

**UNIVERSIDAD DE COSTA RICA**  
**OFICINA DE PLANIFICACIÓN UNIVERSITARIA**  
**SISTEMA INSTITUCIONAL PLAN PRESUPUESTO**

**LISTA DE PROYECTOS FORMULADOS POR LA UNIDAD 01010300 - CENTRO DE EVALUACION ACADEMICA -- Período - 2021**

Tipo Presupuesto	Nombre Proyecto	Actividad	Subactividad
145 Presupuesto ordinario		Docencia	
113 Presupuesto adicional de la Unidad		Docencia	
121 Adquisición de equipo		Docencia	

**UNIVERSIDAD DE COSTA RICA**  
**OFICINA DE PLANIFICACIÓN UNIVERSITARIA**  
**SISTEMA INSTITUCIONAL PLAN PRESUPUESTO**

**REPORTE DEL TOTAL SOLICITADO POR LA UNIDAD 01010300 - CENTRO DE EVALUACION ACADEMICA - PERIODO 2021**

Objeto del Gasto	Presu. de la Unidad	Presup. de Apoyo	Total por Objeto del Gasto
1030300-IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN Y OTROS	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
1050100-TRANSPORTE DENTRO DEL PAÍS	500,000.00	0.00	500,000.00
1050200-VIÁTICOS DENTRO DEL PAÍS	1,500,000.00	0.00	1,500,000.00
1070100-ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN	4,000,000.00	5,400,000.00	9,400,000.00
1080800-MANTEN.Y REPARAC.EQUIP COMPUT Y SIST INF	150,000.00	0.00	150,000.00
1999901-OTROS SERVICIOS	250,000.00	0.00	250,000.00
2010200-PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y MEDICINALES	100,000.00	0.00	100,000.00
2020300-ALIMENTOS Y BEBIDAS	400,000.00	0.00	400,000.00
2030400-MATERIALES Y PROD.ELECTR. TELEF.Y COMPUT	40,000.00	0.00	40,000.00
2040200-REPUESTOS Y ACCESORIOS	100,000.00	0.00	100,000.00
2990101-UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	800,000.00	0.00	800,000.00
2990105-ÚTILES Y MATERIALES DE COMPUTACIÓN	1,500,000.00	0.00	1,500,000.00
2990300-PRODUCTOS DE PAPEL, CARTÓN E IMPRESOS	1,500,000.00	0.00	1,500,000.00
2990400-TEXTILES Y VESTUARIOS	100,000.00	0.00	100,000.00
2990500-UTILES Y MATERIALES DE LIMPIEZA	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
2990700-UTILES Y MATERIALES DE COCINA Y COMEDOR	100,000.00	0.00	100,000.00
2999903-OTROS ÚTILES, MATERIALES Y SUMINISTROS	200,000.00	0.00	200,000.00
5010400-EQUIPO Y MOBILIARIO OFICINA	2,500,000.00	0.00	2,500,000.00
5010501-EQUIPO DE CÓMPUTO	5,500,000.00	7,570,000.00	13,070,000.00
5019901-EQUIPO DOMESTICO	91,969.00	0.00	91,969.00
5990300-BIENES INTANGIBLES	2,000,000.00	1,520,000.00	3,520,000.00
<b>Total solicitado en la unidad</b>	<b>23,331,969.00</b>	<b>14,490,000.00</b>	<b>37,821,969.00</b>

**UNIVERSIDAD DE COSTA RICA**  
**OFICINA DE PLANIFICACIÓN UNIVERSITARIA**  
**SISTEMA INSTITUCIONAL PLAN PRESUPUESTO**

**INFORMACION GENERAL DEL PROYECTO**

Unidad:	01010300-CENTRO DE EVALUACION ACADEMICA	Proyecto:	Prs01-145-2021-Presupuesto ordinario
Estado:	Registrado	Usuario:	lourdes.solano
Periodo de formulación:	2021	Nombre presupuesto:	Presupuesto ordinario

**Observaciones:**

**ESTRUCTURA DEL PROYECTO**

**Objetivo general:**

Fortalecer los procesos de desarrollo curricular, evaluación de carreras y desempeño docente, con el fin de contribuir al mejoramiento académico y al aseguramiento de la excelencia en la Universidad de Costa Rica.

**Objetivos específicos, metas e indicadores**

**Objetivo específico 1 : Docencia**

Apoyar los procesos de evaluación del desempeño docente, con el propósito de lograr la superación permanente del quehacer docente de la Universidad de Costa Rica.

**Meta N°: 1 Tipo: Cuantitativa**

Apoyar 45 unidades académicas durante el año, en sus procesos de evaluación docente, mediante la administración de cuestionarios de evaluación del desempeño y el procesamiento de los datos recolectados.

Cantidad: 45.00

**Periodicidad: Anual**

**Indicador: 1**

Unidades académicas apoyadas

**Meta N°: 2 Tipo: Cuantitativa**

Evaluar durante el año, 3 docentes que dejan su cargo de dirección académica superior.

Cantidad: 3.00

**Periodicidad: Anual**

**Indicador: 1**

Docentes evaluados.

**Meta N°: 3 Tipo: Cuantitativa**

Evaluar el desempeño de 350 docentes durante el año, para efectos de promoción en Régimen Académico.

Cantidad: 350.00

**Periodicidad: Anual**

**Indicador: 1**

Docentes evaluados

**Políticas asociadas al objetivo número: 1**

Eje/Política: 2 - 1 - Desarrollará el personal docente idóneo para responder a las necesidades y retos de la sociedad, comprometido con el mejoramiento académico y la integridad individual, con el fin de formar personas profesionales críticas y humanistas.

Eje/Política: 6 - 1 - Contará con el talento humano de más alto nivel y promoverá su crecimiento profesional, permanencia y desempeño como fuente principal de excelencia institucional, para el cumplimiento de sus fines y propósitos.

#### **Objetivo específico 2 : Docencia**

Apoyar a las unidades académicas en sus procesos de autoevaluación y seguimiento al cumplimiento de los compromisos de mejora, con el propósito de contribuir a la excelencia académica.

##### **Meta Nº: 1 Tipo: Cuantitativa**

Asesorar 64 carreras en sus procesos de autoevaluación y seguimiento al cumplimiento de los compromisos de mejora.

Cantidad: 64.00

**Periodicidad: Anual**

**Indicador: 1**

Carreras asesoradas

##### **Meta Nº: 2 Tipo: Cuantitativa**

Asesorar 3 unidades académicas que inician el proceso de autoevaluación, en aspectos teóricos y metodológicos.

Cantidad: 3.00

**Periodicidad: Anual**

**Indicador: 1**

Unidades académicas asesoradas

##### **Meta Nº: 3 Tipo: Cuantitativa**

Concluir el proceso de autoevaluación de 4 carreras

Cantidad: 4.00

**Periodicidad: Anual**

**Indicador: 1**

Procesos de autoevaluación concluidos.

##### **Meta Nº: 4 Tipo: Cuantitativa**

Propiciar la participación de 10 asesores y asesoras del CEA en al menos 2 actividades de capacitación sobre procesos de evaluación, estadística, diseño curricular, gestión de la calidad académica u otro tema relacionado con la función del CEA.

Cantidad: 10.00

**Periodicidad: Anual**

**Indicador: 1**

cantidad de asesores capacitados

**Meta N°: 5 Tipo: Cuantitativa**

Propiciar la acreditación de 2 carreras con SINAES.

Cantidad: 2.00

**Periodicidad: Anual**

**Indicador: 1**

carreras acreditadas

**Meta N°: 6 Tipo: Cuantitativa**

Propiciar la reacreditación de 4 carreras con el Sinaes.

Cantidad: 4.00

**Periodicidad: Anual**

**Indicador: 1**

carreras reacreditadas

**Políticas asociadas al objetivo número: 2**

Eje/Política: 2 - 5 - Fortalecerá los procesos de mejora permanente del quehacer universitario en las unidades académicas y los posgrados.

Eje/Política: 4 - 1 - Fortalecerá la regionalización universitaria de la educación superior estatal para contribuir con el desarrollo del país, desde una reflexión crítica de la realidad nacional e institucional.

**Objetivo específico 3 : Docencia**

Asesorar y evaluar propuestas curriculares presentadas por las unidades académicas, para recomendar a la Vicerrectoría de Docencia la creación, reestructuración o modificación parcial de los planes de estudio que visen al mejoramiento de la oferta académica de la Universidad de Costa Rica.

**Meta N°: 1 Tipo: Cuantitativa**

Asesorar a 35 unidades académicas en materia curricular .

Cantidad: 35.00

**Periodicidad: Anual**

**Indicador: 1**

Unidades académicas asesoradas

**Meta N°: 2 Tipo: Cuantitativa**

Evaluar 35 propuestas curriculares de creación, modificación parcial o reestructuración de planes de estudio, presentadas por las unidades académicas (Escuelas, Facultades no divididas en escuelas y Sedes Regionales)

Cantidad: 35.00

**Periodicidad: Anual**

**Indicador: 1**

Propuestas curriculares evaluadas

**Meta N° 3 Tipo: Cuantitativa**

Propiciar la participación de 10 asesores y asesoras del Programa de Desarrollo Curricular, en al menos dos actividades de capacitación en temáticas vinculadas a sus labores.

Cantidad: 10.00

**Periodicidad: Anual**

**Indicador: 1**

Cantidad de asesores y asesoras capacitados.

**Meta N° 4 Tipo: Cuantitativa**

Asesorar 5 propuestas curriculares en las regiones universitarias para la creación o actualización de planes de estudios de grado.

Cantidad: 5.00

**Periodicidad: Anual**

**Indicador: 1**

Propuestas curriculares asesoradas

**Políticas asociadas al objetivo número: 3**

Eje/Política: 2 - 2 - Impulsará la innovación y la pertinencia de las carreras actuales y futuras –pregrado, grado y posgrado–, a partir de las necesidades de la sociedad, la viabilidad de su implementación y las posibilidades presupuestarias.

Eje/Política: 2 - 3 - Fomentará la vinculación entre la docencia, la investigación y la acción social, desde el pregrado hasta el posgrado, liderada por las unidades académicas, con la participación estudiantil y la difusión de sus proyectos.

Eje/Política: 2 - 4 - Estimulará la flexibilidad curricular que potencie el trabajo inter-, multi- y transdisciplinario, en los ámbitos de la docencia, la investigación y la acción social, en concordancia con las condiciones presupuestarias de la Universidad.

Eje/Política: 2 - 5 - Fortalecerá los procesos de mejora permanente del quehacer universitario en las unidades académicas y los posgrados.

Eje/Política: 4 - 3 - Generará las condiciones para que las Sedes Regionales amplíen sus programas, proyectos y actividades de investigación, docencia y acción social para contribuir, efectivamente, a la transformación de la sociedad, de acuerdo con sus planes de desarrollo y las posibilidades financieras de la Institución

**Objetivo específico 4 : Docencia**

Evaluar la distribución del presupuesto docente y la asignación de carga académica docente por parte de todas las unidades académicas y de investigación registradas en el SICAD durante el I y II ciclo del 2020, proporcionando a las autoridades universitarias, información suficiente, relevante y pertinente para la toma de decisiones.

**Meta N° 1 Tipo: Cuantitativa**

Realizar 136 evaluaciones de la distribución del presupuesto docente y la asignación de carga académica por parte de las unidades académicas (Facultades, Decanatos, Escuelas y Sedes) que figuran como ejecutoras de presupuesto en el SICAD.

Cantidad: 136.00

**Periodicidad: Anual**

**Indicador: 1**

Cantidad de evaluaciones realizadas.

**Meta N°: 2 Tipo: Cuantitativa**

Realizar 100 evaluaciones la distribución del presupuesto docente y la asignación de carga académica por parte de las unidades de investigación que figuran como ejecutoras de presupuesto en el SICAD.

Cantidad: 100.00

**Periodicidad: Anual**

**Indicador: 1**

Cantidad de evaluaciones realizadas

#### Políticas asociadas al objetivo número: 4

Eje/Política: 7 - 3 - Reforzar una cultura de transparencia, rendición de cuentas y participación de la comunidad universitaria, mediante mecanismos de control y evaluación para un uso racional de los recursos.

#### Objetivo específico 5 : Docencia

Mantener actualizados los servicios de información de los sistemas institucionales que se brindan a los usuarios del CEA y la comunidad universitaria en el sitio web del CEA.

**Meta N°: 1 Tipo: Cualitativa**

Programación de correcciones y requerimientos del "Sistema de Colaboración Académico Docente" (SICAD) y rediseño del módulo de Evaluación Docente.

**Instrumentos para evaluar la meta:**

Bases con análisis de solicitudes e incorporación de datos .

**Periodicidad: Anual**

**Indicador: 1**

Programación finalizada

**Meta N°: 2 Tipo: Cuantitativa**

Realizar 45 actualizaciones en el módulo de planes de estudio y 45 actualizaciones en el catálogo de cursos del SAE, de acuerdo con las resoluciones de la Vicerrectoría de Docencia.

Cantidad: 45.00

**Periodicidad: Anual**

**Indicador: 1**

Actualizaciones realidas.

**Meta N°: 3 Tipo: Cualitativa**

Implementar el tercer módulo del Sistema de Información (SIAGC) que genere indicadores que apoyen los procesos de acreditación de las unidades

académicas, en los temas de Centro de información y servicios, infraestructura y presupuestos.

**Instrumentos para evaluar la meta:**

Encuestas de opinión de usuarios

**Periodicidad: Anual**

**Indicador: 1**

Módulo implementado

**Meta N°: 4 Tipo: Cualitativa**

Mantener actualizados e implementar las mejoras de los módulos primero y segundo del Sistema de Información (SIAGC) para que genere indicadores confiables que apoyen los procesos de acreditación de las unidades académicas.

**Instrumentos para evaluar la meta:**

Encuestas de opinión de usuarios y análisis de datos.

**Periodicidad: Anual**

**Indicador: 1**

Módulos actualizados.

**Meta N°: 5 Tipo: Cualitativa**

Rediseñar e incorporar nuevos requerimientos al Sistema de Gestión Curricular (SIGECU) para que apoye los procesos curriculares de las Unidades Académicas que gestiona y coordina el CEA.

**Instrumentos para evaluar la meta:**

Encuestas y análisis de datos.

**Periodicidad: Anual**

**Indicador: 1**

Sistema rediseñado

**Políticas asociadas al objetivo número: 5**

Eje/Política: 2 - 6 - Aumentará la integración de herramientas tecnológicas de información y comunicación, al igual que la actualización constante en todos sus ámbitos, para su aplicabilidad en las actividades sustantivas.

Eje/Política: 7 - 3 - Reforzaré una cultura de transparencia, rendición de cuentas y participación de la comunidad universitaria, mediante mecanismos de control y evaluación para un uso racional de los recursos.

Eje/Política: 7 - 4 - Diseñará y desarrollará los mecanismos de integración de la información universitaria, de forma estandarizada, segura e interoperable, que apoyen la toma de decisiones estratégicas institucionales.

**Objetivo específico 6 : Docencia**

Atender el crecimiento de la demanda de solicitudes del personal docente, producto de las modificaciones en el artículo 5 de las Regulaciones del Régimen Salarial Académico.

**Meta N°: 1 Tipo: Cuantitativa**



**UNIVERSIDAD DE COSTA RICA**  
**OFICINA DE PLANIFICACIÓN UNIVERSITARIA**  
**SISTEMA INSTITUCIONAL PLAN PRESUPUESTO**

---

Atender 1100 solicitudes de promoción del personal docente de la institución, tales como: ascensos de categoría, pago de pasos académicos.

Cantidad: 1,100.00

**Periodicidad: Anual**

**Indicador: 1**

Solicitudes atendidas

**Meta Nº: 2 Tipo: Cuantitativa**

Asesorar de forma individual o grupal y por medio de mecanismos presenciales o digitales a 1200 docentes acerca de los procesos de promoción establecidos en el Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente, Regulaciones del Régimen Salarial

Cantidad: 1,200.00

**Periodicidad: Anual**

**Indicador: 1**

Asesorías realizadas

**Meta Nº: 3 Tipo: Cuantitativa**

Consolidar el uso del SIGEDI como estrategia para el registro digital de la nueva documentación que se incorpora al expediente académico del personal docente que presenta atestados ante la Comisión de Régimen Académico.

Cantidad: 1.00

**Periodicidad: Anual**

**Indicador: 1**

Estrategia consolidada

**Meta Nº: 4 Tipo: Cuantitativa**

Actualizar registros académicos de 3400 expedientes docentes en formato digital y/o impreso, cuya conservación es permanente.

Cantidad: 3,400.00

**Periodicidad: Anual**

**Indicador: 1**

Expedientes actualizados

**Meta Nº: 5 Tipo: Cuantitativa**

Implementar una estrategia de información mediante plataformas institucionales digitales, orientada a fortalecer la evaluación del mérito académico y la experiencia universitaria como mecanismo que contribuye con la garantía y excelencia académica.

Cantidad: 1.00

**Periodicidad: Anual**

**Indicador: 1**

Estrategia implementada

**Meta Nº: 6 Tipo: Cuantitativa**

**UNIVERSIDAD DE COSTA RICA**  
**OFICINA DE PLANIFICACIÓN UNIVERSITARIA**  
**SISTEMA INSTITUCIONAL PLAN PRESUPUESTO**

---

Implementar al menos 15 espacios grupales de inducción en modalidad presencial y virtual, dirigidas al personal docente interino, invitado y en propiedad en las diferentes unidades académicas y de investigación.

Cantidad: 15.00

**Periodicidad: Anual**

**Indicador: 1**

Sesiones impartidas

**Meta N°: 7 Tipo: Cuantitativa**

Desarrollar al menos 8 espacios anuales para la recolección de atestados docentes coordinados en Sedes Regionales, Hospitales y otros espacios académicos distintos a la Sede Rodrigo Facio.

Cantidad: 8.00

**Periodicidad: Anual**

**Indicador: 1**

Espacios desconcentrados

**Políticas asociadas al objetivo número: 6**

Eje/Política: 2 - 4 - Estimulará la flexibilidad curricular que potencie el trabajo inter-, multi- y transdisciplinario, en los ámbitos de la docencia, la investigación y la acción social, en concordancia con las condiciones presupuestarias de la Universidad.

Eje/Política: 2 - 5 - Fortalecerá los procesos de mejora permanente del quehacer universitario en las unidades académicas y los posgrados.

**UNIVERSIDAD DE COSTA RICA**  
**OFICINA DE PLANIFICACIÓN UNIVERSITARIA**  
**SISTEMA INSTITUCIONAL PLAN PRESUPUESTO**

**PRESUPUESTO**

**Proyecto: Prs01 - Presupuesto ordinario**

Objeto del Gasto	Presu. de la Unidad	Presup. de Apoyo	Total por Objeto del Gasto
1030300 IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN Y OTROS	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
1050100 TRANSPORTE DENTRO DEL PAÍS	500,000.00	0.00	500,000.00
1050200 VIÁTICOS DENTRO DEL PAÍS	1,500,000.00	0.00	1,500,000.00
1070100 ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN	4,000,000.00	0.00	4,000,000.00
1080800 MANTEN.Y REPARAC.EQUIP COMPUT Y SIST INF	150,000.00	0.00	150,000.00
1999901 OTROS SERVICIOS	250,000.00	0.00	250,000.00
2010200 PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y MEDICINALES	100,000.00	0.00	100,000.00
2020300 ALIMENTOS Y BEBIDAS	400,000.00	0.00	400,000.00
2030400 MATERIALES Y PROD.ELECTR. TELEF.Y COMPUT	40,000.00	0.00	40,000.00
2040200 REPUESTOS Y ACCESORIOS	100,000.00	0.00	100,000.00
2990101 UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	800,000.00	0.00	800,000.00
2990105 ÚTILES Y MATERIALES DE COMPUTACIÓN	1,500,000.00	0.00	1,500,000.00
2990300 PRODUCTOS DE PAPEL, CARTÓN E IMPRESOS	1,500,000.00	0.00	1,500,000.00
2990400 TEXTILES Y VESTUARIOS	100,000.00	0.00	100,000.00
2990500 UTILES Y MATERIALES DE LIMPIEZA	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
2990700 UTILES Y MATERIALES DE COCINA Y COMEDOR	100,000.00	0.00	100,000.00
2999903 OTROS ÚTILES, MATERIALES Y SUMINISTROS	200,000.00	0.00	200,000.00
5010400 EQUIPO Y MOBILIARIO OFICINA	2,500,000.00	0.00	2,500,000.00
5010501 EQUIPO DE CÓMPUTO	5,500,000.00	0.00	5,500,000.00
5019901 EQUIPO DOMESTICO	91,969.00	0.00	91,969.00
5990300 BIENES INTANGIBLES	2,000,000.00	0.00	2,000,000.00
<b>Total solicitado</b>	<b>23,331,969.00</b>	<b>0.00</b>	<b>23,331,969.00</b>

**UNIVERSIDAD DE COSTA RICA**  
**OFICINA DE PLANIFICACIÓN UNIVERSITARIA**  
**SISTEMA INSTITUCIONAL PLAN PRESUPUESTO**

---

**Acciones por Objeto del Gasto**

**Objeto del gasto: 1030300 IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN Y OTROS**

**Monto solicitado: 1,000,000.00**

**Justificación:**

Impresiones y empastes de informes y afiches de las diferentes secciones del CEA. Impresión de cuestionarios para la evaluación docente, 400 manuales de Régimen Académico. Fotocopias e impresiones ordinarias del CEA.

**Objeto del gasto: 1050100 TRANSPORTE DENTRO DEL PAÍS**

**Monto solicitado: 500,000.00**

**Justificación:**

Pago de pasajes de bus al personal asesor de Evaluación y Currículo cuando viajan por giras a Sedes Regionales y Recintos, o el traslado en taxi en la madrugada o altas horas de la noche cuando regresan de las giras. Pago de pasajes a los asistentes del STEA para trasladarse a realizar evaluaciones docentes a hospitales.

**Objeto del gasto: 1050200 VIÁTICOS DENTRO DEL PAÍS**

**Monto solicitado: 1,500,000.00**

**Justificación:**

Gira de los asesores y asesoras del DIEA a las diferentes Sedes y Recintos para brindar asesorías en evaluación y currículo. Giras del personal de Régimen Académico a las diferentes Sedes y Recintos para realizar capacitación sobre ascenso en Régimen Académico. Giras de los asesores de Cargas Académicas para brindar asesoría en el SICAD.

**Objeto del gasto: 1070100 ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN**

**Monto solicitado: 4,000,000.00**

**Justificación:**

Actualización y capacitación para el personal del CEA (técnico, administrativo, asesor e informático)

**Objeto del gasto: 1080800 MANTEN.Y REPARAC.EQUIP COMPUT Y SIST INF**

**Monto solicitado: 150,000.00**

**Justificación:**

Reparar y dar mantenimiento a equipo de cómputo del CEA.

**Objeto del gasto: 1999901 OTROS SERVICIOS**

**Monto solicitado: 250,000.00**

**Justificación:**

Fumigación de las instalaciones de las Secciones de las Secciones del CEA (Oficinas administrativas, Régimen Académico, Stea y Sistemas)

**Objeto del gasto: 2010200 PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y MEDICINALES**

**Monto solicitado: 100,000.00**

**Justificación:**

Compra de productos medicinales y aparatos médicos para mantener en los botiquines del CEA, para uso de la Comisión de Salud Ocupacional del CEA.

**Objeto del gasto: 2020300 ALIMENTOS Y BEBIDAS**

**Monto solicitado: 400,000.00**

**UNIVERSIDAD DE COSTA RICA  
OFICINA DE PLANIFICACIÓN UNIVERSITARIA  
SISTEMA INSTITUCIONAL PLAN PRESUPUESTO**

---

**Justificación:**

Atención de reuniones de la Dirección, de los Programas de Evaluación de Carreras y Desarrollo Curricular, así como de la Sección de Régimen Académico.

**Objeto del gasto: 2030400 MATERIALES Y PROD.ELECTR. TELEF.Y COMPUT**

**Monto solicitado: 40,000.00**

**Justificación:**

Adquisición de regletas para conectar equipos (computadoras, proyector, entre otros) en las reuniones de los asesores del CEA, para uso en la Sala de Sesiones.

**Objeto del gasto: 2040200 REPUESTOS Y ACCESORIOS**

**Monto solicitado: 100,000.00**

**Justificación:**

Compra de repuestos como baterías para grabadoras, cámara fotográfica, controles de las pantallas de vídeo y accesorios.

**Objeto del gasto: 2990101 UTILES Y MATERIALES DE OFICINA**

**Monto solicitado: 800,000.00**

**Justificación:**

Adquisición de los materiales y suministros de uso básico para el funcionamiento de las diferentes secciones del CEA.

**Objeto del gasto: 2990105 ÚTILES Y MATERIALES DE COMPUTACIÓN**

**Monto solicitado: 1,500,000.00**

**Justificación:**

Compra de tóner, cartuchos, memorias USB y demás materiales básicos de computación, para uso de las diferentes secciones del CEA, así como la compra de consumibles para el escaner de la Sección Técnica de Evaluación Académica.

**Objeto del gasto: 2990300 PRODUCTOS DE PAPEL, CARTÓN E IMPRESOS**

**Monto solicitado: 1,500,000.00**

**Justificación:**

Adquisición de papel bond para la fotocopiadora y otras impresoras, para impresión de los documentos que se generan. Adquisición de sobres blancos y de manila, papel kraft, blocs para notas, cartulinas, fichas de colores, ampos, cajas para Archivo, carpetas, entre otros.

**Objeto del gasto: 2990400 TEXTILES Y VESTUARIOS**

**Monto solicitado: 100,000.00**

**Justificación:**

Compra de paraguas, bolsos y camisetas para los asistentes que realizan evaluaciones docentes en unidades académicas y en hospitales. Así como manteles para uso de las actividades del CEA.

**Objeto del gasto: 2990500 UTILES Y MATERIALES DE LIMPIEZA**

**Monto solicitado: 1,000,000.00**

**Justificación:**

Adquisición de materiales de limpieza y aseo en general, tales como: cloro, desinfectante, papel higiénico, toallas de papel, servilletas, bolsas para basura, dispensador para aromatizar y desodorizar los baños.

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA  
OFICINA DE PLANIFICACIÓN UNIVERSITARIA  
SISTEMA INSTITUCIONAL PLAN PRESUPUESTO

---

**Objeto del gasto: 2990700 ÚTILES Y MATERIALES DE COCINA Y COMEDOR**

**Monto solicitado: 100,000.00**

**Justificación:**

Compra de utensilios de cocina como: vasos, tenedores, tazas para uso en el comedor de las diferentes secciones del CEA.

**Objeto del gasto: 2999903 OTROS ÚTILES, MATERIALES Y SUMINISTROS**

**Monto solicitado: 200,000.00**

**Justificación:**

Apoyo a otras partidas para compras eventuales que no pueden ser previstas con anterioridad.

**Objeto del gasto: 5010400 EQUIPO Y MOBILIARIO OFICINA**

**Monto solicitado: 2,500,000.00**

**Justificación:**

Adquisición de sillas ergonómicas para el personal del CEA y armarios metálicos para colocar documentos en la Sección de Régimen Académico.

**Objeto del gasto: 5010501 EQUIPO DE CÓMPUTO**

**Monto solicitado: 5,500,000.00**

**Justificación:**

Compra de 6 computadoras de escritorio, 3 portátiles para uso del personal del CEA, en diferentes reuniones de asesorías. 1 Impresora a color para la Sección de Régimen Académico.

**Objeto del gasto: 5019901 EQUIPO DOMESTICO**

**Monto solicitado: 91,969.00**

**Justificación:**

Compra de microondas para uso del comedor del CEA.

**Objeto del gasto: 5990300 BIENES INTANGIBLES**

**Monto solicitado: 2,000,000.00**

**Justificación:**

Renovación de 1 licencia de software ADOBE, compra de 9 licencias de Office 365 para uso del personal de las diferentes Secciones del CEA, OMR Manager y SPSS.

---

**RÉGIMEN BECARIO**

*No hay información registrada*