre del 2017, la resolución VD-R-9927-2017, cuyo acatamiento obligatorio por parte de las unidades académicas y de investigación debía efectuarse a partir del 2018.

Esta nueva norma, además de reconocer la diversidad coexistente entre las unidades académicas y de investigación, incorporó modificaciones en aspectos como los siguientes:

- a) Atención de estudiantes, tanto a nivel presencial como a través de entornos virtuales.
- b) Criterios para la asignación de carga académica docente en cursos colegiados paralelos y cursos colegiados integrados.
- c) Carga académica docente por la participación del profesorado en Trabajos Finales de Graduación de otras universidades.
- d) Carga académica docente de los Coordinadores Generales de Sede.
- e) Reconocimiento de los Consejos Científicos como comisiones ordinarias.
- f) Asignación de carga académica docente adicional en las comisiones de Autoevaluación y Gestión de la Calidad, Docencia y Trabajos Finales de Graduación en unidades académicas que imparten más de una carrera, que cuentan con procesos activos a la fecha límite de registro de la carga académica en el Sistema de Colaboración Académico Docente (Sicad).
- g) Asignación diferenciada de carga académica por coordinaciones de eje, énfasis, núcleo, línea, nivel, ciclo, carrera y curso.
- h) Mecanismos de control y seguimiento de la asignación de la carga académica docente.
- i) Carga académica docente máxima que se puede asignar por la participación del profesorado en la Dirección de Recinto.
- j) Cantidad de carga académica docente que se puede asignar por la participación del profesorado en la Edición de Revista Científica.
- k) Asignación de carga académica docente asociada a actividades que no se encuentran expresamente reguladas en la resolución.

En aras de implementar exitosamente la resolución VD-R-9927-2017, la Sección Técnica de Cargas Académicas (Stca) generó **más de 75 espacios de interacción y capacitación** con personas actoras en el proceso de cargas académicas ([anexo 5](#)), en los cuales se abarcaron las principales modificaciones suscitadas con la aplicación de la resolución, el impacto que de estos nuevos lineamientos podrían tener en la dinámica y gestión de las unidades académicas, escenarios futuros en la administración y en la asignación de cargas académicas, entre otros tópicos de interés.

Igualmente, se convocó durante el II ciclo del 2018, una reunión con las personas que asumieron por primera vez cargos de Dirección en el segundo semestre del año, con el propósito de brindarles un panorama general de cargas académicas y esclarecer dudas e inquietudes de cara al registro de cargas correspondiente al I ciclo del 2019. Se espera incorporar esta práctica en forma permanentemente a partir del I-2019, con lo cual se espera fortalecer las relaciones con las unidades académicas y de investigación, empoderar a quienes ocupan los cargos de Dirección respecto a la normativa y procedimientos vinculados a cargas académicas.

5.2. Revisión de planes de trabajo

En cumplimiento con lo dispuesto en el artículo 11 del Reglamento del CEA, el personal adscrito a esta Sección efectuó, durante el 2018, la revisión de 12,004 planes de trabajo del personal docente, 5,945 correspondientes al I ciclo y 6,059 al II ciclo de ese año. Respecto de esta actividad, resulta pertinente resaltar dos aspectos puntuales: en primera instancia, la disminución significativa en la cantidad de observaciones efectuadas a las unidades académicas en los reportes de evaluación (lo cual sugiere resultados positivos de la campaña de información implementada, así como una asignación de carga académica acorde a lo dispuesto en el marco normativo institucional) y, por otra parte, el decrecimiento en la cantidad de docentes que fueron descargados de oficio por la no presentación del plan de trabajo; pues, durante el I ciclo del año se contabilizaron 28 casos en los que se incumplió con la presentación de dicha documentación, en tanto que en el II ciclo, únicamente, se registraron 5 casos.

5.3. Estrategia de comunicación y divulgación

El acercamiento a las unidades académicas y de investigación efectuado durante el año 2017, develó la necesidad de contar con mecanismos de comunicación eficientes que, ante la saturación de información que se experimenta en la actualidad, permitan transmitirla vinculada con aspectos claves de la administración, asignación y registro de las cargas académicas docentes, en función del rol que posee cada una de las personas actoras en el proceso; es decir, diferenciadas según el tipo de persona destinataria.

Con el apoyo presupuestario de la VD, se gestionó el nombramiento de un asistente especializado en diseño gráfico, que ha colaborado con el diseño del material visual informativo ([anexo 6](#)) que, desde el I ciclo del 2018, ha sido remitido a las personas involucradas en distintos momentos y etapas del proceso en el que deben intervenir. Parte de los materiales diseñados han informado aspectos como:

- Cambios en la administración, asignación y registro de las cargas académicas docentes.
- Aspectos claves a considerar para una administración eficiente de la carga académica.
- Fecha de apertura del Sicad para el registro de la carga académica.
- Fecha límite para la presentación de formularios de cargas académicas.
- Fecha límite para el registro de la carga académica docente.
- Fecha límite para la presentación de las versiones físicas de los planes de trabajo.

5.4. Aumento de la presencia en Sedes Regionales

Junto con la Stra, la Stca efectuó una serie de visitas a Sedes Regionales y Recintos en un intento por generar espacios de encuentro con las autoridades y demás personas involucradas en la administración, asignación y registro de las cargas académicas docentes, para informar las modificaciones del último año, obtener realimentación, despejar inquietudes y brindar alternativas de solución a los problemas detectados en el registro de la carga académica docente de cada Sede y Recinto en particular y, paralelamente, brindar la posibilidad de que el profesorado adscrito a esas unidades efectuara la validación de las titulaciones académicas obtenidas, sin necesidad de que se trasladaran a la Sede Rodrigo Facio (Ilustración 2).

Ilustración 2

Material informativo utilizado en la visita efectuada al Recinto de Golfito



UCR **CEA**
UNIVERSIDAD DE COSTA RICA Centro de Evaluación Académica

El CEA con usted

Personal de las Sección Técnicas de Cargas Académicas y Régimen Académico estará visitando el Recinto de Golfito el próximo **30 y 31 de mayo**, brindado los siguientes servicios:

- **Validación de titulaciones docentes***
(presentar original y copia)
30 de mayo, de 2:00 pm a 4:00 pm, Sala de Sesiones
31 de mayo, de 8:00 am a 11:30 am, Sala de Sesiones
- **Inducción del profesorado al Régimen Académico de la UCR**
(30 de mayo, 2:00 pm, aula 22)
- **Recolección de atestados para ascenso en Régimen Académico**
30 de mayo, de 2:00 pm a 4:00 pm, Sala de Sesiones
31 de mayo, de 8:00 am a 11:30 am, Sala de Sesiones

* La información debe haber sido previamente ingresada en el expediente único.

Sección Técnica de Cargas Académicas | Sección Técnica de Régimen Académico

En el año 2018, se efectuaron 13 visitas a Sedes y Recintos, registrándose una mayor concentración de ellas en los meses de mayo y junio, como se detalla en el siguiente cuadro.

Tabla 21
Detalle de visitas a Sedes Regionales y Recintos efectuadas durante el 2018

Fecha	Unidad	Personas asesoras participantes	
17/01/18	Sede de Occidente	Juan de Dios Soto	Alejandro Villalobos
01/02/18	Sede Guanacaste		Alejandro Villalobos
19/03/18	Sede del Atlántico	Ricardo Pereira	Alejandro Villalobos
30/05/18	Recinto Golfito	Dyanna Oviedo	Alejandro Villalobos
06/06/18	Recinto de Guápiles	Dyanna Oviedo	Alejandro Villalobos
07/06/18	Sede del Caribe	Dyanna Oviedo	Alejandro Villalobos
14/06/18	Sede del Atlántico	Ricardo Pereira	
15/06/18	Recinto Paraíso	Ricardo Pereira	
19/06/18	Sede del Pacífico	Juan de Dios Soto	Alejandro Villalobos
20/06/19	Sede Occidente	Juan de Dios Soto	
25/06/18	Sede Guanacaste	Ricardo Pereira	
30/08/18	Sede Interuniversitaria de Alajuela	Dyanna Oviedo	Alejandro Villalobos
21/11/18	Sede Occidente	Dyanna Oviedo	Alejandro Villalobos

5.5. Logros alcanzados en el año 2018

a) Implementación de formularios para el reporte y autorización de carga académica correspondiente a labores docente-administrativas

Con el propósito de evitar la duplicidad de tareas y simplificar el registro de la carga en el Sicad, durante el I ciclo del 2018 se implementaron formularios para el reporte y solicitud de carga académica, con los cuales se busca que la carga académica docente asociada a la realización de labores docente-administrativas que trascienden un ciclo lectivo como, por ejemplo, la dirección de una unidad académica o la participación del profesorado en una comisión ordinaria, sean reportadas una única vez. Esto, ya que la información remitida por la unidad se sistematiza e incluye en el Sicad por el personal de la Stca, lo que permite que se asigne la carga académica por parte de la unidad durante el periodo indicado en el formulario, sin necesidad de hacer nuevos reportes o efectuar inclusiones adicionales en el sistema; medida con la que se busca, además, reducir el tiempo requerido para efectuar el registro de la carga académica.

b) Revisión del catálogo de códigos del Sicad

La implementación de la resolución VD-R-9927-2017 implicó la modificación del catálogo de códigos utilizado para realizar la tipificación incluida en el Sicad; por ello, en el mes de enero del 2018, se revisó y reconfiguró y actualmente cuenta con códigos alfanuméricos que facilitan la identificación del origen de la carga, y unifica los criterios de clasificación en rubros como coordinaciones y otras cargas.

La implementación del nuevo catálogo generó cambios importantes en la proporción de recursos presupuestarios destinados a labores docente administrativas como, por ejemplo, coordinaciones, rubro en el que se experimentó un decrecimiento significativo entre el II ciclo del 2017, donde se registraron 114,79 tiempos completos por semana

por ese concepto, y el I ciclo del 2018, en el que se destinaron sólo 71,93 tiempos completos por semana a esa labor académica.

c) Modificaciones en la programación del Sicad

Atendiendo lo señalado por la Oficina de Contraloría Universitaria mediante el oficio OCU-R-022-2017, con el apoyo de la Dirección del CEA y de la VD, se gestionó el apoyo presupuestario requerido para la contratación de profesionales en programación, con el propósito de que se realizaran una serie de modificaciones en la programación del Sicad que facilitaran el registro de la carga académica a las unidades académicas y de investigación y que, al mismo tiempo, permitieran una revisión más precisa de la asignación de carga académica docente, principalmente, en labores docente-administrativas.

El primer grupo de mejoras en el Sicad se implementó en el I ciclo del 2018, y guardan relación con la inclusión en el sistema de la información remitida por las unidades académicas mediante los formularios administrativos diseñados para el reporte de la carga académica, así como con la visualización de esa información. Se prevé que para el I ciclo del 2019, se implemente un segundo grupo de mejoras que buscan renovar la experiencia del usuario en la utilización del sistema, mediante diversas herramientas como filtros de búsqueda rápida y paginación de registros, entre otras.

d) Comunicación de resultados de las evaluaciones de cargas académicas

Con el propósito de brindar a las autoridades de las unidades académicas información oportuna y relevante para la toma de decisiones en lo que a la administración de la carga académica se refiere, desde el I ciclo del 2018 se incorporó en el proceso de cargas académicas la remisión de una comunicación formal a todas las unidades académicas y de investigación, en la que se indican los resultados de la evaluación efectuada, así como el cierre del proceso.

De igual manera, se habilitó un plazo razonable para que las unidades académicas, una vez conocidos los resultados del ejercicio valorativo, aporten información respecto de las observaciones incluidas en el reporte, misma que es sistematizada por el personal de la Stca con el objeto posibilitar un análisis integral del estado de las unidades.

5.6. Áreas de mejora

a) Recurso Humano

El cese del funcionario Edgar Adolfo Aguilar Herrera imposibilitó la realización de una serie de actividades cuya concreción estaba prevista para el año 2018, entre las cuales destacan: el diseño del manual de procedimientos de la Stca, el diseño del manual específico de función para la realización de observaciones en la evaluación de la carga académica registrada por las unidades, y la revisión de actas de comisiones ordinarias en distintas unidades académicas y de investigación. Esta situación será mitigada con la incorporación de una nueva persona funcionaria, que ocupará, a partir del 21 de enero del 2019, la plaza en cuestión.

b) Información

Los ejercicios valorativos efectuados durante el 2018, revelaron la coexistencia de vacíos de información necesaria para realizar evaluaciones más precisas y objetivas de la distribución de la carga académica docente y del presupuesto en las unidades académicas y de investigación; por esa razón, se planteó ante la Vicerrectora de Docencia, Dra. Marlen León Guzmán, la necesidad de contar con acceso a determinadas bases de datos de la VD, principalmente, las referidas a la asignación de los tiempos de apoyo, autorización para el nombramiento de docentes interinos bachiller, permisos con goce de salario, entre otras.

6. Sección Técnica Administrativa de Régimen Académico (Stara)

6.1. Acciones Ordinarias

Durante el 2018, se recibieron y procesaron 1,142 solicitudes de calificación de atestados docentes. Periodo durante el cual se coadyuvó en las distintas fases del proceso, a la resolución por parte de la Comisión de Régimen Académico, de 855 solicitudes de promoción del personal docente. Lo que, en términos de proporcionalidad, representa que, por cada caso resuelto durante el 2018, ingresaron 1,34 solicitudes nuevas durante ese periodo (ver distribución interanual en tabla 22).

Tabla 22

Composición interanual de solicitudes de calificación, casos resueltos y recursos presentados ante la Comisión de Régimen Académico.

Año	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Solicitudes de calificación presentadas	1144	1088	1168	1152	991	1142²
Solicitudes completadas en el periodo						
Ascenso a Adjunto o Adjunta	42	25	23	33	19	24
Ascenso a Asociado o Asociada	44	47	40	48	23	19
Ascenso a Catedrático o Catedrática	37	25	31	21	29	20
Estudios profesores invitado o invitada II año	38	36	65	37	58	63
Actualización de puntaje	562	446	492	541	354	421
Interinos e interinas	315	227	227	306	251	308

² Este dato refleja únicamente solicitudes presentadas dentro del periodo de informe.

	Total	1038	806	878	986	734	855³
Razón de resolución de casos	1,10	1,34	1,33	1,16	1,35	1,34⁴	
Recursos interpuestos							
Adición y Aclaración	3	0	1	5	1	5	
Apelación	7	4	4	13	4	4	
Revocatoria	33	45	70	83	41	27	
Revocatoria con apelación subsidiaria	7	13	26	26	15	4	
Total	50	62	101	127	61	40	

Fuente: Sicad y actas de la Comisión de Régimen Académico

Valga acotar que 2018, representa el año con el menor número de recursos administrativos interpuestos ante la Comisión en el último quinquenio.

A diferencia del cuadro anterior, la tabla 23 muestra una distribución de las solicitudes de calificación que ingresaron a la corriente de evaluación, que fueron completadas dentro del periodo del informe o se encuentran en proceso de resolución, según propósito. Lo que representa una tasa de resolución del 56,4%.

Tabla 23
Distribución de solicitudes de calificación completadas y en proceso de resolución según propósito entre el 18/11/2017 y el 31/12/2018

Tipo de solicitud	Completadas	En proceso
Actualización	264	196
Actualización con evaluación	31	22
Ascensos	59	68
Asimilación docente invitado o invitada	51	36
Actualización / Pasos académicos docente interino o interina.	239	176
Total	644	498

Fuente: Sicad.

Una distribución de las solicitudes de calificación atendidas y en proceso de ser resueltas por sede universitaria, se muestra en el Cuadro 24, siendo la Sede Rodrigo Facio la que, dentro del periodo presenta un volumen mayor.

El cuadro aporta información relevante en términos comparativos entre Sedes Regionales, lo que sustenta en gran medida, la decisión de realizar giras de información

³ Por la dinámica de la resolución de solicitudes de calificación, este dato no necesariamente corresponde a solicitudes presentadas dentro del periodo de informe. Por lo tanto, su comparativo permite únicamente una idea de proporcionalidad.

⁴ Esta razón corresponde a número de solicitudes que ingresaron en el periodo, por casos resueltos dentro del mismo periodo, sin que necesariamente éstos sean parte del primer grupo.

y procesos desconcentrados de recolección de atestados, como un mecanismo para incentivar los procesos de evaluación de atestados del profesorado tanto interino, como en Régimen Académico.

Por su parte, en cuanto a la composición de las solicitudes completadas según tipo de docente, el Cuadro 25, permite observar una distribución por Sedes Regionales, en la que se corrobora la pertinencia de continuar motivando al profesorado interino y en propiedad, con especial atención a las Sedes Regionales, para que presenten sus atestados para evaluación, como una estrategia para el fortalecimiento de la academia en varios niveles.

No se puede dejar de lado en el marco de las acciones de motivación al profesorado de la Sede Rodrigo Facio, principalmente, a aquellas personas que desarrollan la docencia en espacios académicos periféricos a la sede central, como los centros hospitalarios y la Sede Interuniversitaria de Alajuela.

Tabla 24
Distribución de solicitudes de calificación completadas y en proceso de resolución según Sede Universitaria entre el 18/11/2017 y el 31/12/2018

Tipo de solicitud	Completadas	En proceso
Sede Rodrigo Facio	492	389
Sede Regional de Occidente	49	37
Sede Regional del Atlántico	32	10
Sede Regional de Guanacaste	28	24
Recinto de Golfito	12	11
Sede Regional del Pacífico	15	9
Sede Regional del Caribe	12	6
Sede Interuniversitaria de Alajuela	4	12
Total	644	498

Fuente: Sicad.

Tabla 25
Distribución de solicitudes de calificación completadas según tipo de docente y sede universitaria entre el 18/11/2017 y el 31/12/2018

Tipo de solicitud	Propiedad	Interinos	Invitados	Total
Sede Rodrigo Facio	295	151	46	492
Sede Regional de Occidente	25	20	4	49
Sede Regional del Atlántico	9	23	1	33
Sede Regional de Guanacaste	13	14	0	27
Recinto de Golfito	0	12	0	12
Sede Regional del Pacífico	7	8	0	15
Sede Regional del Caribe	5	7	0	12



Tipo de solicitud	Propiedad	Interinos	Invitados	Total
Sede Interuniversitaria de Alajuela	0	4	0	4
Total	354	239	51	644

Fuente: Sicad.

Durante el 2018, se realizaron gestiones de coordinación e información con las instancias encargadas de realizar la evaluación de los componentes de la labor académica de las Vicerrectorías de Docencia, Investigación y Acción Social, para un total de 405 solicitudes remitidas al 5 de noviembre del 2018.

También, se desarrollaron tres espacios de información con Asambleas de Escuela de Unidades Académicas de la Sede Rodrigo Facio; entre ellas, la Escuela de Formación Docente, la Escuela de Artes Musicales y la Escuela de Artes Plásticas, que reunieron a más de 100 docentes por 2 horas de intercambio y aclaración de dudas. Estas reuniones se realizaron en el marco de Asambleas de Escuela Ampliadas, de manera que se contó con personal docente interino e invitado ex becario. En estas sesiones se distribuyó material informativo sobre el tema del Régimen Académico de la UCR.

Durante el 2018, se apoyó la gestión y seguimiento de personas especialistas evaluadoras, de acuerdo con lo estipulado en los apartados bis y ter del artículo 42 del Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente. Al respecto, y para fines ilustrativos, si se toma en cuenta un análisis de respuesta positiva realizado en agosto 2018, se vio que, para obtener la respuesta afirmativa de 55 especialistas, fue necesario identificar y contactar a cerca de 134 personas diferentes, lo cual, como ha sido mencionado en otros foros, resulta ser uno de los principales factores que retrasa la resolución de estos casos.

Durante el 2018 fueron revisados y alertadas inconsistencias en 156 padrones de Unidades Académicas remitidos por el Tribunal Electoral Universitario. En relación con el Archivo Académico de la UCR, se actualizaron expedientes físicos de más de 1000 docentes. Así mismo se actualizó información del profesorado en formato digital en el Sicad, producto del proceso de calificación.

Se atendieron en tiempo y forma todas las solicitudes específicas de información sobre el profesorado en propiedad, invitado e interinos con pasos académicos planteadas por distintas instancias universitarias, entre ellas, Escuelas, Vicerrectorías, Rectoría, Consejo Universitario, y personas físicas que plantearon formalmente solicitudes.

Se gestionaron, en conjunto con la Sección de Sistemas, mejoras de forma y contenido, a la información que administra el Sicad y se depuró parcialmente el sistema de reportería, se ajustaron los formatos de impresión a las disposiciones institucionales para el manejo de documentación, incluida la imagen gráfica y otros mecanismos de seguridad en los medios impresos, autogenerados desde ese sistema, como calificaciones, cartas, entre otros.

Se perfiló el puesto de asesoría legal para la Comisión de Régimen Académico, como una plaza de medio tiempo, a ser incorporada en la estructura de la Sección de Régimen Académico. El perfil se envió a la Sección de Análisis Administrativo de la Vicerrectoría de Administración vía Dirección del CEA, para la valoración correspondiente. Se espera realizar este mismo procedimiento para la creación de una plaza de archivo y gestión de documentación, así como para ampliar el personal administrativo de apoyo directo al

proceso de evaluación de la Comisión, principalmente por crecimiento en el volumen de trabajo.

Durante el 2018 se brindó asesoría en materia de evaluación a la Comisión de Régimen Académico, en varios aspectos, entre ellos la construcción de rubricas de valoración, para ponderar en un primer momento y mediante indicadores generales, los criterios del reglamento.

6.2. Acciones Estratégicas

- a) Se coordinó con el Centro de Informática las acciones y requerimientos para que desde la plataforma portal.ac.cr, el personal docente con puntaje en Régimen Académico visualice el detalle de su información ingresando con su cuenta institucional. Cambio que fue proyectado inicialmente para setiembre 2018; no obstante, cambios a lo interno del proyecto Portal UCR provocaron demoras en los aspectos finales y en el lanzamiento. Este tema se retomará con el Centro de Informática durante el primer semestre del 2019.
- b) Giras a Sedes Regionales para el desarrollo de espacios de asesoría individual y colectiva, así como para la recolección de atestados (ver Cuadro 26). Estos espacios se lograron bajo coordinación logística con la Sección de Cargas Académicas, lo que aumentó la presencia de los servicios del CEA en las Sedes Regionales y la optimización de los recursos.

*Tabla 26
Giras Sección Régimen Académico a Sedes y Recintos 2018*

Sede / Recinto	Fecha	Docentes
Golfito	30 y 31 de mayo	6
Guápiles	6 de junio	7
Caribe	7 de junio	5
Turrialba	14 de junio	22
Paraíso	15 de junio	14
Pacífico	19 de junio	8
Occidente	20 de junio	14
Guanacaste	25 y 26 de junio	29
Interuniversitaria de Alajuela	30 de agosto	20
	Total	125

- c) Se desarrollaron 10 reuniones específicas con Direcciones de Escuelas y Decanaturas, para presentar detalles actualizados sobre la composición del profesorado por categorías de docentes en propiedad e invitados, así como de pasos académicos en el caso de docentes interinos. Reuniones que, en promedio, superaron una hora de duración, en tanto el espacio se prestó para aclarar dudas, y revisar en tiempo real casos específicos de docentes, como se desglosa a continuación:



Unidades Académicas

- Escuela de Administración Pública.
- Escuela de Agronomía
- Decanato de Artes
- Escuela de Música
- Escuela de Administración Educativa
- Escuela de Matemática
- Escuela de Física
- Escuela de Química
- Escuela de Antropología
- Recinto de Golfito

La limitación principal para el desarrollo de este tipo de reuniones de forma continua no es la apertura de las Direcciones o Decanaturas; por el contrario, existe interés manifiesto y utilidad de la información para fines de gestión académica, sin embargo, la generación de información principalmente de docentes interinos, de forma ágil, veraz y actualizada, resulta difícil bajo las condiciones actuales del Sicad. Este es un tema que se ha apuntado previamente, y que está en proceso de atención por parte de la Sección de Sistemas del CEA, de la cual se espera una solución pronta.

- d) En conjunto con la VD y la Dirección del CEA, se sustentó ante la Rectoría, con datos históricos reales, la duración promedio de los procesos de evaluación que se desarrollan en el marco de la Comisión de Régimen Académico, así como los factores y dependencias que lo afectan, contribuyendo a cambiar la decisión de la Rectoría de no autorizar el pago de pasos académicos a docentes interinos; en particular, este proceso alcanzó en primera instancia a 23 docentes a quienes se les negó el pago, pero tendrá un efecto indirecto en la población interina, que obtenga a posteriori pasos académicos.
- e) En el marco normativo, la Sección tuvo una participación protagónica junto con la Comisión de Régimen Académico, en el planteamiento de su criterio ante la eventual modificación del Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente, bajo las condiciones que fueron dadas a conocer a la Comunidad Universitaria. Durante el 2018, se participó de reuniones en el Consejo Universitario en pleno, y ante la Comisión de Docencia y Posgrado. Producto de este proceso de incidencia desde la Sección, se determinó la necesidad de la modificación del artículo 56, en particular, en cuanto a lo relacionado con la notificación de los resultados de calificación del profesorado por medios electrónicos institucionales. Modificación que, según lo indicado, quedará incorporada formalmente en el Reglamento en el primer trimestre del año 2019.
- f) Se ha participado en los procesos de revisión de procedimientos del Aurol, como parte del proceso institucional de identificación de tablas-plazos. Avance que contribuyó a que el CEA fuera seleccionado como parte del pilotaje del Sistema de Gestión Documental Institucional.



6.3. Gestión del grupo de trabajo, el espacio físico y el clima organizacional

a) Capacitación y Formación

- **Acciones de Formación**

Durante el 2018 con apoyo del CEA, la VD y Conare, iniciaron procesos de formación académica las siguientes personas del grupo de trabajo:

*Tabla 27
Espacios de formación académica incoados en 2018.*

Funcionario	Nivel	Institución
Ingrid Villarreal	Maestría Gestión de la Calidad Universitaria.	UNED
Walter Esquivel	Maestría Gestión de la Calidad Universitaria.	UNED
Jairo Quirós	Diplomado en Administración de Empresas.	UCR

- **Acciones de Capacitación**

Durante el 2018, se participó en las siguientes acciones de capacitación, contabilizando aproximadamente 351 horas de formación, como se describe en el siguiente cuadro.

*Tabla 28
Espacios de capacitación 2018. STRA-CEA*

Curso / Actividad	Participantes	Impartido	Duración
Simposio CEA -2018	Ingrid Villarreal	CEA-UCR	27 horas
	Sinddy Farrier		
	Guiselle Solano		
	Jairo Quirós		
	Walter Esquivel		
Taller: Manejo de la voz y el cuerpo para profesionales	Ingrid Villarreal	M.Sc. Madelaine Martínez	8 horas
	Sinddy Farrier		
	Guiselle Solano		
	Jairo Quirós		
	Walter Esquivel		
Curso: formación y certificación de personas mediadoras y conciliadoras.	Walter Esquivel	Oficina de Recursos Humanos	120 horas
Curso: Órganos Colegiados	Guiselle Solano	Oficina Jurídica	8 horas
	Walter Esquivel		
Taller: Clasificación de Documentos	Jairo Quirós	Escuela de Historia	20 horas

Curso / Actividad	Participantes	Impartido	Duración
IV Foro sobre Gestión de la Calidad e Innovación en la Educación Superior	Walter Esquivel	Universidades Estatales	20 horas
Libre Office: Tablas Dinámicas	Ingrid Villarreal	Centro de Informática	4 horas
	Jairo Quirós		

Durante el 2018, desde la jefatura de la Sección y la Dirección del CEA se generaron espacios y condiciones para que todas aquellas personas interesadas en participar en procesos de capacitación lo hicieran con las debidas coordinaciones. La mayor parte del personal de la sección mostró interés en participar de espacios distintos a los colectivos, no obstante, queda como acción a futuro impulsar a aquellas personas que no lo hicieron, para que durante el 2019 incursionen en espacios de esta naturaleza.

En cuanto a las acciones de formación, se valora de manera muy positiva el involucramiento del personal de la Sección en acciones de posgrado y pregrado, acciones apoyadas financieramente por Conare y el CEA, respectivamente. Ninguno de los espacios de formación ha requerido tiempo del personal dentro de su jornada regular de trabajo.

b) Mejoras al espacio de trabajo

• Infraestructura

Mediante la gestión de ordenes de trabajo con diversas dependencias de la UCR, se logró:

- Reparación e impermeabilización de paredes colindantes.
- Sustitución de la cubierta de techo y cambio de hojalatería (canaos, bajantes, aleros, botaguas).
- Pintura total del inmueble (interior y exterior) realizado en enero 2019, pero gestionado durante todo el 2018.
- Recorte trimestral de la zona verde.
- Sustitución de luminarias de forma periódica.
- Revisión y reparación del módulo de alarma.
- Reparación de filtraciones de agua en servicios sanitarios

Este apartado, en términos de inversión, resulta el más elevado de todo este apartado, principalmente, debido a que se realizaron trabajos mayores. Ejemplo de ello, es la estimación de la inversión realizada por UCR en el inmueble, la cual solo en obras externas (sustitución de la cubierta de techo y cambio de hojalatería, e impermeabilización de paredes colindantes y aplicación de pintura externa) fue de ₡5.520.532. Otras estimaciones de inversión no están disponibles aún.

• Mobiliario

- Cambio total de 4 sillas ejecutivas



- Reparación de puertas de los armarios de almacenamiento de solicitudes y atestados

La renovación de las sillas fue un elemento valorado muy positivamente, ya que impacta no solo el desempeño sino la salud de las personas trabajadoras. Otros cambios de mobiliario resultan necesarios a corto plazo, como la renovación de los armarios de almacenamiento de solicitudes y atestados que, si bien son de madera, presentan algunos desperfectos, debido a que su uso ronda los 30 años.

- **Equipos**

- Reemplazo del equipo de cómputo de la jefatura de la Sección, debido a daño irreparable en el CPU, y al perfil de las funciones asignadas al puesto.
- Reemplazo del equipo de cómputo de la recepción, debido a la antigüedad del equipo y la urgencia de brindar mejores condiciones para la participación de la Sección en la experiencia piloto del Sistema de Gestión Documental del Aurol.
- Gestión ante el CEA de un equipo multifuncional por servicios contratados, que tenga el peso del proceso de impresión, misma que al 12 de diciembre del 2018, reporta 23977 copias realizadas.
- Durante el año 2018, se envió al taller una impresora HP laser jet con daño irreparable en tarjeta de red, la cual se entregó en donación junto con cartuchos de tóner, asimismo, fue remitida al CEA una impresora Lexmark con cartuchos de tóner para su aprovechamiento.
- Se gestionó ante el Consejo Universitario la donación de una impresora dúplex, de marca HP laser jet, como equipo de respaldo.
- Cambio de teléfono IP a la Sra. Guiselle Solano.
- Se coordinó con el Centro de Informática la colocación de un switch de 48 puertos, quedando habilitados todos los puntos de red del edificio.
- Se instaló pantalla plana de 55 pulgadas de parte del Consejo Universitario, producto de gestiones de la Sección realizadas desde 2017.
- Fueron recibidos de parte del CEA, un microondas y una tetera eléctrica.
- Se instaló un aire acondicionado en el espacio de asesoría y atención a docentes, el cual fue gestionado desde 2016. (instalado en enero 2019)

En este particular, la valoración general resulta muy positiva, en tanto respuesta institucional a la provisión de las herramientas necesarias para desarrollar las labores de la oficina. No obstante, algunos de los equipos gestionados implicaron varios años para ser obtenidos, principalmente, aquellos adquiridos mediante licitaciones y por instancias universitarias distintas al CEA. Resulta importante mencionar que, por la configuración y capacidad, se encuentra pendiente el cambio del equipo de cómputo de la funcionaria Guiselle Solano.

6.4. Régimen Académico en Cifras

a) Docentes en Propiedad

Tabla 29

Comparativo interanual de personal docente activo en propiedad según categoría en Régimen Académico. Periodo 2012-2018.

Año	Catedrático(a)		Asociado(a)		Adjunto(a)		Instructor(a)		Total docentes
	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.
2012	435	25,1	462	26,7	180	10,4	656	37,9	1733
2013	440	24,8	453	25,5	189	10,7	691	39,0	1773
2014	458	25,0	473	25,9	182	10,0	716	39,1	1829
2015	459	24,8	472	25,5	185	10,0	736	39,7	1852
2016	464	24,0	482	25,0	189	9,8	794	41,2	1929
2017	463	24,1	472	24,2	185	9,6	803	41,8	1921
2018	456	23,1	471	23,9	195	9,9	848	43,1	1970

Fuente: Sistema de Colaboración Académico Docente, Sicad.

b) Docentes Interinos

Tabla 30

Total acumulado de personal docente interino con registro de pasos académicos al 29 de enero del 2019.

Área	Número de Pasos									Total general
	0*	1	2	3	4	5	6	7	8	
Artes y letras	3	5	65	1	5				1	80
Ciencias Agroalimentarias	2	7	14		2	1	1			27
Ciencias Básicas		6	59	1	4	2		1	1	74
Ciencias Sociales	2	22	159	2	17	2	2		1	207
Ingeniería		18	54			2				74
Salud	2	17	82	1	5	1				108
Centros e Institutos	2	12	46	2	4		2	2		70
Posgrado			2		1					3
Sedes Regionales	6	54	237	1	6		2		2	308
Estudios Generales		4	28	1		1	1	1		36
Total	17	145	746	9	44	9	8	4	5	987

(*) Docentes que han presentado atestados y no han alcanzado el puntaje suficiente para obtener el primer paso académico.

Fuente: Sistema de Colaboración Académico Docente, Sicad

c) Docentes Invitados

*Tabla 31
Personal docente invitado ex becario según categoría de asimilación en Régimen Académico al 29 de enero del 2019*

Área	Interino(a)* Licenciado(a)	Categoría de Asimilación				Total
		Instructor(a)	Adjunto(a)	Asociado(a)	Catedrático(a)	
Artes y Letras	2	1	-	-	-	3
Ciencias Agroalimentarias	3	3	1	1	-	8
Ciencias Básicas	1	3	2	4		10
Ciencias Sociales	4	5	2	2	1	14
Ingeniería	4	3	1	1	-	9
Salud	4	2	2	1	-	9
Sedes Regionales	4	1	1	-	-	6
Estudios Generales	2	-	-	-	-	2
Total	24	18	9	9	1	61

(*) Docentes que de acuerdo con el SICAD tienen la condición de docente Invitado(a) Exbecario(a), pero que aún no han sido asimilados a una categoría de Régimen Académico, de acuerdo con el artículo 26 del Reglamento de Régimen Académico y de Servicio Docente.

Fuente: Sistema de Colaboración Académico Docente, Sicad

6.5. Principales Logros 2018

1. Incidencia a partir de planteamientos técnicos y acciones de cabildeo en conjunto con la Comisión de Régimen Académico, en modificaciones al Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente por parte del Consejo Universitario, en particular reflejado en el fortalecimiento de aspectos evaluativos y en procesos de comunicación de resultados acordes con el desarrollo tecnológico de la universidad que se reconocen como mejoras.
2. Mejoramiento de las condiciones del espacio de trabajo en términos de planta física (seguridad y estética) y equipamiento (mobiliario, equipos tecnológicos, etc.).
3. Coadyuvar al incremento de docentes interinos y en propiedad provenientes de las Sedes Regionales de la universidad, que presentan atestados para evaluación, mediante los espacios descentralizados de recepción de solicitudes de calificación y recepción de atestados llevados a cabo en todas las sedes y recintos del país en 2018.



6.6. Principales Áreas de Mejora

1. Fortalecimiento del proceso de archivo y gestión documental en el marco de la coexistencia de sistemas físicos y digitales.
2. Incorporar estrategias no presenciales para inducción del profesorado sobre aspectos relacionados con el Régimen Académico de la UCR.
3. Mejorar la estructura de programación del Sicad para que refleje a. los casos de docentes interinos con más de tres pasos académicos y b. de manera automatizada identifique los docentes en propiedad o interinos jubilados o inactivos, para evitar en ambos casos errores por conteo manual o información no actualizada.

6.7. Retos para el 2019

1. Consolidar la nueva estrategia de notificación de calificaciones mediante correo electrónico.
2. Contar con las condiciones operativas y técnicas necesarias para atender con excelencia y prontitud demandas ordinarias y emergentes, generadas a partir de los cambios en el Reglamento de Régimen Académico y de Servicio Docente, incluida la consolidación de la plaza de Recepción-Archivo y la ampliación del personal asignado a la Sección, según nuevas demandas y requerimientos.
3. Participar de la fase de pilotaje del nuevo Sistema de Gestión Documental Institucional (Sigedi) del AuroI, de manera que se unifiquen bajo un mismo sistema los procesos de gestión documental de la Sección Técnico-Administrativo de Régimen Académico y la Comisión de Régimen Académico, extrapolando el aprovechamiento de las características del nuevo sistema, a la gestión digital del Archivo Académico de la UCR.
4. Brindar acompañamiento técnico a la Comisión de Régimen Académico en materia de evaluación, con el propósito de contribuir a la revisión y actualización del marco de requerimientos de su quehacer, a la luz de lo estipulado en el Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente.
5. Desarrollar al menos una gira a cada una de las Sedes Regionales de la UCR, con el fin de recolectar atestados y procesar solicitudes de calificación. Proceso que combinará el uso de mecanismos digitales de información sobre el Régimen Académico de la UCR, tales como video tutoriales, video conferencias, etc.
6. Concluir el trabajo conjunto con el Centro de Informática, para que la información de Régimen Académico de cada persona docente propietaria, interina con pasos académicos o invitada, pueda ser consultada desde la cuenta individual en el sitio portal.ucr.ac.cr.
7. Finiquitar con la Sección de Sistemas del CEA, que se implementen modificaciones prioritarias en Sicad, principalmente, las relacionadas con el

reflejo de pasos académicos de personal docente interino, la estabilidad de la información y la generación de nuevos reportes.

8. Implementar un proceso de acercamiento con Direcciones de Carreras y Decanaturas de Facultades no divididas en Escuelas, para presentar las características del personal docente (categorías, pasos, puntajes, etc.), tanto en Régimen Académico, como invitado e interino con pasos, de manera que sirva de insumo para que se definan estrategias para el fortalecimiento interno de las Unidades Académicas.
9. Continuar fortaleciendo el clima organizacional de la Sección, a partir del reconocimiento de las capacidades grupales e individuales de cada persona, así como manteniendo abiertas las oportunidades de capacitación y la motivación para participar.

Desarrollar un plan de gestión de riesgo dentro de las instalaciones para diversos escenarios

7. Sección Técnica de Sistemas (STS)

7.1. Aplicaciones institucionales y locales

a) Sistema de colaboración académico docente (Sicad)

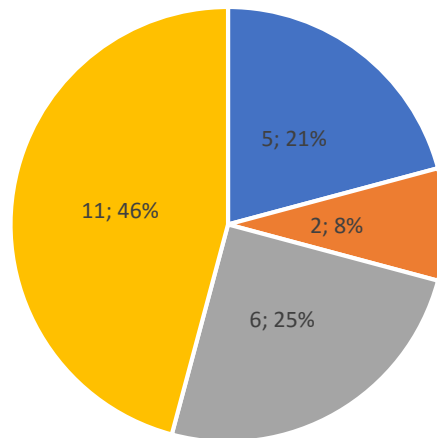
En el año 2018, se brindó apoyo a la Sección Técnica de Cargas Académicas en la generación de reportes finales de los ciclos 2-2017, 1-2018 y 2-2018, dado que los reportes del Sicad aún tienen ajustes por realizar. También, se trabajó en la generación de los listados semanales del personal docente en Régimen Académico para ser colgados en la página web del CEA. Adicionalmente, se colaboró en las siguientes tareas del Sicad:

- **Mantenimiento del sistema:** en el 2018 se registró un total de veinticuatro nuevas observaciones, de las cuales diecisiete fueron atendidas y puestas en producción, o se encuentran en revisión. Dos están en proceso de atención y cinco quedan pendientes de atender.

Además, se implementó y puso en producción el módulo de asignación de cargos docente-administrativos en el módulo de cargas académicas, con el cual se restringe la asignación de este tipo de carga, según la aprobación de la VD.

A continuación, se muestra el estado actual de las observaciones del sistema.

Porcentaje de avance observaciones - SICAD



■ Pendiente ■ En atención ■ En revisión ■ Resuelta

Logros en el Sicad:

- Puesta en producción del módulo de cargos docente-administrativos.
- Aplicación de normativa en asignaciones de carga para TFG y cargos docente-administrativos.
- Aplicación de la normativa vigente en las asignaciones de jornada a docentes.

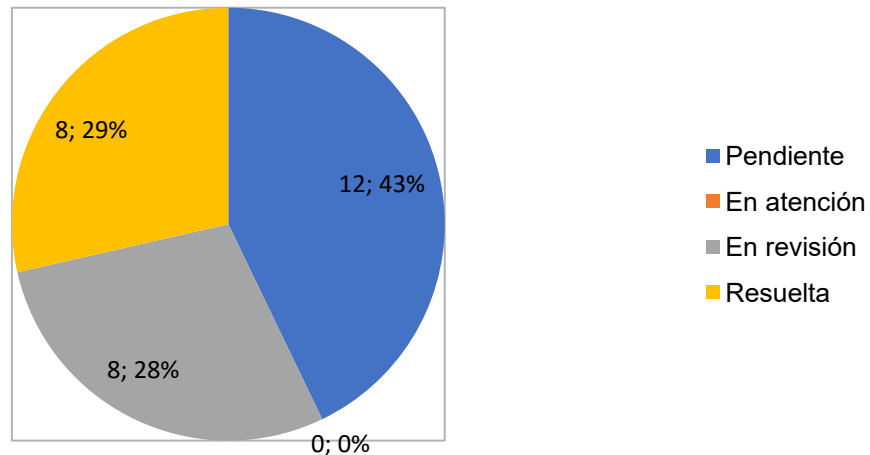
Metas para el Sicad en el año 2019:

- Rediseño del módulo de evaluación docente.
- Implementación de la funcionalidad para el manejo de los pasos académicos interinos en Régimen Académico.
- Actualización y corrección de los reportes de cartas generadas por la Sección de Régimen Académico y de listados de datos básicos.
- Continuación de los ajustes en los reportes del módulo de cargas académicas para corregir errores en la información, y generar salidas adecuadas en formato de hoja electrónica y PDF.
- Incorporar al portal UCR la información del personal docente en régimen académico, en coordinación con el personal a cargo en el Centro de Informática.
- Atención a solicitudes de acceso y salidas de información requeridas por el Tribunal Universitario.
- Atención a modificaciones solicitadas por la VD para los módulos de personas docentes invitadas, permisos y proyectos de docencia.
- Coordinación con la Oficina de Recursos Humanos para notificar en forma automática los sistemas a cargo de esa oficina, los cambios en la condición y puntaje del personal docente incorporado a Régimen Académico.

b) Sistema de Gestión Curricular (Sigecu)

En el año 2018, se registró un total de veintiocho observaciones nuevas al Sigecu, de las cuales se atendieron dieciséis, ocho están en proceso de revisión y doce pendientes de atender, como se describe en el siguiente gráfico.

Porcentaje de avance observaciones - SIGECU



Adicionalmente, se realizó un plan piloto de la aplicación por parte del personal del programa de currículo que incluyó las siguientes tareas:

- Revisión del estado actual del sistema y levantamiento inicial de observaciones, conjuntamente con integrantes del equipo de currículo.
- Capacitación en el uso del sistema a cuatro integrantes del Programa de Currículo del DIEA.
- Atención de observaciones documentadas posteriormente a la implementación del piloto.

Logros en el Sigecu:

- Ejecución del plan piloto con el personal del programa de currículo.
- Capacitación en el uso de la aplicación al personal del programa de currículo.

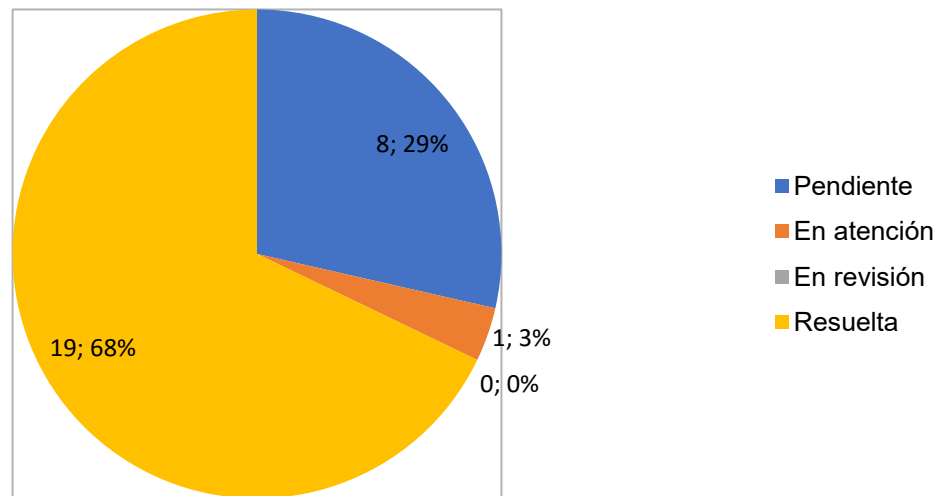
Metas para el 2019:

- Actualización del sistema, de acuerdo con la nueva normativa y procedimientos del programa de currículo.
- Puesta en producción del sistema a nivel institucional.

c) Sistema Integrado Administrativo (Siad)

En el año 2018, se registraron veintiocho nuevas observaciones al Siad, se atendieron diecinueve, una está en proceso de atención y ocho pendientes de atención, como se desglosa a continuación.

Porcentaje de avance observaciones - SIAD



Adicionalmente, se realizó una optimización del sistema para mejorar tiempos de respuesta y para el manejo de documentos con firma digital.

Logros:

- Estabilización de los tiempos de respuesta del sistema.
- Manejo de la correspondencia entrante y saliente con firma digital.

Metas para el 2019:

- Implementación del módulo de reservaciones de salas del CEA, y de equipo
- Desarrollo e implementación del módulo de información del personal.

7.2. Sistema de Información Institucional de Autoevaluación y Gestión de la Calidad (Siagc)

El Sr. Adrián Zamora colaboró 3/4 TC en el año 2018 en el desarrollo de este sistema, que se realiza con personal del Centro de Informática desde el año 2016. Entre los principales productos y actividades que se han realizado en el 2018, se encuentran:



- Planificación y participación en, aproximadamente, cuarenta jornadas de trabajo de análisis de información y diseño de interfaces de información, con la participación de seis unidades académicas y oficinas.
- Creación de un framework de desarrollo para usar en el diseño del sistema.
- Asignación y gestión del trabajo de los servicios profesionales contratados para el desarrollo del sistema.
- Creación de los requerimientos para las dimensiones de personal administrativo, vinculación de la carrera, proyectos de investigación, docencia y acción social y de plan de estudios, un total de doce documentos a la fecha.
- Se finalizó la programación del Módulo 1 del sistema.
- Se realizó un plan piloto para el módulo uno, en el que participaron trece unidades académicas de distintas sedes y recintos, además del CEA.
- Revisión estadística de los datos gerenciales de la aplicación para las temáticas del Módulo 1.
- Aplicación al sistema de las observaciones del plan piloto y del equipo de Estadística.
- Puesta en producción del Módulo 1.
- Desarrollo de los requerimientos de personal administrativo y vinculación de la carrera para el Módulo 2.

Logros:

- Finalización del Módulo 1 y puesta en producción.
- Inicio del análisis, diseño e implementación de las temáticas del Módulo 2.

Metas para el 2019:

- Finalización y puesta en producción de los Módulos 2 y 3 del Siiagc.
- Implementación del Módulo 1 en producción a nivel universitario.
- Inicio y avance del proceso de análisis, diseño e implementación del módulo tres del sistema.

a) Procesos de Evaluación Docente

- Instalación, configuración y actualización de una nueva plataforma de evaluación en línea (Limesurvey) para Eugenia Gallardo, Gerardo García y Lorena Kikut.
- Apoyo a la Sección de Evaluación Académica en el procesamiento de evaluaciones docentes y generación de los reportes finales de las evaluaciones, tanto las procesadas con el software “teleform” (evaluación a personal docente en régimen académico), como con el software “Limesurvey” (evaluaciones de Unidas Académicas y solicitudes de evaluación de personal docente).

Además, se realizaron respaldos semanales y semestrales de la información presente en las bases de datos de ambas plataformas, y se atendieron los problemas surgidos en el uso de ambas plataformas. Durante el I ciclo, se procesaron trece evaluaciones con el uso del “Teleform” (Régimen Académico), y sesenta y seis evaluaciones con el uso del “Limesurvey”. Durante el II ciclo y hasta el mes de febrero de 2019, se **procesaron siete evaluaciones con el “Limesurvey”, pero aún hay pendientes de procesar con ambas plataformas.**

b) Sistema de aplicaciones estudiantiles (SAE)

- Actualización de la página web del CEA con los planes de estudios oficiales. De enero a diciembre, se actualizaron treinta y nueve planes de estudios.
- Mantenimiento a los módulos de catálogo cursos y planes de estudios.
- Participación en varias reuniones de trabajo con funcionarios y funcionarias de las oficinas de Registro, Atención Socioeconómica y Centro de Informática, durante los meses de abril a julio, para revisar y buscar mejoras a la problemática del manejo de distintas versiones de planes de estudios, bloques optativos con cursos con número de créditos diferente, sustituciones de cursos en planes de estudios, impacto modificaciones en planes estudios para guía de horarios, cursos repertorios, cálculo de créditos para matrícula, cálculo promedios estudiantes, avance de estudiantes en plan estudios, asignación de beca según promedio y avance plan, máxima titulación por carrera.
- Participación en reunión de trabajo con Adriana Sancho y el equipo de currículo para analizar nuevos requerimientos en el SAE, dado que el Centro de Informática plantea migrar las aplicaciones del SAE a una nueva herramienta orientada a aplicaciones web en junio de 2019.
- Participación en capacitación en el uso del módulo “CONAC” del SAE que administra en forma más segura a las personas usuarias del sistema. Tuvo lugar en el Centro de Informática en agosto de 2018.

c) Generación de informes especiales

Se atendieron 105 solicitudes de información digital vía reportes, estadísticas y datos, tanto de información actual como histórica de los sistemas institucionales a cargo del CEA (Régimen Académico, Cargas Académicas, Evaluación Docente y planes de estudios), para la toma de decisiones y procesos de Oficinas y Unidades Académicas, de acuerdo con la siguiente distribución.



Cuadro 33: Solicitudes de información atendidas

Usuario(a)	Sistema	Solicitudes (105)
Consejo Universitario	Sicad	2
Escuela de Bibliotecología	Sicad	2
Oficina de Asuntos Internacionales	Sicad	3
Oficina de Planificación Universitaria	Sicad	6
Programa de Currículo, DIEA	SAE	16
Sección de Cargas Académicas	Sicad	28
Sección de Evaluación Académica	SAE	2
	Sicad	2
Sección de Régimen Académico	Sicad	26
Sistema de Estudios de Posgrado	Sicad	1
	SAE	1
Unidad de Gestión Ambiental	Sicad	1
Vicerrectoría de Administración	Sicad	2
Vicerrectoría de Docencia	Sicad	9
Vicerrectoría de Investigación	Sicad	4

7.3. Aplicaciones Locales

a) Mantenimiento, respaldos de datos y apoyo a las personas usuarias de las aplicaciones de:

- Resoluciones.
- Reservaciones de recursos multimedia del CEA.
- Base Access de Evaluación Docente.
- Base de obras del personal docente en régimen académico (con el uso del software filemaker).

Además, se atendieron 190 solicitudes ingresadas al correo sopORTE.cea@ucr.ac.cr.

b) Sitio web del CEA: actualización, mantenimiento y respaldos semanales del sitio web del CEA, con apoyo de la compañera Jéssica Solano.

c) Sitio web del Simposio 2018: desarrollo, programación, configuración, mantenimiento, actualización, y respaldos del sitio web del Simposio 2018.



- d) En conjunto con la comisión del simposio se colaboró con la generación de la información digital de los resultados del Simposio.

7.4. Administración y mantenimiento de los recursos informáticos del CEA (hardware, software, y bases de datos)

- a) Actualización de contraseñas en los servidores y computadoras de escritorio y mantenimiento de personas usuarias de la red "CEA".
- b) Soporte a personas usuarias del CEA en el uso de los recursos informáticos disponibles (software y hardware).
- c) Respaldos periódicos de las bases de datos y de la información clave del CEA, así como información de las personas usuarias, sitio web del CEA y de los sistemas (respaldos diarios, semanales y/o mensuales, y semestrales).
- d) Apoyo a las personas usuarias del CEA para la instalación, uso y respaldo de la documentación con firma digital.
- e) Coordinación con la Sección Administrativa, Oficina de Suministros, Centro de Informática y empresas proveedoras, para la adquisición, y atención de fallas de equipos y accesorios de computación.

Durante el período se generaron once reportes de fallas de equipo en garantía, y se dio seguimiento a la visita de los técnicos de las empresas.

7.5. Otras Tareas

- a) Mantenimiento preventivo a las microcomputadoras del CEA, y otros equipos computacionales. Durante el período se le dio mantenimiento una vez al equipo computacional de las secciones, Departamento, Dirección y micros portátiles del CEA.
- b) Mantenimiento del servidor virtual, respaldos y ejecución de pruebas para evaluar su estado y rendimiento.
- c) Configuración e instalación de los nuevos equipos computacionales ingresados al CEA y reubicación y desecho de equipos. En el período ingresaron quince microcomputadoras de escritorio, dos computadoras portátiles, dos unidades de potencia ininterrumpida (UPS), una impresora y un proyector multimedia. Todas las microcomputadoras indicadas anteriormente fueron configuradas y se les instaló el software utilizado en el CEA. En el período de este informe, se desecharon 5 monitores, 4 CPU de escritorio, una microcomputadora portátil, y cuatro unidades de potencia ininterrumpida (UPS).
- d) Actualización de todas las microcomputadoras de escritorio y portátiles del CEA con la nueva versión del software de antivirus "ESET 7.0.2073", y actualización de la consola antivirus del CEA, así como monitoreo permanente del estado de la protección de los equipos



- e) Instalación del software “office 365” en las microcomputadoras de escritorio del CEA. Se adquirieron cuarenta licencias del software, que se deben renovar anualmente.
- f) Instalación en dos microcomputadoras de escritorio del “módulo de tablas” para el software SPSS versión 24 que se adquirió con presupuesto del CEA.
- g) Instalación en una microcomputadora de escritorio del programa de evaluación académica, de una licencia del software SPSS versión 25, módulo básico y módulo de tablas, que se adquirió con presupuesto del CEA.
- h) Instalación en una microcomputadora de escritorio del programa de currículo de una licencia del Atlas-Ti versión 9, facilitada por el Centro de Informática.
- i) Reinstalación de una licencia del Spss versión 24, en una microcomputadora de escritorio del programa de currículo liberada por la adquisición de la versión 25.
- j) Participación activa en el desarrollo y logística del Simposio de julio 2018, que inició desde febrero 2017.
- k) Se dio apoyo antes, durante y después del Simposio, y se coordinó con todas las oficinas involucradas con la parte informática del evento.
- l) Inicio de la actualización del documento “Plan de contingencia en el uso de las tecnologías de información en el Centro de Evaluación Académica”, que no se actualiza desde el año 2015
- m) Participación en el taller de capacitación para mejorar clima laboral, realizado en abril, con el facilitador Ezequiel Solano.
- n) Participación en capacitación sobre cómo gestionar “Teletrabajo” en la UCR realizada en abril.
- o) Apoyo al personal del CEA en el uso de la firma digital, junio a noviembre.
- p) Gestión ante el Centro de Informática y reunión con el señor director, en noviembre, para analizar el rendimiento de la red CEA por tiempos de respuesta altos.

7.6. Capacitaciones recibidas

a) Capacitación en “Metodologías de gestión ágil de proyectos”

Los días 29 de Setiembre y 6 de octubre el colaborador Adrián Zamora Villalta participó en una capacitación en la metodología de gestión ágil de proyectos, específicamente, en el marco de la metodología “SCRUM” que permite realizar una gestión ágil del mantenimiento, desarrollo e implementación de los sistemas. Esta metodología la aplica la Sección de Sistemas en el desarrollo y mantenimiento de los sistemas y aplicaciones informáticas.

b) Capacitación en “Base de datos Oracle”

A partir del 22 de octubre de 2018, los colaboradores Adrián Zamora, Jonathan Álvarez e Hildred Fonseca participan en una capacitación virtual de Oracle University, la cual se centra en buenas prácticas para realizar un eficiente acceso y manipulación de datos, a través de la creación de nuevos objetos de base de datos y el uso de estándares para

la optimización de las sentencias SQL para la obtención de información de múltiples tablas.

8. Sección de Asuntos Administrativos (SAA)

En esta sección se hace una síntesis de los asuntos administrativos, que brindan a la Dirección y las diferentes Secciones del CEA apoyo secretarial y logístico para el buen desempeño de sus funciones, en atención a la normativa universitaria.

8.1. Gestiones administrativas realizadas

a) Conversión de plazas docentes a administrativas

Se gestionó ante la Oficina de Recursos Humanos la conversión de 2 tiempos y $\frac{1}{2}$ docentes de un último grupo de personas funcionarias del CEA. La ORH realizó el estudio y lo envió a la Vicerrectoría de Administración para su análisis, después de lo cual se remitió a la Vicerrectoría de Docencia para su aprobación, por tratarse de plazas docentes que se convertirían a plazas administrativas. No obstante, la Vicerrectoría de Docencia no aprobó la conversión de los tiempos de este último grupo, argumentando que las plazas administrativas estaban creciendo más que las docentes, y que esto no era conveniente para la Universidad. Por tal motivo, se detuvo el trámite de la conversión de plazas. En el cuadro siguiente se detallan los nombres de las personas incluidas en ese tercer y último grupo.

Tabla 32
Tercer y último grupo para conversión de plazas

Nombre	Tiempo	No. de plaza docente (nombramiento actual)	No. de plaza convertida, (en la VRA para aprobación)
Hernández Hurtado Priscilla	1	30802	48918
Quesada Calderón Beatriz	$\frac{1}{2}$	13267	48916
Quesada Calderón Beatriz	$\frac{1}{2}$	48155	48930
Quirós Quirós María de los Ángeles	$\frac{1}{2}$	16451	48917
TOTAL	2.5 TC		

Fuente: Registros del CEA 2018.

b) Plazas de apoyo de la Rectoría

Se gestionó ante la Rectoría la continuación del apoyo de cuatro tiempos y medio que se distribuyen de la forma siguiente: tres plazas de Profesional B para el nombramiento de tres asesoras en el Programa de Desarrollo Curricular, un tiempo completo de Técnico Asistencial A para la Sección Técnica de Régimen Académico, y medio tiempo Técnico Asistencial B para la Sección Técnica de Evaluación Académica. Lo anterior se detalla en la siguiente tabla.

*Tabla 33
Plazas de Apoyo de Rectoría 2018*

Nombre	Tiempo	No. de plaza administrativa	Categoría
Arias Durán María Fernanda	½	47972	Técnico Asistencial B
Balladares López Lorlly	1	48452	Profesional B
Castillo Guillén Ana Eugenia	1	48155	Profesional B
Mora Zúñiga Rosa María	1	48331	Profesional B
Quirós Hernández Jairo	1	48321	Técnico Asistencial A
Total	4.5		

Fuente: Registros del CEA 2018.

c) Plazas de apoyo de la Vicerrectoría de Docencia

Se gestionó ante la Vicerrectoría de Docencia el apoyo de 1 TC docente para la Sección Técnica de Evaluación Académica. En la tabla siguiente se detalla la distribución de este tiempo completo.

*Tabla 34
Plazas de Apoyo de la Vicerrectoría de Docencia 2018*

Nombre	Tiempo	No. de plaza	Categoría
Solano Mora Adriana	½	36461	Interino Licenciado
Ruiz Barrantes Esteban	½	36466	Interino Bachiller
Total	1		

Fuente: Registros del CEA 2018.

8.2. Ejecución Presupuestaria

Con el propósito de atender de manera oportuna y precisa, los procesos de cada una de las secciones del CEA, la adquisición de bienes y servicios, la compra de materiales de limpieza, oficina, entre otros; se lleva a cabo la ejecución presupuestaria otorgada para cubrir las necesidades operativas.

Presupuesto inicial aprobado por la Contraloría General de la República:
 ₡42.326.511,26

Tabla 35
Ejecución Presupuestaria 2018

RUBRO	MONTO ₡
Reintegros de fondos de trabajo	14.712.243,00
Órdenes de pago por servicios	1.144.000,00
Solicitudes de materiales OSUM	1.752.769,46
(útiles y materiales de limpieza) (útiles y materiales de oficina)	
Solicitudes bienes OSUM	5.884.859,54
(2 Software OMR Manager, 3 licencias SPSS, 1 Aire Acondicionado para Régimen Académico, 4 computadoras de escritorio)	
Fotocopiado y publicaciones	1.156.722,84
Reparación de equipo de cómputo en el taller de electrónica de la Escuela de Ingeniería Eléctrica	24.500,00
Horas asistentes	14.055.343,74
Modificación Presupuestaria OSG	275.000, 00
Horas estudiantes	917.484,04
Sub total	39.692.823
Barrido presupuestario en setiembre-18	2.000.000,00
Subejecutado	403.588,23
TOTAL	42.326.511,26

Fuente: Registros del CEA 2018.

8.3. Inversión en procesos de Acreditación y Reacreditación

Como parte de los procesos del Programa de Evaluación de Carreras se brinda apoyo de coordinación para solicitar el respectivo pago a los diferentes entes o agencias acreditadoras por concepto de revisión de informes, evaluación externa, acreditación o reacreditación.

Estos pagos los realiza directamente la Vicerrectoría de Docencia, a solicitud del CEA, con cargo a la partida 1-04-99-00 Otros servicios de gestión y apoyo.



Tabla 36
Inversión en proceso de acreditación y reacreditación 2018

Carrera	Ente Acreedor	Pago \$	Fecha de pago	Concepto
Conglomerado Educación, Sede de Occidente	SINAES	7.000	06 de agosto, 2018	Evaluación Externa
Conglomerado de Psicología, Sede Rodrigo Facio, Occidente y Guanacaste	SINAES	7.000	13 de marzo, 2018	Evaluación Externa
Conglomerado de Administración Aduanera y Comercio Exterior,	SINAES	3.000	03 de julio, 2018	Segunda reacreditación
Ciencias del Movimiento Humano, Sede Rodrigo Facio	SINAES	2.000	06 de agosto, 2018	Segunda reacreditación
Educación Primaria, Sede Rodrigo Facio	SINAES	3.000	06 de agosto, 2018	Primera reacreditación
Educación Preescolar, Sede Rodrigo Facio	SINAES	3.000	06 de agosto, 2018	Primera reacreditación
Microbiología, Sede Rodrigo Facio	SINAES	2.000	11 de enero, 2019	Segunda reacreditación
TOTAL		\$27000		

Fuente: Registros del CEA 2018.

Adicionalmente se le cancela a la Sociedad Internacional de Simulación (SSH) la suma de \$9.610,57 por concepto de visita de pares evaluadores externos.



Tabla 37
Inversión en proceso de acreditación y reacreditación 2018
Informes de Avance de Cumplimiento al Compromiso de Mejora

Carrera	Ente Acreedor	Pago \$	Fecha de pago	Concepto
Economía Agrícola	SINAES	600	Febrero	Primer Informe de Avance del Cumplimiento al Compromiso de Mejora
Microbiología	SINAES	600	Febrero	Cuarto informe de Avance del Cumplimiento al Compromiso de Mejora
Educación Preescolar	SINAES	600	Marzo	Primer Informe de Avance del Cumplimiento al Compromiso de Mejora
Odontología	SINAES	600	Marzo	Segundo Informe de Avance del Cumplimiento al Compromiso de Mejora
Ingeniería de Alimentos	SINAES	600	Mayo	Segundo Informe de Avance del Cumplimiento al Compromiso de Mejora
Nutrición	SINAES	600	Mayo	Primer Informe de Avance del Cumplimiento al Compromiso de Mejora
Inglés	SINAES	600	Noviembre	Segundo Informe de Avance del Cumplimiento al Compromiso de Mejora
Agronomía	SINAES	600	Diciembre	Primer Informe de Avance del



Carrera	Ente Acreedor	Pago \$	Fecha de pago	Concepto
				Cumplimiento al Compromiso de Mejora
Total		4.800		

Fuente: Registros del CEA 2018.

8.4. Control de activos fijos

En atención al Reglamento para la Administración y Control de los bienes institucionales el cual regula la administración de los bienes institucionales propiedad de la Universidad de Costa Rica y establece las funciones, las obligaciones y las responsabilidades derivadas del uso, del control y de la gestión de tales bienes, por parte de las dependencias universitarias, el personal universitario, el estudiantado y de terceras personas, se realizó un inventario detallado del cual se obtiene la siguiente información:

- Se realizó el inventario de **434** activos fijos de todo el CEA, con la colaboración de horas asistente.
- Se completó un formulario para cada persona funcionaria del CEA, con los activos asignados, firmados por la jefa administrativa y cada persona responsable directa del activo.
- En julio 2018 se envió a la OAF dos listados, uno con las concordancias y otro con las diferencias. Se encontraron solamente 2 diferencias correspondientes a 2 UPS que habían sido cambiadas por el proveedor y que en el cambio quedaron perdidas los números de placas 353266 y 353267.
- Se realizó 1 acta de desecho de mobiliario y equipo que ya cumplieron la vida útil, por un total de 15 activos.
- Se hicieron 5 formularios de traslado de activos a otras unidades, por un total de 10 activos
- En diciembre de 2018 se hizo el inventario de sillas y se envió el informe a la OAF por un total de 144 sillas de todo tipo.
- Para finalizar la gestión de la señora María Eugenia Durán se realizó en enero 2019 nuevamente el inventario de activos, cuyo resultado es de 100%, es decir no hizo falta ningún activo. Se incluyó en este inventario también 5 computadoras de escritorio que ingresaron al CEA en octubre del 2018 y aún no aparecen en el inventario de OAF. Estos activos son: 397503, 397504, 397505, 397506 y 397507.

8.5. Protocolos

Se actualizaron y se pusieron en práctica 19 procedimientos administrativos, tomando como base la normativa universitaria y los sistemas institucionales, principalmente, de Oficina de Administración Financiera, Oficina de Planificación Universitaria, Oficina de Recursos Humanos y Oficina de Suministros.

8.6. Participación en capacitaciones, charlas y talleres

Se participó en un total de 15 sesiones entre capacitaciones, charlas o talleres ofrecidos por diferentes instancias universitarias.

Tabla 38
Número de actividades de capacitación por persona

Nombre de la actividad	Participante
Capacitación Geco Azul (OSUM)	María Eugenia Durán
Capacitación Conciliaciones Fondos de Trabajo (OAF)	María Eugenia Durán
Capacitación Vacaciones (ORH)	María Eugenia Durán, Lourdes Solano Machado
Taller "Atrévete a conocer el mundo de los insectos"	María Eugenia Durán, Jessica Solano, Lourdes Solano
Capacitación Reforma Procesal Laboral	Lourdes Solano
Capacitación RT INS Virtual	María Eugenia Durán, Lourdes Solano
Capacitación sobre Fraude Electrónico	María Eugenia Durán, Lourdes Solano
Capacitación Acceso vehicular (SST)	María Eugenia Durán, Lourdes Solano
Capacitación Módulo de Gestión variaciones presupuestarias (OAF)	María Eugenia Durán
Capacitación sobre Contratación Administrativa (OCU)	María Eugenia Durán, Lourdes Solano
Capacitación Sistema Institucional de Correspondencia	Daniela Campos

Fuente: Registros del CEA 2018

8.7. Gestión de Archivo

a) Migración a firma digital por parte de la Dirección del CEA y jefes de Secciones.

Con el objetivo de la reducción en el uso de papel y la mejora de su eficiencia y eficacia operativa en cada proceso que se atiende, se inicia la migración de los documentos que

se generan en el CEA a firma digital. Considerando los recursos y mecanismos para el resguardo de la información.

b) Elaboración de expedientes híbridos para los documentos de Archivo.

Se inicia con la apertura de los expedientes híbridos al implementar el uso de firma digital, se confeccionan boletas para cada expediente en el cual se hace referencia a los documentos electrónicos con firma digital que forman parte de este y en digital se archivan los documentos en el expediente respectivo.

c) Validación de procesos con cada uno de los jefes de sección para la tabla de plazos del CEA.

Se llevaron a cabo sesiones de trabajo con cada uno de los jefes de las secciones del CEA, para validar los procesos que realizan y así culminar el proceso de actualización de tabla de plazos, trabajo en conjunto con el Archivo Universitario. Se está completando información de fechas de series para finalizar este proceso y elevar a revisión ante la Comisión Universitaria de Selección y Eliminación de Documentos.

d) Ingreso al plan piloto del Sigedi

Como méritos al trabajo realizado con la recopilación y validación de procesos de las secciones del CEA, para la actualización de la tabla de plazos, el Archivo Universitario nos permite ingresar al plan piloto del Sistema de Gestión de Documentos Institucional (Sigedi), considerando que se cumplían con los requisitos de ingreso.

8.8. Limpieza y mensajería

Durante el 2018 se mantuvo el traslado temporal del señor Martín Gómez mensajero-conserje a la Unidad de Gestión de Servicios Contratados. Sin embargo, aún este traslado continúa sin documentarse por parte de la Oficina de Recursos Humanos. La labor de mensajería y limpieza continúa realizándola satisfactoriamente el señor Allan Ulate, quien pertenece al personal de Servicios Contratados.



ANEXOS

Anexo 1.
Carreras que realizaron asesoría en 2018 para actualización del perfil de egreso.

Sede/Recinto	Código	Carrera
Rodrigo Facio	110202	Bachillerato y Licenciatura en Historia del Arte
Rodrigo Facio	110213	Bachillerato y Licenciatura en Diseño Plástico con énfasis en Diseño Escultórico, Diseño Cerámico, Diseño de la Estampa o Diseño Pictórico
Rodrigo Facio	110214	Bachillerato y Licenciatura en Diseño Gráfico
Rodrigo Facio	120101	Bachillerato y Licenciatura en Filología Española
Rodrigo Facio	120102	Bachillerato y Licenciatura en Filología Clásica
Rodrigo Facio	120342	Bachillerato en Inglés Modalidad a Distancia
Rodrigo Facio	210201	Bachillerato en Física
Rodrigo Facio	210202	Bachillerato y Licenciatura en Meteorología
Rodrigo Facio	210301	Bachillerato y Licenciatura en Geología
Rodrigo Facio	210401	Bachillerato y Licenciatura en Matemática
Rodrigo Facio	210402	Bachillerato y Licenciatura en Ciencias Actuariales
Rodrigo Facio	320103	Licenciatura en Ciencias de la Educación con énfasis en Administración de la Educación
Rodrigo Facio	320104	Licenciatura en Ciencias de la Educación con énfasis en Administración de la Educación No Formal
Rodrigo Facio	320255	Licenciatura en la Enseñanza del Inglés como Lengua Extranjera (Plan Especial)
Rodrigo Facio	320209	Bachillerato en la Enseñanza del Francés
Rodrigo Facio	320251	Bachillerato y Licenciatura en la Enseñanza del Castellano y la Literatura
Rodrigo Facio	320401	Bachillerato en Bibliotecología con énfasis en Ciencias de la Información
Rodrigo Facio	320402	Bachillerato en Bibliotecología con énfasis en Bibliotecas Educativas
Rodrigo Facio	320403	Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información
Rodrigo Facio	320404	Licenciatura en Bibliotecología con énfasis en Bibliotecas Educativas
Rodrigo Facio	340501	Bachillerato y Licenciatura en Trabajo Social
Rodrigo Facio	340902	Bachillerato en Antropología
Rodrigo Facio	910202	Bachillerato y Licenciatura en Ingeniería Agronómica con énfasis en Zootecnia
Rodrigo Facio	910307	Bachillerato en Economía Agrícola y Agronegocios y Licenciatura en Economía Agrícola y Agronegocios con énfasis en Agroambiente



Sede/Recinto	Código	Carrera
Rodrigo Facio	420201	Bachillerato en Ingeniería Eléctrica con énfasis en Sistemas de Energía, Computadoras y Redes y Electrónica y Telecomunicaciones y Licenciatura en Ingeniería Eléctrica con énfasis en Sistemas de Potencia, Control Electrónico Digital y Sistemas de Comunicación
Rodrigo Facio	420302	Licenciatura en Ingeniería Industrial
Rodrigo Facio	420401	Licenciatura en Ingeniería Mecánica
Rodrigo Facio	420601	Licenciatura en Arquitectura
Rodrigo Facio	510406	Bachillerato en Imagenología Diagnóstica y Licenciatura en Imagenología Diagnóstica y Terapéutica
Rodrigo Facio	510407	Bachillerato y Licenciatura en Terapia Física
Rodrigo Facio	510408	Bachillerato y Licenciatura en Salud Ambiental
Rodrigo Facio	520101	Licenciatura en Odontología
Recintos ⁵	600002	Bachillerato en Informática Empresarial
Occidente	600110	Bachillerato y Licenciatura en la Enseñanza del Castellano y Literatura
Occidente	600117	Bachillerato en Ciencias de la Educación Primaria
Occidente	600119	Bachillerato y Licenciatura en Trabajo Social
Occidente	600120	Bachillerato en Ciencias de la Educación Primaria con concentración en Inglés
Occidente	600121	Bachillerato en Ciencias de la Educación Preescolar con concentración en Inglés
Occidente	600123	Bachillerato en Gestión de los Recursos Naturales y creación del tramo de Licenciatura en Gestión de los Recursos Naturales
Occidente	600124	Bachillerato en Ciencias de la Educación Inicial
Occidente	600125	Bachillerato en la Enseñanza de los Estudios Sociales y la Educación Cívica
Guanacaste	600307	Bachillerato en Turismo Ecológico (Sede de Guanacaste, Recinto de Grecia, Recinto de Paraíso, Sede del Caribe, Recinto de Golfito)
Guanacaste	600307	Licenciatura en Gestión Ecoturística (Guanacaste)
Pacífico	600502	Bachillerato y Licenciatura en Informática y Tecnología Multimedia, código
InterSedes	420404	Licenciatura en Ingeniería Mecánica con énfasis en Protección Contra Incendios (Alajuela)

⁵ Esta carrera se encuentra presente en 10 Recintos de la Universidad, a saber: San Ramón, Tacaes, Turrialba, Paraíso, Guápiles, Liberia, Limón, Siquirres, Puntarenas y Golfito.

Anexo 2.
Detalle de evaluaciones de propuestas curriculares que fueron aprobadas por Resolución de la Vicerrectoría de Docencia, 2018.

Asesora	Carrera	Sede	Proceso	Resolución
María Teresa Gutiérrez	Educación Inicial	Occidente	Actualización del Perfil de Egreso	VD-R-10146-2018
María Teresa Gutiérrez	Educación Primaria	Occidente	Actualización del Perfil de Egreso	VD-R-10158-2018
María Teresa Gutiérrez	Primaria con concentración en inglés	Occidente	Actualización del Perfil de Egreso	VD-R-10228-2018
María Teresa Gutiérrez	Preescolar con concentración en inglés	Occidente	Actualización del Perfil de Egreso	VD-R-10407-2018
Nancy Fajardo	Bachillerato y Licenciatura en Topografía	Rodrigo Facio	Actualización del Perfil de Egreso y modificación parcial	VD-R-10552-2018
María de los Ángeles Quirós	Escuela de Lenguas Modernas	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	VD-R-10073-2018
Rosa María Mora Zúñiga	Jardín Botánico Lankaster	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	VD-R-10408-2018
Alejandra Sánchez	Licenciatura en Enfermería, código 510109	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	Corrección a la VD-R-9355-2016
Alejandra Sánchez	Bachillerato y Licenciatura en Promoción de la Salud, código 510502	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	VD-R-10278-2018
Alejandra Sánchez	Licenciatura en Enfermería, código 510109	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	VD-R-10537-2018
Alejandra Sánchez	Licenciatura en Farmacia	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	VD-R-10582-2018
Alejandra Sánchez y Ana Castillo	Bachillerato y Licenciatura en Música con énfasis en Composición, código 110302 Bachillerato y Licenciatura en Música con énfasis en Piano, código 110308, Bachillerato y Licenciatura en Música con énfasis en Guitarra, código 110309 Bachillerato y Licenciatura en Música con énfasis en Canto, código 110310	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	VD-R-10012-2018



Asesora	Carrera	Sede	Proceso	Resolución
	Bachillerato y Licenciatura en Música con énfasis en Instrumentos de Cuerda, código 110311 Bachillerato y Licenciatura en Música con énfasis en Instrumentos de Viento o Percusión, código 110312 Bachillerato en Música con énfasis en Dirección, código 110313 Licenciatura en Música con énfasis en Dirección de Bandas, código 110314 Licenciatura en Música con énfasis en Dirección Orquestal código 110315 Licenciatura en Música con énfasis en Dirección Coral, código 110316 Bachillerato y Licenciatura en la Enseñanza de la Música, código 320246			
Alejandra Sánchez y Beatriz Quesada	Bachillerato en Inglés, código 120303, Bachillerato en la Enseñanza del Inglés, código 320208	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	Adición y corrección a la VD-R-10013-2018
Alejandra Sánchez y María Teresa Gutiérrez	Bachillerato y Licenciatura en la Enseñanza del Inglés, código 600113	Occidente	Modificación Parcial	VD-R-10280-2018
Alejandro García	Bachillerato y Licenciatura en Dirección de Empresas, Bachillerato y Licenciatura en Contaduría Pública,	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	Adición y Modificación a la VD-R-9495-2016
Alejandro García	Bachillerato en Ciencias de la Comunicación Colectiva con énfasis	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	Corrección a la VD-R-9388-2016
Alejandro García	Bachillerato en Gestión Integral del Recurso Hídrico	Occidente	Modificación Parcial	VD-R-10421-2018
Alejandro García	Bachillerato y Licenciatura en Agronomía	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	VD-R-10570-2018
Ana Castillo	Licenciatura en Ingeniería de Alimentos, código 910402 Licenciatura en Tecnología de Alimentos, código 910401	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	Adición y Corrección VD-R-9837-2017

Asesora	Carrera	Sede	Proceso	Resolución
Ana Castillo	Bachillerato y Licenciatura en Educación Primaria, código 320242	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	VD-R-10577-2018
Ana Lucía	Ingeniería Civil	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	Corrección a la VD-R-9697-2017
Ana Lucía	Economía	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	Corrección a la VD-R-9884-2018
Daniela Odio	Bach. y Lic. en Administración Aduanera	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	Adición a la VD-R-8159-2007
Daniela Odio	Diplom., Bach. y Lic Administración Pública	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	Corrección a la VD-R-9859-2017
Daniela Odio	Bach. y Lic. en Educ. Matemática.	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	VD-R-10281-2018
Daniela Odio	Bach. y Lic. en Informática y Tecnología Multimedia Multimedia	Pacífico	Modificación Parcial	VD-R-10426-2018
Daniela Odio	Bach. y Lic. en Derecho	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	VD-R-10435-2018
Lorlly Balladares	Bachillerato y Licenciatura en Ingeniería Eléctrica	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	Modificación y adición a la resolución VD-R-9936-2017
Lorlly Balladares	Bachillerato y Licenciatura en Sociología	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	VD-R-10544-2018
Lorlly Balladares y Nancy Fajardo	Bachillerato y Licenciatura Artes Dramáticas	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	VD-R-10580-2018
Lorlly Balladares y Noily Porras	Bachillerato en Gestión Cultural	Pacífico	Modificación Parcial	VD-R-10418-2018
María de los Ángeles Quirós	Bachillerato y Licenciatura en Filosofía	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	Corrección a la adición a la VD-R-9233-2015
María de los Ángeles Quirós	Bachillerato y Licenciatura en Filosofía	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	VD-R-9899-2017
María de los Ángeles Quirós	Bachillerato y Licenciatura en la Enseñanza del Castellano y Literatura, código 32025, al Bachillerato y Licenciatura en Filología	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	VD-R-10011-2018



Asesora	Carrera	Sede	Proceso	Resolución
	Española, código 120101 y al Bachillerato y Licenciatura en Filología Clásica, código 120102			
María Teresa Gutiérrez	Bachillerato en Ciencias de la Educación con énfasis en Educación Especial	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	Adición y modificación a la VD-R-9895-2017
María Teresa Gutiérrez	Bibliotecología	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	VD-R-10017-2018
María Teresa Gutiérrez	Geología	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	VD-R-10020-2018
María Teresa Gutiérrez	Bachillerato en Francés	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	VD-R-10519-2018
Mariela Barquero	Licenciatura en Ingeniería Civil	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	VD-R-10006-2018
Mariela Barquero/Alejandra Sánchez	Diplomado en Asistente de Laboratorio	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	VD-R-10501-2018
Nancy Fajardo	Bachillerato y Licenciatura en Ingeniería Agrícola y de Biosistemas	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	VD-R-10581-2018
Noily Porras Espinoza	Bachillerato en Computación	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	Adición a la VD-R-10080-2018
Noily Porras Espinoza	Bach. y Lic. en Laboratorista Químico	Occidente	Modificación Parcial	Corrección a la VD-R-9403-2016
Alejandra Sánchez y Ana Castillo	Bachillerato y Licenciatura en Música con énfasis en Composición, código 110302, Bachillerato y Licenciatura en Música con énfasis en Piano, código 110308, Bachillerato y Licenciatura en Música con énfasis en Guitarra, código 110309, Bachillerato y Licenciatura en Música con énfasis en Canto, código 110310, Bachillerato y Licenciatura en Música con énfasis en Instrumentos de Cuerda (violín, viola, violoncello o contrabajo), código	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	VD-R-10545-2018



Asesora	Carrera	Sede	Proceso	Resolución
	110311, Bachillerato y Licenciatura en Música con énfasis en Instrumentos de Viento (flauta, oboe, clarinete, fagot, corno francés, trompeta, trombón, eufonio, tuba, saxofón) o Percusión, código 110312, Bachillerato en Música con énfasis en Dirección, código 110313, Licenciatura en Música con énfasis en Dirección de Bandas, código 110314, Licenciatura en Música con énfasis en Dirección Orquestal, código 110315, Licenciatura en Música con énfasis en Dirección Coral, código 110316, Licenciatura en Música con énfasis en Enseñanza del Instrumento (piano, guitarra, violín, viola, violoncello, contrabajo, flauta, oboe, clarinete, fagot, trompeta, trombón, eufonio, tuba, corno francés, saxofón, percusión) o del Canto, código 110322 y Licenciatura en Música con énfasis en Acompañamiento al Piano, código 110323			
Noily Porras Espinoza	Bach. y Lic. en Educación Matemática	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	Corrección a la VD-R-9454-2016
Noily Porras Espinoza	Bach. en Computación	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	VD-R-10080-2018
Noily Porras Espinoza	Bach. y Lic. en Historia	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	VD-R-10535-2018
Rosa María Mora Zúñiga	Bachillerato y Licenciatura en Enseñanza de la Filosofía	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	Adición a la VD-R-9378-2016
Rosa María Mora Zúñiga	Bachillerato en Ciencias del Movimiento Humano con salida lateral al profesorado	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	Corrección a la VD-R-9982-2018
Rosa María Mora Zúñiga	Bachillerato y Licenciatura en Filosofía	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	VD-R-10289-2018
Rosa María Mora Zúñiga	Bachillerato y Licenciatura en Ingeniería Mecánica	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	VD-R-10518-2018



Asesora	Carrera	Sede	Proceso	Resolución
Rosa María Mora Zúñiga	Bachillerato en Economía	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	VD-R-10522-2018
Rosa María Mora Zúñiga	Bachillerato en Ciencias del Movimiento Humano con salida lateral al profesorado	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	VD-R-9982-2018
Lorlly Balladares	Bachillerato y Licenciatura en Trabajo Social	Occidente	Modificación Parcial	Corrección a la VD-R-9460-2016
Rosa María Mora Zúñiga	Licenciatura en Ingeniería Civil	Rodrigo Facio	Reestructuración	VD-R-10572-2018
María Teresa Gutiérrez	Bachillerato y Licenciatura en Derecho	Rodrigo Facio	Reestructuración	VD-R-10566-2018
María Teresa Gutiérrez	Bachillerato y Licenciatura en Ciencias de la Educación con énfasis en Orientación	Rodrigo Facio	Reestructuración	VD-R-10574-2018
Nancy Fajardo	Bachillerato y Licenciatura en Geografía	Rodrigo Facio	Reestructuración	VD-R-10573-2018
Alejandra Sánchez y Beatriz Quesada	Bachillerato en Inglés, código 120303, Bachillerato en la Enseñanza del Inglés, código 320208	Rodrigo Facio	Reestructuración del Bachillerato en Inglés y modificación parcial del Bachillerato en la Enseñanza del Inglés	VD-R-10013-2018
Alejandra Sánchez y Ana Castillo	Modificación a 4 cursos del Núcleo Pedagógico de las Carreras compartidas Bachillerato en la Enseñanza de las Ciencias, código 320205 Bachillerato en la Enseñanza del Inglés, código 320208 Bachillerato en la Enseñanza del Francés, código 320209 Bachillerato en la Enseñanza de la Psicología, código 320215 Bachillerato en la Enseñanza de la Filosofía, código 320233 Bachillerato y Licenciatura en la Enseñanza de la Matemática, código 320243 Bachillerato en la Enseñanza de los Estudios Sociales y Licenciatura en la Enseñanza de los Estudios Sociales y la Educación Cívica, código 320244	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	VD-R-10010-2018



Asesora	Carrera	Sede	Proceso	Resolución
	Bachillerato y Licenciatura en la Enseñanza de la Música, código 320246 Bachillerato y Licenciatura en la Enseñanza del Castellano y Literatura, código 320551			
Daniela Odio	Bach. y Lic. en Derecho	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	Adición a la VD-R-10435-2018
Daniela Odio	Bachillerato y Licenciatura en Ciencias de la Comunicación Colectiva y sus énfasis	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	Adición y Corrección a la VD-R-9697-2017
Lorlly Balladares, María Teresa Gutiérrez	Bachillerato en Antropología y Bachillerato y Licenciatura en Antropología	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	VD-R-10282-2018
Alejandro García	Bachillerato en Bibliotecología con énfasis en Bibliotecas Educativas, Bachillerato en Bibliotecología con énfasis en Ciencias de la Información	Rodrigo Facio	Modificación Parcial	VD-R-10536-2018

Anexo 3.
Detalle de otras tareas asignadas al equipo de currículo en el año 2018.

Asignaciones	Equipo de Trabajo	Detalle	Estado
Criterio curricular	Alejandra Sánchez y Nancy Fajardo	Criterio sobre el debido proceso para modificar los programas de curso.	Finalizado
Criterio curricular	Alejandra Sánchez	Consulta del director de Estadística sobre para atender la solicitud de la escuela de nutrición de incorporar un requisito alternativo al curso XS-0125.	En trámite
Criterio curricular	Daniela Odio	Consulta de la Comisión de Docencia de Medicina sobre evaluación de cursos.	Finalizado
Criterio curricular	Daniela Odio	Consulta sobre proceso curricular de Imagenología	Finalizado
Criterio curricular	Daniela Odio	Consulta sobre proceso curricular de Terapia Física	Finalizado
Desarrollo de sistemas	Alejandra Sánchez, María Quirós, Alejandro García y Adriana Sancho.	Participación en el Desarrollo del Sistema de Gestión Curricular (SIGECU)	En trámite
Desarrollo de sistemas	Alejandra Sánchez, María Quirós, Alejandro García y Adriana Sancho.	Participación en el Sistema Información Institucional para la Autoevaluación y la Gestión de la Calidad (SIIAGC)	En trámite
Desarrollo de sistemas	Alejandro García y María Quirós	Mantenimiento del Sistema de Aplicación Estudiantil. Módulo Planes de Estudio (SAE).	Permanente
Elaboración de informes	Alejandra Sánchez	Información sobre los cursos del área de clínica nutricional de la carrera de Bachillerato y Licenciatura en Nutrición.	Finalizado
Elaboración de informes	Alejandra Sánchez	Tabla con las creaciones de carreras regulares y planes especiales 2010-2018 en las sedes regionales.	Finalizado
Elaboración de informes	Alejandra Sánchez	Tabla con las creaciones de carreras regulares y planes especiales 2010-2018.	Finalizado
Elaboración de informes	Alejandra Sánchez	Cuadro por unidad académica, carrera y último asesor asignado, y última modificación parcial, primer ciclo 2018.	Finalizado
Elaboración de informes	Alejandra Sánchez, Alejandro García y Adriana Sancho.	Base de datos de Excel de las modificaciones a las carreras de la Universidad de Costa Rica en el periodo enero 2000 a setiembre 2018.	Finalizado
Elaboración de informes	Alejandra Sánchez	Resumen de trabajo realizado con la Escuela de Medicina por parte del CEA, tanto en el equipo de diseño curricular como el equipo de evaluación.	Finalizado
Elaboración de informes	Adriana Sancho	Elaboración de base de datos de situación del perfil de egreso de las carreras en 2018	Finalizado
Elaboración de informes	Alejandra Sánchez	Informe de Reestructuraciones y modificaciones parciales de todas las carreras que ofrece la Facultad de Educación.	En trámite
Elaboración de informes	Alejandro García	Base de datos de la oferta Académica 2017 para OPLAU	Finalizado
Elaboración de informes	Alejandro García y Adriana Sancho	Bases de datos de Perfil de Egreso para Información solicitada por programa Doble Tracción	Finalizado



Asignaciones	Equipo de Trabajo	Detalle	Estado
Elaboración de informes	Daniela Odio	Informe Perfil de Egreso 2017	Finalizado
Elaboración de informes	Daniela Odio	Revisión Informe Virtualidad	Finalizado
Elaboración de informes	Rosa María Mora Zúñiga	Actualización de la Base de datos de asesorías asignadas en 2018	Finalizado
Elaboración de informes	Rosa María Mora Zúñiga	Matriz de asignaciones para informe de labores 2018	Finalizado
Elaboración de informes	Lilliana Guevara C.	Elaboración de documento con las resoluciones de la carrera de Bachillerato y Licenciatura en Informática	Finalizado
Elaboración de informes	Lilliana Guevara C.	Elaboración de documento con carreras desconcentradas	Finalizado
Elaboración de informes	Lilliana Guevara C.	Elaboración de documento informando acerca del estado de carreras desconcentradas y centralizadas	Finalizado
Elaboración de protocolos	Alejandra Sánchez	Revisión y actualización del protocolo de Evaluación de propuestas curriculares de reestructuraciones de carrera	En trámite
Elaboración de protocolos	Alejandra Sánchez	Actualización del protocolo de Evaluación de propuestas curriculares de reapertura de carreras	En trámite
Elaboración de protocolos	Alejandra Sánchez	Actualización del protocolo de Evaluación de propuestas curriculares de creaciones de carrera (regulares o planes especiales) o tramos de carrera	En trámite
Elaboración de protocolos	Daniela Odio Vargas/Beatriz Quesada Calderón/Nancy Fajardo Juárez.	Elaboración del Protocolo de Asesoría para Creación de Carreras	Finalizado
Elaboración de protocolos	Nancy Fajardo / Daniela Odio	Revisión del Protocolo de articulación de los programas de evaluación y currículo del CEA	En trámite
Elaboración de protocolos	Noily Porras Espinoza	Protocolo para modificaciones parciales de carreras.	Finalizado
Elaboración de protocolos	Lilliana Guevara C.	Elaboración de protocolo para modificaciones parciales de planes de estudio	Finalizado
Elaboración de Taller	María Beatriz Quesada Calderón	Taller para estudiantes de ingeniería eléctrica sobre consideraciones para la elaboración de presentaciones multimedia.	Finalizado
Elaboración de Taller	María Beatriz Quesada Calderón	Diagnóstico y realización de una charla-taller al equipo asesor del programa de currículum, sobre consideraciones para la elaboración de presentaciones multimedia	Finalizado
Elaboración de Taller	Daniela Odio / Lorlly Balladares	Diseño Taller: Identidad de la persona Asesora (Etapa inicial)	Finalizado



Asignaciones	Equipo de Trabajo	Detalle	Estado
Eventos Académicos	Mariela Barquero Jenkins	Lanzamiento del Marco Nacional de Cualificaciones de Educación y Formación Técnica Profesional de Costa Rica.	Finalizado
Eventos Académicos	Mariela Barquero Jenkins	Internacionalización en la Escuela de Ciencias de la Comunicación Colectiva (ECCC).	Finalizado
Eventos Académicos	Mariela Barquero Jenkins	IX Foro del Consejo Centroamericano de Acreditación de la Educación Superior: Reinención de la calidad de la educación	Finalizado
Eventos Académicos	Todo el equipo	Participación en el Segundo Simposio "Gestión y Sostenibilidad de una cultura institucional orientada a la excelencia en la Educación Superior", 2018.	Finalizado
Investigación curricular	Alejandra Sánchez, Nancy Fajardo, Gerardo García, Emmanuel Blanca y Hari Calvo	Elaboración del modelo de Evaluación de carreras nuevas.	Finalizado
Investigación curricular	Alejandra Sánchez, Nancy Fajardo, Ana Lucía Calderón, Mariela Barquero y Gerardo García	Investigación: Comisiones Currículo: situación actual y perspectivas futuras	En trámite
Investigación curricular	Daniela Odio	Planeamiento Inducción Metodología Perfil de Egreso	En trámite
Investigación curricular	Daniela Odio	Elaboración y Presentación de Ponencia Simposio	Finalizado
Investigación curricular	Nancy Fajardo Juárez Lorlly Balladares	Revisión de las políticas y normas curriculares UCR	En trámite
Investigación curricular	Nancy Fajardo, Rosa Mora, Lorlly Balladares, Ana Castillo y Adriana Sancho.	Elaboración de un modelo de estudio de pertinencia y factibilidad para la creación de carreras.	En trámite
Investigación curricular	Noily Porras Espinoza	Elaboración de fichas técnicas de 3 actividades de apoyo para diferentes momentos de la asesoría curricular.	Finalizado
Investigación curricular	Noily Porras Espinoza	Recopilación de documentación y material propio de las Universidades Públicas del país referente a criterios de evaluación curricular.	Finalizado
Investigación curricular	Noily Porras Espinoza	Elaboración de mapa conceptual introductorio y formato para la recopilación y sistematización de herramientas para la asesoría en diseño curricular.	En trámite
Investigación curricular	Noily Porras Espinoza	Formulación de modelo de Resolución, Informe y Circular para la creación de opciones de TFG.	Finalizado



Asignaciones	Equipo de Trabajo	Detalle	Estado
Investigación curricular	Lilliana Guevara C.	Elaboración de documento acerca de Conceptos de uso diario en las tareas del CEA	Finalizado
Investigación curricular	Lilliana Guevara C.	Elaboración de documento con la normativa interna de uso en el DIEA e indicar su legalidad o no	Finalizado
Investigación curricular	Lilliana Guevara C.	Elaboración de documento con la normativa institucional vigente para el diseño curricular	Finalizado
Investigación curricular	Lilliana Guevara C.	Elaboración de documento de Propuesta de circular para carreras compartidas	Finalizado
Investigación curricular	Lilliana Guevara C.	Elaboración de documento acerca del sustento jurídico de oficios confidenciales	Finalizado
Investigación curricular	Lilliana Guevara C.	Investigación bibliográfica acerca de los términos Homologación y Convalidación	Finalizado
Investigación curricular	Lilliana Guevara C.	Elaboración de documento acerca de forma legal en la revisión de una resolución	Finalizado
Investigación curricular	Lilliana Guevara C.	Elaboración de documento acerca de otros conceptos brindados por la Jefatura	Finalizado
Investigación curricular	Lilliana Guevara C.	Revisión del contexto normativo institucional en el uso de la figura Consejo de Carrera	Finalizado
Investigación curricular	Lilliana Guevara C.	Elaboración de documento con la historia del CEA	Finalizado
Investigación curricular	Lilliana Guevara C.	Elaboración de documento acerca de otros conceptos nuevos brindados por la jefatura	Finalizado
Organización de Eventos	Mariela Barquero Jenkins	Coordinación General Expo Calidad 2018	Finalizado
Organización de Eventos	María Beatriz Quesada Calderón / Mariela Barquero Jenkins	Comisión Organizadora del Segundo Simposio "Gestión y Sostenibilidad de una cultura institucional orientada a la excelencia en la Educación Superior"	Finalizado
Organización de Eventos	Adriana Sancho / Evelyn Zamora y Flora Salas.	Integrante de la Comisión gestora del Foro de Gestión de la Calidad 2018	Finalizado
Participación en Comisión	Alejandro García	Participación en Comisión de apoyo a la VD en el caso de Marina Civil	En trámite
Participación en Comisión	Alejandro García	Comisión de enlace con la ORI	En trámite
Participación en Comisión	Ana Castillo	Comisión de Sostenibilidad del CEA	En trámite
Participación en Comisión	Lorlly Balladares	Asistencia a una reunión mensual del CID. Análisis de casos.	En trámite
Participación en Comisión	Lorlly Balladares	PRODIS	En trámite



Asignaciones	Equipo de Trabajo	Detalle	Estado
Participación en Comisión	Mariela Barquero Jenkins	Comisión de reelaboración página web CEA (me incorporé a esta comisión en el mes de octubre).	En trámite
Participación en Comisión	Mariela Barquero Jenkins	Comisión de Comunicación Vicerrectoría de Docencia (se integraba por representantes de Cátedras Internacionales, Metics, Vicerrectoría de Docencia y el CEA).	Finalizado
Participación en Comisión	Rosa María Mora Zúñiga	Comisión de Capacitación	Finalizado
Participación en Comisión	Rosa María Mora Zúñiga	Comisión de Trabajo de Virtualidad	En trámite
Participación en Comisión	Adriana Sancho / Evelyn Zamora y Flora Salas.	Participación en la Comisión de Gestión de la Calidad de las Instituciones de Educación Superior (GECIES)	En trámite
Participación en Comisión	Adriana Sancho	Integrante de la Comisión de Currículo de Conare.	En trámite
Participación en Comisión	Todo el equipo	Una reunión mensual fija y extraordinarias del equipo para tratar temas curriculares.	Permanente
Participación en Comisión	Adriana Sancho, Evelyn Zamora, Flora Salas, Evelyn Zamora, Carlos Mora, Jonnathan González	Integrantes de la Comisión que elabora el informe de Evaluación Institucional 2018.	En trámite
Participación en Programas mediáticos	Adriana Sancho, Evelyn Zamora y Marta Picado.	Lenguajeos 05-02-2018. Calidad en las carreras universitarias	Finalizado
Participación en Programas mediáticos	Adriana Sancho y Flora Salas.	Programa sobre Planes de Estudio. Doble Tracción.	Finalizado
Participación Evaluación Institucional	Alejandra Sánchez, Nancy Fajardo, Marianella Arce, Emanuel Blanca, Gerardo García	Participación en sesión de trabajo en el marco de la evaluación institucional de la Universidad de Costa Rica	Finalizado
Registro de minutas	Lorlly Balladares	Registro de Minutas	Finalizado
Revisión SAE	Daniela Odio	Correcciones al fascículo de Comunicación Colectiva	Finalizado

Anexo 4

Participación del personal del Programa de Evaluación Académica en capacitaciones, congresos, pasantías y foros



Asesor(a)	Nombre de la actividad	Organizada por:	País	Lugar	Fecha o Periodo
Alicia Eugenia Vargas Porras	II Simposio Gestión y Sostenibilidad de una Cultura Institucional Orientada a la Excelencia en la Educación Superior.	Centro de Evaluación Académica	Costa Rica	San Pedro, San José	10, 11, 12 de julio 2018
Gerardo de Jesús García Aguirre	Curso "Modelos de Ecuaciones Estructurales basados en la Varianza: Partial Least Squares (PLS)"	Tecnológico de Costa Rica (Escuela de Administración de Empresas)	Costa Rica	San José	3 y 4 de mayo
Gerardo de Jesús García Aguirre	III Congreso Latinoamericano de Medición y Evaluación Educacional	Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación (México) Instituto Nacional de Evaluación Educativa (Uruguay) Centro de Medición	Uruguay	Montevideo	10,11 y 12 de mayo
Ailhyn Bolaños Ulloa	Capacitación interna sobre Atributos de Egreso de las carreras de Ingeniería	Interno	Costa Rica	CEA	Set y octubre 2018
Ailhyn Bolaños Ulloa	X Foro del Consejo Centroamericano de Acreditación de la Educación Superior	Consejo Centroamericano de Acreditación de la Educación Superior (CCA) y del Instituto de Investigación en Educación (INIE).	Costa Rica		6-7 setiembre de 2018
Ailhyn Bolaños Ulloa	Autoevaluación por Conglomerados, motivaciones, aprendizajes y retos.	Comisión de Gestión de la Calidad para la Excelencia Académica	Costa Rica	UTN Desamparados de Alajuela	10 de octubre de 2018
Ailhyn Bolaños Ulloa	II Simposio CEA: GESTIÓN Y SOSTENIBILIDAD DE UNA CULTURA INSTITUCIONAL ORIENTADA A LA EXCELENCIA EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR	CEA	Costa Rica	UCR	10-12 de julio de 2018



Asesor(a)	Nombre de la actividad	Organizada por:	País	Lugar	Fecha o Periodo
Ailhyn Bolaños Ulloa	IV Foro sobre calidad e innovación en la Educación Superior”	Comisión interuniversitaria Gestión de Calidad e Innovación en Educación Superior (GECIES)	Costa Rica	Colegio de Ciencias Económicas	5 de noviembre de 2018
Elsiana Guido	IX Foro del Consejo Centroamericano de Acreditación de la Educación Superior	CCA-UCR	Costa Rica	San José	6-7 setiembre, 2018
Eugenia Gallardo-Allen	Pasantía de investigación en el Instituto de Investigación Sobre la Universidad y la Educación (IISUE), de la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM) en el marco de la tesis doctoral apoyada por el CEA	UCR-UNAM	México	Universidad Nacional Autónoma de México	enero-febrero
Eugenia Gallardo-Allen	Perspectivas Multidisciplinarias y Enseñanza en la Solución de Problemas Públicos en América Latina	Red Inpae	México	Centro Universitario de Ciencias Económicas y Administrativas, en la ciudad de Guadalajara, México	14 al 18 de mayo de 2018
Eugenia Gallardo-Allen	Simposio CEA	CEA	Costa Rica	Universidad de Costa Rica	junio
Eugenia Gallardo-Allen	Seminario Pls	ITCR	Costa Rica	ITCR	3 y 4 de mayo
Ingrid Villarreal Granados	Encuentro Interuniversitario de equipos de Evaluación Académica	Comisión de Gestión de Calidad	Costa Rica	Centro de Formación Pedagógica y Tecnología Educativa de la UTN, en Desamparados de Alajuela.	10/10/18
Evelyn Zamora Serrano	Seminario Internacional La Educación Superior para el Siglo 21	CINDA-INQAAHE	Chile	Santiago	8 y 9 de enero, 2018
Evelyn Zamora Serrano	Análisis y diseño de Estrategias para el seguimiento de Graduados y el fortalecimiento del vínculo con el sector empleador en universidades con	ULACIT-SINAES	Costa Rica	CONARE	20/06/2018



Asesor(a)	Nombre de la actividad	Organizada por:	País	Lugar	Fecha o Periodo
	carreras acreditadas por el Sinaes				
Evelyn Zamora Serrano	Simposio CEA	CEA	Costa Rica	Universidad de Costa Rica	10-12 de julio de 2018
Evelyn Zamora Serrano	Encuentro Interuniversitario de equipos de Evaluación Académica	Comisión de Gestión de Calidad de Conare	Costa Rica	Centro de Formación Pedagógica y Tecnología Educativa de la UTN, en Desamparados de Alajuela.	10/10/18
Evelyn Zamora Serrano	Metodologías de evaluación de impacto de la acreditación	Sinaes	Costa Rica	CONARE	28/11/2018
Evelyn Zamora Serrano	IV Foro sobre calidad e innovación en la Educación Superior	GECIES	Costa Rica	Colegio de Ciencias Económicas	5 de noviembre de 2018
Evelyn Zamora Serrano	X Foro del Consejo Centroamericano de Acreditación de la Educación Superior	Consejo Centroamericano de Acreditación de la Educación Superior (CCA) y del Instituto de Investigación en Educación (INIE).	Costa Rica	Hotel Radisson	6-7 setiembre de 2018
Jonnathan González	Conferencia inaugural programa capacitación nacional en atributos	Conare	Costa Rica	San José	Febrero 2018
Jonnathan González	Conferencia regional de educación superior de América Latina y el Caribe	Unesco	Argentina	Córdoba	Junio 2018
Jonnathan González	Simposio CEA - Sede Rodrigo Facio	CEA - UCR	Costa Rica	San José	Julio 2018
Jonnathan González	Simposio cidicer - Sede San Ramón	UCR	Costa Rica	Alajuela	Agosto 2018
Jonnathan González	Foro del Consejo Centroamericano de Acreditación	CCA	Costa Rica	San José	Setiembre 2018
Jonnathan González	Encuentro interuniversitario de unidades de calidad	Conare	Costa Rica	Alajuela	Octubre 2018



Asesor(a)	Nombre de la actividad	Organizada por:	País	Lugar	Fecha o Periodo
Jonnathan González	Taller de internacionalización en casa	Oaice	Costa Rica	San José	Noviembre 2018
Priscilla Hurtado	Gira de Interculturalidad	Universidad Nacional de Costa Rica.	Costa Rica	Salitre, Puntarenas.	Del 06 al 08 de abril de 2018.
Priscilla Hurtado	Taller Gestión de residuos sólidos.	Comisión de Sostenibilidad, Centro de Evaluación Académica.	Costa Rica	Oficina del CEA, sede Rodrigo Facio.	23 de abril de 2018.
Priscilla Hurtado	Taller Gestión de residuos sólidos.	Comisión de Sostenibilidad, Centro de Evaluación Académica.	Costa Rica	Oficina del CEA, sede Rodrigo Facio.	21 de mayo de 2018.
Priscilla Hurtado	II Simposio Gestión y Sostenibilidad de una Cultura Institucional Orientada a la Excelencia en la Educación	Centro de Evaluación Académica.	Costa Rica	Ciudad de la Investigación, UCR.	Del 10 al 12 de julio de 2018.
	Curso sobre ATLAS TI	Actividad organizada por la Escuela de Ciencias Políticas de la UCR.	Costa Rica	Ciudad de la Investigación, UCR.	18 de julio de 2018
Priscilla Hurtado	II Simposio Gestión y Sostenibilidad de una Cultura Institucional Orientada a la Excelencia en la Educación	Centro de Evaluación Académica.	Costa Rica	Ciudad de la Investigación, UCR.	Del 10 al 12 de julio de 2018.
Priscilla Hurtado	Pasantía Universitaria "Intercambio de experiencia de sistemas educativos nacionales y en su enfoque intercultural docente entre México y Costa Rica".	Universidad Pedagógica Nacional de México y Universidad Nacional de Costa Rica.	México	Morelia, Michoacán.	Del 27 de agosto al 01 de setiembre del 2018
Priscilla Hurtado	IX Foro del Consejo Centroamericano de Acreditación de la Educación Superior (CCA).	Consejo Centroamericano de Acreditación de la Educación Superior (CCA).	Costa Rica	San José.	Del 05 al 07 de setiembre de 2018
Priscilla Hurtado	Taller práctico de Investigación y escritura de artículos científicos.	Escuela de Ciencias Políticas	Costa Rica	Ciudad de la Investigación, UCR.	06, 13 y 20 de setiembre y 04 de octubre de 2018.



Asesor(a)	Nombre de la actividad	Organizada por:	País	Lugar	Fecha o Periodo
Priscilla Hurtado	Taller de Internacionalización	OAICE, UCR	Costa Rica	Ciudad de la Investigación, UCR.	01 de noviembre de 2018
Priscilla Hurtado	Charla Pedagogía Crítica	Facultad de Educación	Costa Rica	Facultad de Educación, Sede Rodrigo Facio.	06 de noviembre de 2018
Hari Alejandro Calvo Solís	Primer Encuentro de la Plataforma Nacional de Evaluación de Costa Rica, convocada por MIDEPLAN ente rector en la materia.	MIDEPLAN, con apoyo de Proyecto FOCEVAL.	Costa Rica	Ministerio de Hacienda	8 de enero
Hari Alejandro Calvo Solís	Seminario La Evaluación frente a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)	CINPE, UNA y CICAP-MPPD, UCR	Costa Rica	Auditorio CICAP, UCR	27 de febrero
Hari Alejandro Calvo Solís	Segundo Encuentro de la Plataforma Nacional de Evaluación de Costa Rica, convocada por MIDEPLAN ente rector en la materia.	MIDEPLAN, con apoyo de FOCEVAL.	Costa Rica	Asamblea Legislativa	7 de junio
Hari Alejandro Calvo Solís	Participación en actividades de la Semana de la Evaluación 2018	Centro CLEAR. MIDEPLAN Costa Rica, Proyecto FOCEVAL.	Costa Rica	Sedes varias en San José.	3 al 9 de junio
Hari Alejandro Calvo Solís	Participación y apoyo al II Simposio Gestión y Sostenibilidad de una cultura institucional orientada a la excelencia en la Educación Superior	Centro de Evaluación Académica, UCR	Costa Rica	Ciudad de la Investigación, UCR	10 al 12 de julio
Hari Alejandro Calvo Solís	Tercer Encuentro de la Plataforma Nacional de Evaluación de Costa Rica, convocada por MIDEPLAN ente rector en la materia.	MIDEPLAN, con apoyo de Proyecto FOCEVAL.	Costa Rica	CICAP, UCR	15 de noviembre
Hari Alejandro Calvo Solís	III Encuentro de la Plataforma Regional y Clausura Proyecto FOCEVAL	FOCEVAL con apoyo de MIDEPLAN.	Costa Rica	CICAP, UCR	15 y 16 noviembre
Hari Alejandro Calvo Solís	Presentación del Plan Nacional de Desarrollo 2018-2020	MIDEPLAN y Presidencia de la República	Costa Rica	Teatro Nacional	11 de diciembre
Emanuel Blanca Moya	IV Foro sobre Gestión de la Calidad e Innovación en la Educación Superior	Universidades estatales	Costa Rica	San José (UCR)	05 y 06 de noviembre



Asesor(a)	Nombre de la actividad	Organizada por:	País	Lugar	Fecha o Periodo
Emanuel Blanca Moya	Encuentro interuniversitario de equipos de Evaluación Académica	Comisión de Gestión de la Calidad para la Excelencia Académica (GCA). - universidades CONARE-	Alajuela	Alajuela (UTN)	18 de julio
Emanuel Blanca Moya	X Conferencia Magistral de la Cátedra SINAES Enrique Góngora Trejos, Educación Superior y Sociedad.	SINAES	Costa Rica	San José (Hotel Radisson)	27 de noviembre
Emanuel Blanca Moya	Encuentro de la Plataforma Regional de Evaluación de FOCEVAL	FOCEVAL	Costa Rica	San José (CICAP)	16 de noviembre
Marianela Aguilar	Participación en dos ponencias para el Simposio del CEA 1) Estrategias innovadoras en el aula y 2) La autonomía universitaria desde la asesoría académica.	CEA-UCR	Costa Rica	Auditorio Ciudad de la Investigación	12 de julio 2018
Carlos Mora	Participación en equipo de apoyo el Simposio del CEA	CEA-UCR	Costa Rica	Auditorio Ciudad de la Investigación	12 de julio 2018
Carlos Mora	Participación en Redlc	UCR y Facultad de Ciencias	Costa Rica	Facultad de Ciencias	10 y 11 de diciembre 2018
María Acuña	Conferencia: La evaluación frente a los objetivos de desarrollo sostenible, dictada por Arlette Pichardo Muñiz	ReLAC, REDLACME y la asociación global de evaluadores IDEAS	Costa Rica	Auditorio CICAP	27 de febrero
María Acuña	V Coloquio Interamericano Social CAMPUS, de la Organización Universitaria Interamericana (OUI)	Organización Universitaria Interamericana (OUI), Benemérita Universidad Autónoma de Puebla (BUAP) y Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior, de	México	Benemérita Universidad Autónoma de Puebla	15 y 16 de marzo



Asesor(a)	Nombre de la actividad	Organizada por:	País	Lugar	Fecha o Periodo
		México (ANUIES)			
María Acuña	Conferencia: "Feminismo y Transformación Social en la Era de Trump", dictada por Angela Davis (Lección inaugural 2018 de la UCR)	Rectoría UCR	Costa Rica	Teatro Popular Melico Salazar	3 de abril
María Acuña	Capacitación para la mejora general en la gestión de procesos	Centro de Evaluación Académica, UCR	Costa Rica	FundePatio	4 de abril
María Acuña	Conferencia: "¿Por qué educar para la diversidad?", dictada por Roxana Reyes Rivas	Carrera de Educación Primaria, UCR	Costa Rica	Auditorio, Facultad de Educación	10 de abril
María Acuña	Conferencia: "Desafíos de las universidades públicas: Hacia la democratización de los saberes", dictada por Boaventura de Sousa Santos	Vicerrectoría de Acción Social, UCR	Costa Rica	Teatro Popular Melico Salazar	24 de abril
María Acuña	Conversatorio: "Internacionalización del currículo en la Educación Superior", con María Verónica Peña Seminario	Centro de Evaluación Académica, UCR	Costa Rica	Facultad de Educación	30 de abril
María Acuña	Taller de validación de la Agenda Temática del Observatorio de Equidad de la Educación Superior (OES), de la UTN	UTN	Costa Rica	UTN	13 de junio
María Acuña	II Simposio CEA: Gestión y sostenibilidad de una cultura institucional orientada a la excelencia en la Educación Superior	Centro de Evaluación Académica, UCR	Costa Rica	UCR	10 al 12 julio
María Acuña	Encuentro interuniversitario de equipos de Evaluación Académica. Tema: "Autoevaluación por Conglomerados, motivaciones, aprendizajes y retos"	Comisión de Gestión de la Calidad para la Excelencia Académica (GCA), del CONARE	Costa Rica	UTN	10 de octubre

Anexo 5
Lista de unidades académicas participantes en espacios de interacción y capacitación durante el año 2018

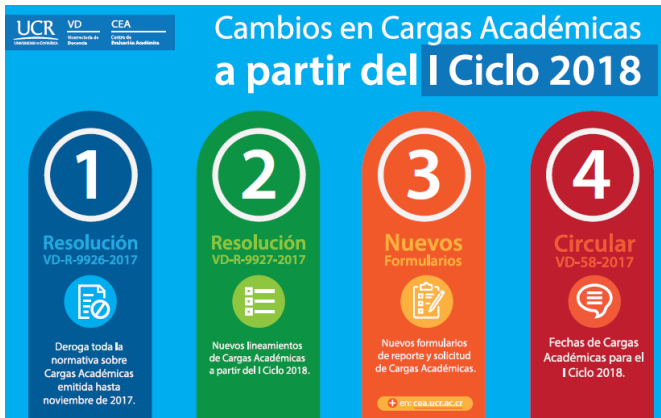
Fecha	Unidad	Persona asesora	
12-1-18	Escuela de Geología	Dayana Oviedo	Alejandro Villalobos
15-1-18	Escuela de Psicología	Juan de Dios Soto	Alejandro Villalobos
15-1-18	Escuela de Antropología	Juan de Dios Soto	Alejandro Villalobos
16-1-18	Escuela de Agronomía	Dayana Oviedo	Alejandro Villalobos
17-1-18	Sede de Occidente	Juan de Dios Soto	Alejandro Villalobos
16-1-18	CIA	Dayana Oviedo	
18-1-18	Escuela de Tecnología de Alimentos	Dayana Oviedo	Alejandro Villalobos
18-1-18	Escuela de Zootecnia	Dayana Oviedo	
18-1-18	Escuela de Economía Agrícola	Dayana Oviedo	
18-1-18	Escuela de Matemática	Dayana Oviedo	
19-1-18	INII	Dayana Oviedo	
22-1-18	CICA	Dayana Oviedo	
15-1-18	Escuela de Trabajo Social	Juan de Dios Soto	
15-1-18	CIEP	Juan de Dios Soto	
15-1-18	Escuela de Sociología	Juan de Dios Soto	
16-1-18	CIEM	Juan de Dios Soto	
18-1-18	Escuela de Estudios Generales	Juan de Dios Soto	
18-1-18	CICAP	Juan de Dios Soto	
18-1-18	Escuela de Administración Pública	Juan de Dios Soto	
22-1-18	CIPROC	Dayana Oviedo	
22-1-18	Escuela de Administración Educativa	Dayana Oviedo	
23-1-18	IIA	Dayana Oviedo	
23-1-18	CIGRAS	Dayana Oviedo	
24-1-18	Escuela de Educación Física	Dayana Oviedo	
24-1-18	Facultad Farmacia	Juan de Dios Soto	Alejandro Villalobos
24-1-18	IIJ	Dayana Oviedo	
25-1-18	CIHAC	Juan de Dios Soto	
25-1-18	Escuela de Ciencias Políticas	Juan de Dios Soto	
25-1-18	Escuela de Historia	Juan de Dios Soto	
26-1-18	Facultad Odontología	Juan de Dios Soto	Alejandro Villalobos
26-1-18	Escuela de Medicina		Alejandro Villalobos
29-1-18	Escuela de Economía	Juan de dios soto	
29-1-18	Escuela de Estadística	Juan de dios soto	
30-1-18	Escuela de Comunicación Colectiva		Alejandro Villalobos
29-1-18	Escuela de Nutrición	Dayana Oviedo	
30-1-18	Escuela de Formación Docente	Dayana Oviedo	
6-2-18	Escuela de Zootecnia	Dayana Oviedo	
9-3-18	Escuela de Lenguas Modernas	Ricardo Pereira	Alejandro Villalobos
1-2-18	Sede Guanacaste		Alejandro Villalobos
19-3-18	Sede del Atlántico	Ricardo Pereira	Alejandro Villalobos
22-3-18	Facultad de Derecho	Juan de Dios Soto	Alejandro Villalobos
3-4-18	Escuela de Artes Musicales	Ricardo Pereira	Alejandro Villalobos
4-4-18	Escuela de Administración de Negocios		Alejandro Villalobos
9-4-18	Escuela de Formación Docente	Dayana Oviedo	Alejandro Villalobos
9-5-18	Escuela de Enfermería	Ricardo Pereira	Alejandro Villalobos
10-5-18	Escuela de Formación Docente	Dayana Oviedo	Alejandro Villalobos



Fecha	Unidad	Persona asesora	
20-5-18	Facultad de Farmacia	Juan de Dios Soto	Alejandro Villalobos
24-5-18	Escuela de Tecnología de Alimentos	Dayana Oviedo	Alejandro Villalobos
30-5-18	Recinto de Golfito	Dayana Oviedo	Alejandro Villalobos
1-6-18	INISA	Juan de Dios Soto	Alejandro Villalobos
6-6-18	Recinto de Guápiles	Dayana Oviedo	Alejandro Villalobos
7-6-18	Sede del Caribe	Dayana Oviedo	Alejandro Villalobos
13-6-18	CICA	Dayana Oviedo	
14-6-18	Sede Turrialba	Ricardo Pereira	
15-6-18	Sede Paraíso	Ricardo Pereira	
19-6-18	Facultad de Microbiología	Ricardo Pereira	
19-6-18	Sede de Puntarenas	Juan de Dios Soto	Alejandro Villalobos
20-6-19	Sede Occidente	Juan de Dios Soto	
20-6-18	Facultad de Farmacia		Alejandro Villalobos
25-6-18	Sede Guanacaste	Ricardo Pereira	
28-6-18	Escuela de Tecnología de Alimentos	Dyanna Oviedo	Alejandro Villalobos
5-8-18	Escuela de Ingeniería Civil	Ricardo Pereira	Alejandro Villalobos
13-7-18	Escuela de Artes Plásticas		Alejandro Villalobos
13-8-18	Escuela de Administración de Negocios		Alejandro Villalobos
28-8-18	Escuela de Enfermería	Ricardo Pereira	
30-08-18	Sede de Alajuela	Dyanna Oviedo	Alejandro Villalobos
07-09-18	Reunión Artes Musicales	Ricardo Pereira	Alejandro Villalobos
20-09-18	Escuela de Medicina	Dyanna Oviedo	Alejandro Villalobos
20-09-18	Faculta de Ingeniería	Ricardo Pereira	Alejandro Villalobos
26-10-18	Escuela de Nutrición	Dyanna Oviedo	Alejandro Villalobos
19-11-18	Escuela de Enfermería	Ricardo Pereira	Alejandro Villalobos
21-11-18	Sede de Occidente	Dyanna Oviedo	Alejandro Villalobos
6-12-18	CIAN	Dyanna Oviedo	
12-12-18	Escuela de Economía Agrícola	Dyanna Oviedo	Alejandro Villalobos
14-12-18	Sede Guanacaste Sede Interuniversitaria de Alajuela Escuela de Enfermería Escuela de Sociología Escuela de Bibliotecología Escuela de Artes Plásticas CIPROC CIPRONA CIEMIC	Dyanna Oviedo	Alejandro Villalobos
17-12-18	Sede de Occidente	Dyanna Oviedo	
18-12-18	IICE	Dyanna Oviedo	
18-12-18	Escuela de Comunicación Colectiva	Ricardo Pereira	Alejandro Villalobos
19-12-18	Facultad de Microbiología	Ricardo Pereira	Alejandro Villalobos
19-12-18	INII	Ricardo Pereira	Alejandro Villalobos

Anexo 6

Muestras del material gráfico diseñado como parte de la estrategia de comunicación de la STCA



Cambios en Cargas Académicas a partir del I Ciclo 2018

- 1 Resolución VD-R-9926-2017**
Deroga toda la normativa sobre Cargas Académicas emitida hasta noviembre de 2017.
- 2 Resolución VD-R-9927-2017**
Nuevos lineamientos de Cargas Académicas a partir del I Ciclo 2018.
- 3 Nuevos Formularios**
Nuevos formularios de reporte y solicitud de Cargas Académicas.
- 4 Circular VD-58-2017**
Fechas de Cargas Académicas para el I Ciclo 2018.

www.ceaucr.ac.cr

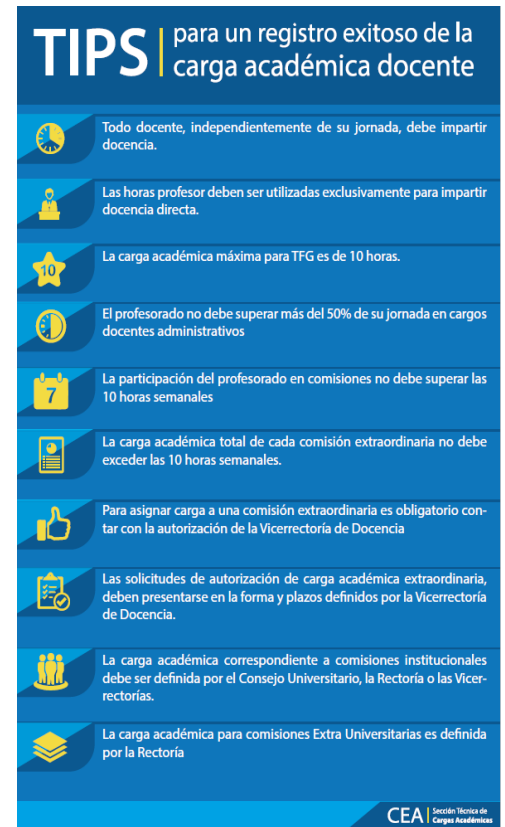


CEA | Sección Técnica de Cargas Académicas

! Le informamos que el SICAD se encuentra habilitado para el registro de la carga académica docente correspondiente a este ciclo.

Antes de iniciar con el registro de la carga académica recuerde:

- Actualizar el presupuesto de la unidad.
- Actualizar las jornadas del profesorado.



TIPS para un registro exitoso de la carga académica docente

- Todo docente, independientemente de su jornada, debe impartir docencia.
- Las horas profesor deben ser utilizadas exclusivamente para impartir docencia directa.
- La carga académica máxima para TFG es de 10 horas.
- El profesorado no debe superar más del 50% de su jornada en cargos docentes administrativos.
- La participación del profesorado en comisiones no debe superar las 10 horas semanales.
- La carga académica total de cada comisión extraordinaria no debe exceder las 10 horas semanales.
- Para asignar carga a una comisión extraordinaria es obligatorio contar con la autorización de la Vicerrectoría de Docencia.
- Las solicitudes de autorización de carga académica extraordinaria, deben presentarse en la forma y plazos definidos por la Vicerrectoría de Docencia.
- La carga académica correspondiente a comisiones institucionales debe ser definida por el Consejo Universitario, la Rectoría o las Vicerrectorías.
- La carga académica para comisiones Extra Universitarias es definida por la Rectoría.

CEA | Sección Técnica de Cargas Académicas