



UNIVERSIDAD DE  
**COSTA RICA**

**OBS** Oficina de  
**Bienestar y Salud**

**CEA**

Centro de  
**Evaluación Académica**

# Proceso para la elaboración del Manual de Seguridad, Higiene y Salud Ocupacional -Proyecto piloto-

Coordinación

Centro de Evaluación Académica-  
Unidad de Salud Ocupacional y Ambiental

29 de junio, 2021

Facilitado por: M.S.O. Freddy Brenes. Jefe USOA

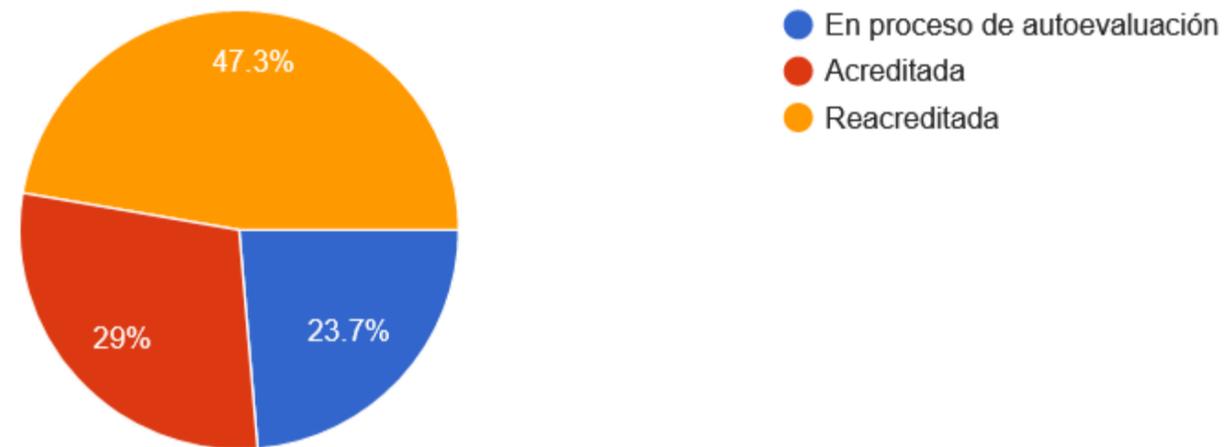
Mag. Elsiana Guido. Asesora CEA

Ing. José Manuel Rodríguez. USOA

# ¿Quiénes estamos aquí presentes?

- Administración Aduanera y Comercio...
- Administración Pública
- Agronomía
- Arquitectura
- Bibliotecología (con énfasis en Cienci...)
- Ciencias de la Educación con énfasis...
- Ciencias de la Educación con énfasis...
- Ciencias del Movimiento Humano
- Ciencias Políticas
- Computación e Informática
- Comunicación Colectiva
- Derecho
- Dirección de Empresas y Contaduría...
- Economía Agrícola
- Educación Inicial
- Educación Preescolar
- Educación Preescolar con concentraci...
- Educación Primaria
- Educación Primaria con concentració...
- Enfermería
- Enseñanza de los Estudios Sociales
- Enseñanza del Inglés
- Enseñanza de la Matemática
- Enseñanza de la Psicología
- Estadística
- Farmacia
- Francés
- Geografía
- Imagenología
- Informática Empresarial
- Ingeniería de Alimentos
- Ingeniería de Biosistemas
- Ingeniería Civil
- Ingeniería Eléctrica
- Ingeniería Industrial
- Ingeniería Mecánica
- Ingeniería Química
- Ingeniería Topográfica
- Inglés
- Medicina y Cirugía
- Microbiología y Química Clínica
- Nutrición
- Odontología
- Psicología
- Química
- Salud Ambiental
- Terapia Física
- Trabajo Social

## ¿Condición de la carrera?



## ¿Motivos?

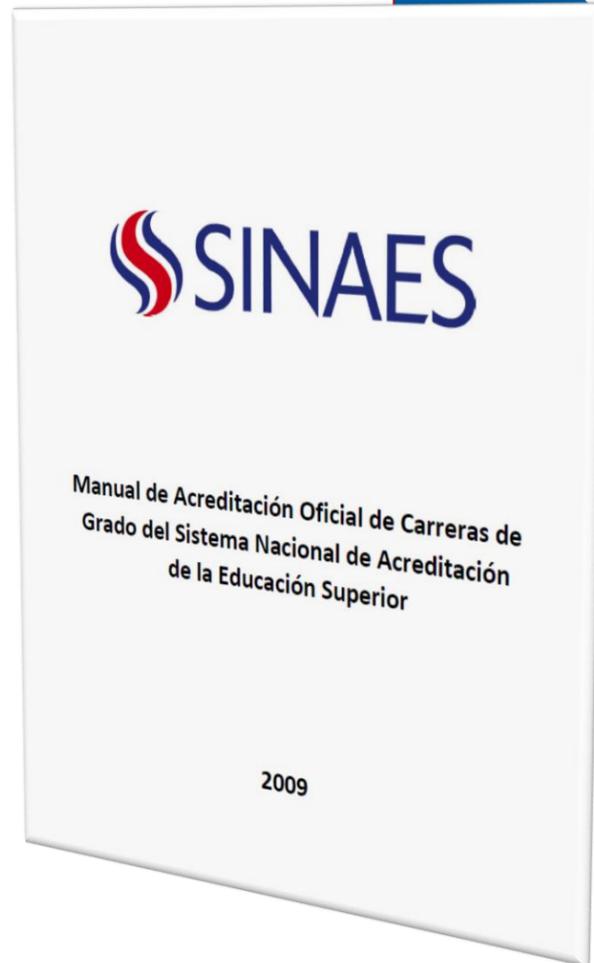
30.9%: objetivo del Compromiso de Mejoramiento, proyecto o plan de mejora

26.6%: para conocer la metodología

22.3% : todas las instancias universitarias deberían de contar con los Manuales

12%: desean adelantarse a los requerimientos de las agencias acreditadoras

# El tema presente en los criterios de calidad de agencias acreditadoras



	Agencia de Acreditación de Programas de Ingeniería y Arquitectura	Código: AAPIA-EV-GU.20
MACRO PROCESO Acreditación	DOCUMENTO Guía de autoevaluación	Aprobado el 15/0/2021
PROCESO Evaluación	Versión 03-2021	Página 1 de 30

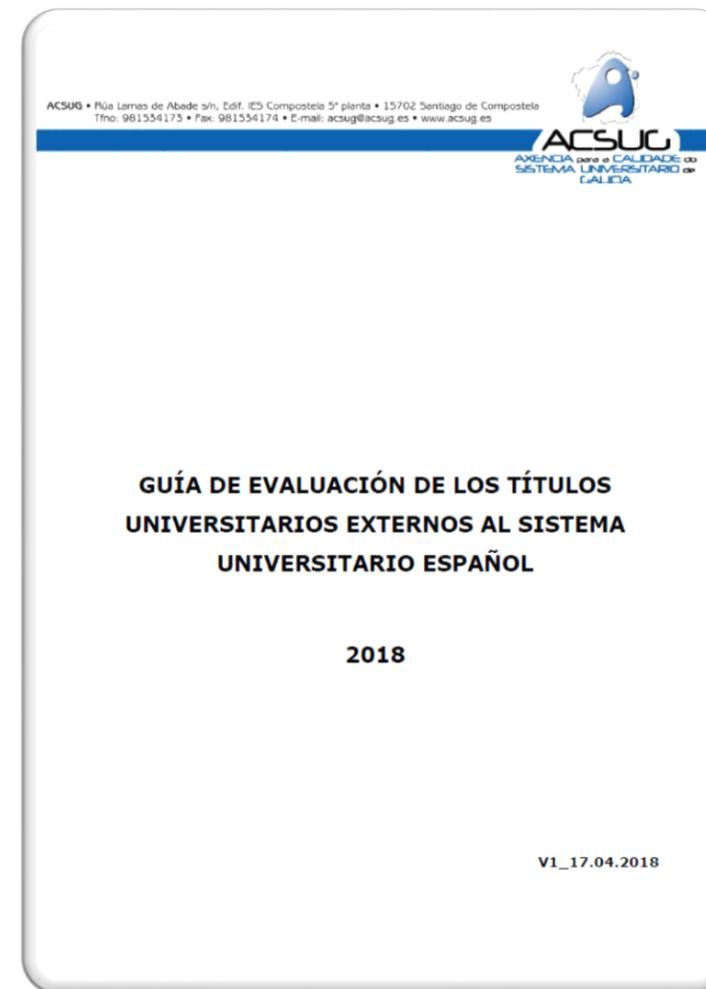
Presentado por:

\_\_\_\_\_  
Nombre de la Institución de Educación Superior

\_\_\_\_\_  
Nombre y grado académico del programa

\_\_\_\_\_  
Fecha

AD OPTIMUS CERTAMUS Actualización: marzo 2021

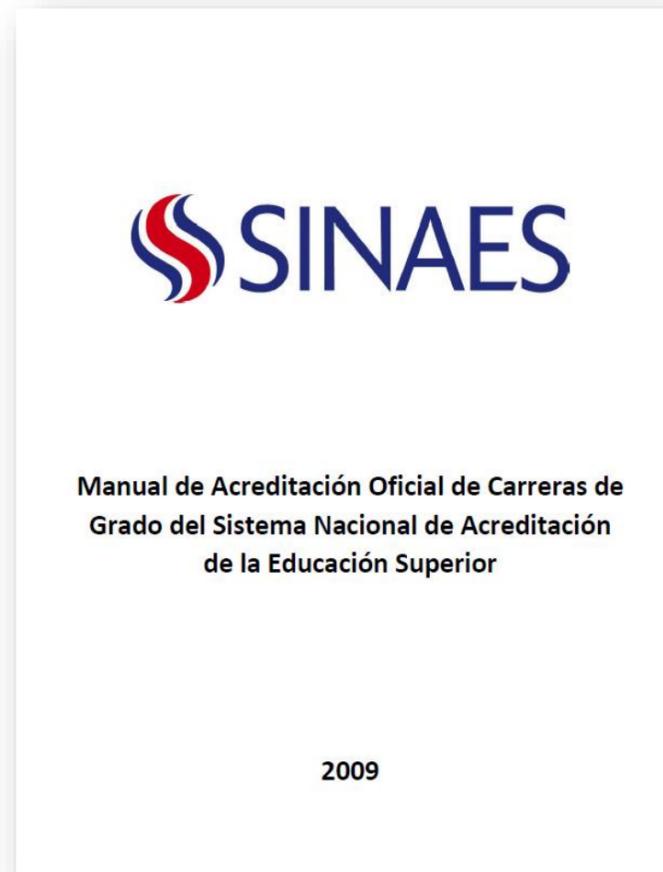


### **Infraestructura**

La carrera debe disponer de un **manual**, conocido por el personal académico, administrativo y de apoyo y por los estudiantes, con **las normas de seguridad, higiene y salud ocupacional pertinentes, según la naturaleza de la carrera.**

Evidencias:

- **Existencia de un manual**
- **% Conocer las normas de seguridad, higiene y salud necesarias en la carrera.**



Se debe **contar con las condiciones** de seguridad, higiene y salud ocupacional requeridas en los diferentes ámbitos de desarrollo de la actividad académica.

Evidencias :

- **Descripción de las condiciones**
- **% se cuenta con condiciones** de higiene, seguridad y salud ocupacional requeridas para realizar su trabajo.

**Estándar 12.** Al menos un 80% de personal académico, administrativo, técnico, de apoyo y estudiantes, deben opinar que cuentan con buenas condiciones de higiene, seguridad y salud ocupacional en todos los tipos de planta física que utiliza la carrera

- La carrera, **debe** tener políticas de Salud Ocupacional, Seguridad e Higiene Ambiental, que reflejen acciones concretas tendientes a consolidar una “cultura organizacional” en torno a estos aspectos.

	Agencia de Acreditación de Programas de Ingeniería y Arquitectura	Código: AAPIA-EV-GU.20
MACRO PROCESO Acreditación	DOCUMENTO Guía de autoevaluación	Aprobado el 15/0/2021
PROCESO Evaluación	Versión 03-2021	Página 1 de 30

Presentado por:

\_\_\_\_\_  
Nombre de la Institución de Educación Superior

\_\_\_\_\_  
Nombre y grado académico del programa

\_\_\_\_\_  
Fecha

AD OPTIMUS CERTAMUS Actualización: marzo 2021

**Infraestructura:**

**Atención de emergencias y situaciones contingentes:**

La seguridad de las personas **debe** ser un imperativo para la carrera y la institución, por lo cual **debe** estar preparada para enfrentar emergencias y situaciones contingentes en todos los espacios que sirven al programa objeto de evaluación.

Se **debe contar con planes y protocolos**, para la atención de emergencias y cualquier contingencia que ponga en riesgo la integridad física de los usuarios de las edificaciones.

Los planes y protocolos **deben** ser del **conocimiento de los usuarios de las edificaciones.**

Los planes y protocolos **deben** ser validados en su efectividad y pertinencia, mediante **simulacros, capacitación y registro de incidencias**

Se debe contar con condiciones ambientales, físicas, de seguridad, salud ocupacional e higiene ambiental

	Agencia de Acreditación de Programas de Ingeniería y Arquitectura	Código: AAPIA-EV-GU.20
MACRO PROCESO Acreditación	DOCUMENTO Guía de autoevaluación	Aprobado el 15/0/2021
PROCESO Evaluación	Versión 03-2021	Página 1 de 30

Presentado por:

\_\_\_\_\_  
Nombre de la Institución de Educación Superior

\_\_\_\_\_  
Nombre y grado académico del programa

\_\_\_\_\_  
Fecha

AD OPTIMUS CERTAMUS Actualización: marzo 2021

- Aulas
- Auditorios
- Laboratorios
- Talleres
- Laboratorios de cómputo
- Instalaciones para actividades deportivas y culturales
- Lugares para la alimentación
- Bibliotecas
- Recintos para personal académico
- Instalaciones para el personal administrativo y de apoyo
- Manuales de prácticas de laboratorio o taller (consignar las normas)

## Salud ocupacional, seguridad e higiene ambiental

	Agencia de Acreditación de Programas de Ingeniería y Arquitectura	Código: AAPIA-EV-GU.20
MACRO PROCESO Acreditación	DOCUMENTO Guía de autoevaluación	Aprobado el 15/0/2021
PROCESO Evaluación	Versión 03-2021	Página 1 de 30

Presentado por:

\_\_\_\_\_  
Nombre de la Institución de Educación Superior

\_\_\_\_\_  
Nombre y grado académico del programa

\_\_\_\_\_  
Fecha

AD OPTIMUS CERTAMUS Actualización: marzo 2021

**Describir el programa** de salud ocupacional, seguridad e higiene ambiental, que desarrolla la carrera.

Explicar la forma como se garantiza **contar con las condiciones adecuadas que propicien el bienestar físico, mental y emocional de toda la comunidad académica.**

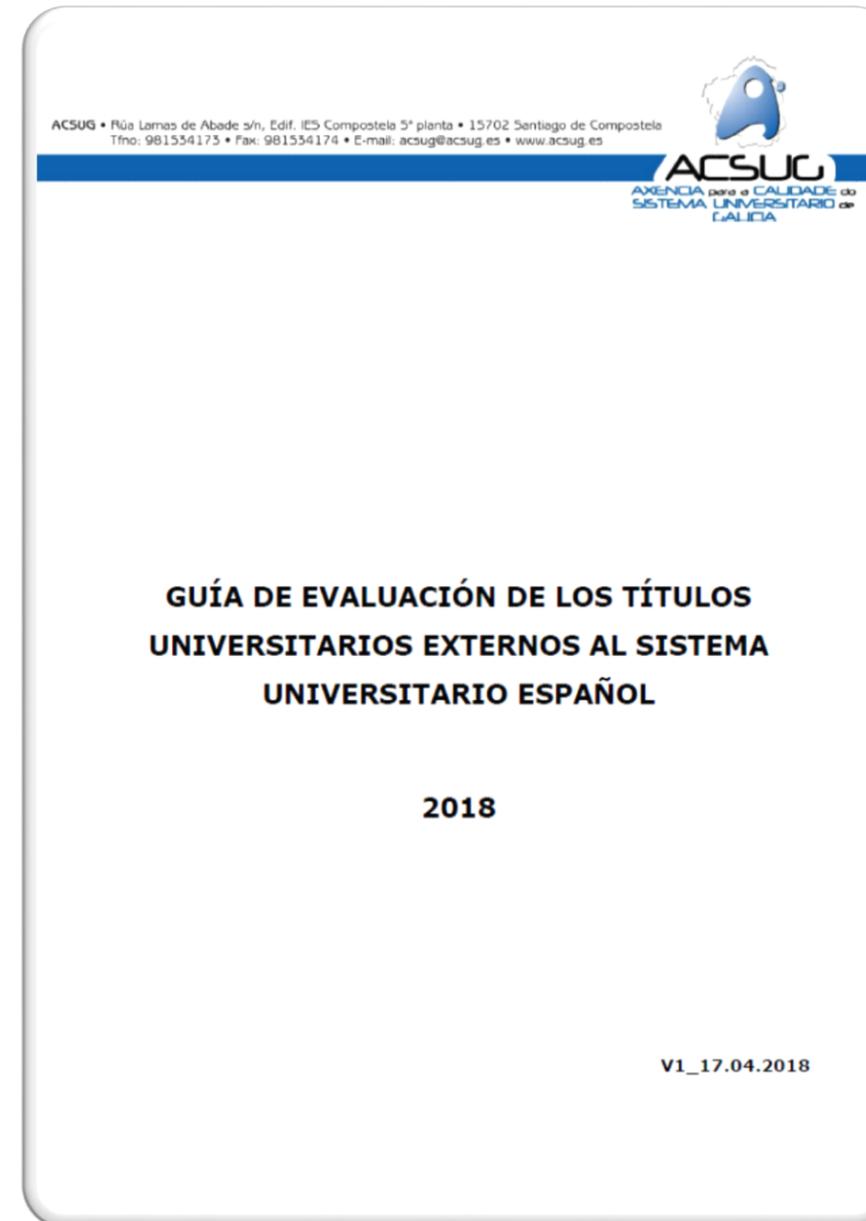
Describir las **actividades de formación y capacitación** desarrolladas sobre los principios, normas procedimientos y equipos de seguridad.

Durante la visita de pares:

- Una muestra de los reglamentos, referidos a la seguridad

### Dimensión recursos:

- Aspecto a valorar: Aplicación de las normativas/programas de accesibilidad universal y diseño para todos, igualdad, **seguridad, salud y medio ambiente y conocimiento de las mismas por los agentes implicados.**
- Evidencia: Normativas/programas de accesibilidad universal y diseño para todos, igualdad, **seguridad, salud y medio ambiente**



## Servicios médicos y comité de seguridad e higiene

- La escuela o facultad proporciona a los alumnos acceso a servicios médicos; **cuenta con un comité** de higiene y seguridad legalmente constituido, que tiene como **objetivo prevenir factores de riesgo en las actividades institucionales de su comunidad.**

Evidencia:

Reglamento de Seguridad e Higiene



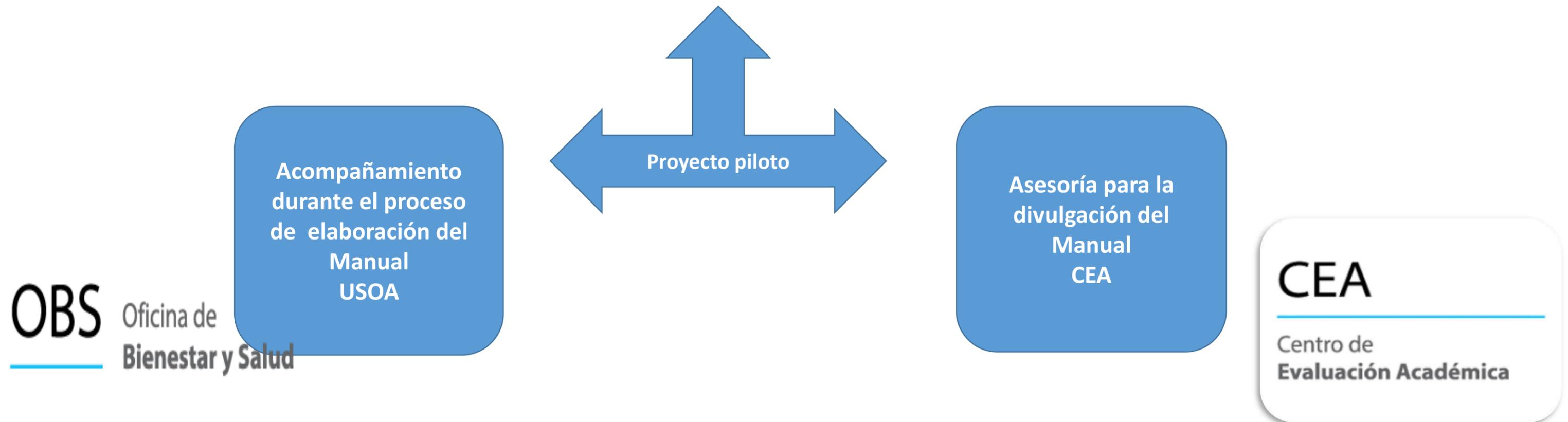
Se debe demostrar que se cuenta con condiciones de seguridad, higiene, iluminación y ventilación



- Aulas
- Laboratorios
- Anfiteatros
- Quirófanos
- Salas de estudio/ y de usos múltiples
- Auditorios
- Centros de informáticas
- Bibliothemerotecas
- Salas de simulación
- Cubículos
- Áreas de trabajo
- Salas de reuniones
- Laboratorios de investigación
- Oficinas
- Talleres

- En común:

- Manuales con las normas de seguridad, higiene y salud ocupacional.
- Contar con las condiciones adecuadas que propicien el bienestar físico, mental y emocional de toda la comunidad académica.
- Conocimiento de la normativa por parte de población docente, administrativa y estudiantil



# Proyecto piloto

20

Unidades



Apoyo personalizado de personal técnico-profesional de la USOA



Llenado de formulario por parte de los interesados

# Criterios de priorización para participar en el Proyecto Piloto



**Fecha de cumplimiento del objetivo dentro del Compromiso de Mejoramiento, plan o proyecto de mejora**



**Poseer estructura preventiva (CSO) y apoyo de la Comisión de Autoevaluación y Gestión de la Calidad**



**Compromiso de la Dirección o Decanatura con asignación de tiempos ( para sesiones sincrónicas y trabajo de campo)**

# ¿Qué es un Manual de Seguridad, Higiene y Salud Ocupacional?

- **El Manual** es el documento que integra la información en forma ordenada y sistemática y/o instrucciones del diagnóstico de condiciones de de estudio y trabajo, políticas, procedimientos, organización de cada Instancia Universitaria, con la finalidad de prevenir los accidentes, enfermedades y garantizar una preparación y atención de emergencias en el campus Universitario.



# Manual de Seguridad, Higiene y Salud Ocupacional

## **ARTICULO 200 del Código de Trabajo**

Para los efectos de este Título, se consideran trabajadores los aprendices y otras personas semejantes aunque, en razón de su falta de pericia, no reciban salario.

¿Más allá de los requerimientos de las agencias acreditadoras, por qué es importante contar con un Manual?



# Modelo Institucional

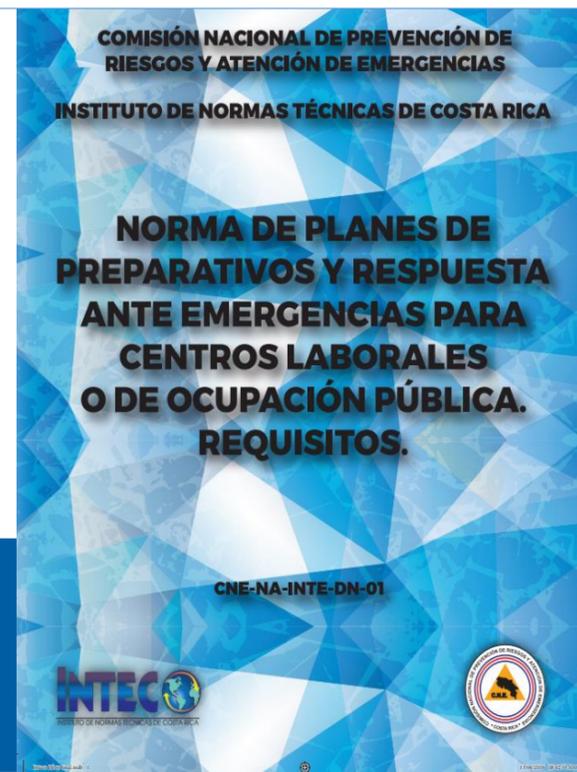


Guía para la elaboración del

**Programa de Salud  
Ocupacional**



**UCR**



# Modelo Institucional



## Punto de partida

- Seguridad
- Higiene
- Ergonomía

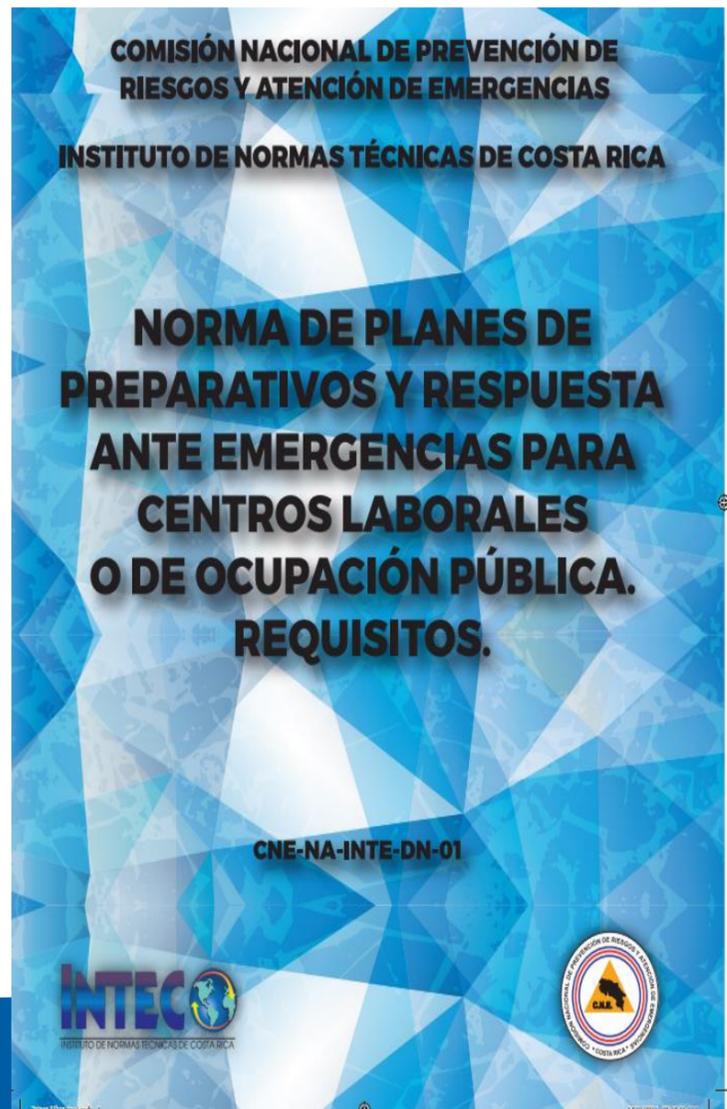
Guía para la elaboración del

**Programa de Salud  
Ocupacional**



**UCR**

# Modelo Institucional



## Preparación y respuesta ante emergencias

- Identificación de posibles emergencias.
- Inventario de recursos
- Protocolos re respuesta
- Simulacros
- Suministrar a todos los miembros de la comunidad Universitaria la información relativa a la prevención, preparación y respuesta emergencias.

# Modelo Institucional



Es un modelo con participación social que integra.

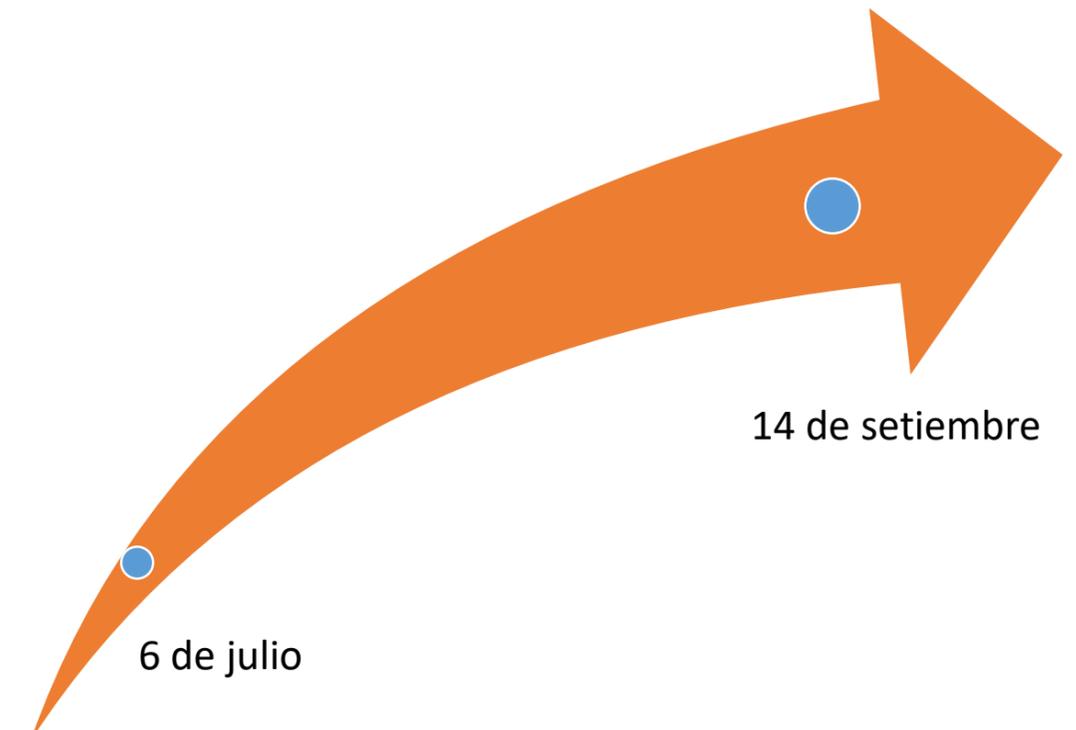
- Actividades de sensibilización y capacitación.
- Considera aportes de la comunidad universitaria.
- Aplica medidas de control y seguimiento

¿Cuál es la ruta de trabajo propuesta?



# Cronograma de asesorías propuesto Programa de Salud Ocupacional

1. 6 de julio: Información General de Programas de Salud Ocupacional, estructura preventiva y Política de Salud Ocupacional
2. 13 de julio: Identificación y Clasificación de Peligros
3. 20 de julio: Presentación de avances Identificación y Clasificación de Peligros
4. 27 de julio: Evaluación de Riesgos Laborales y medidas de intervención
5. 3 de agosto: Presentación de avances. Evaluación de Riesgos Laborales y medidas de intervención
6. 10 de agosto: Investigación y registro de accidentes y enfermedades laborales (RT)
7. 17 de agosto: Identificación y registro de situaciones de riesgo (Actos y condiciones sub-estándar)
8. 24 de agosto: Mapa de Riesgos
9. 31 de agosto: Registro de medidas preventivas.
10. 7 de setiembre: Plan de Trabajo Programa de Salud Ocupacional . Seguimiento y control
11. 14 de setiembre: Sesión de cierre Programa de Salud Ocupacional y orientaciones para la sensibilización, divulgación y capacitación.

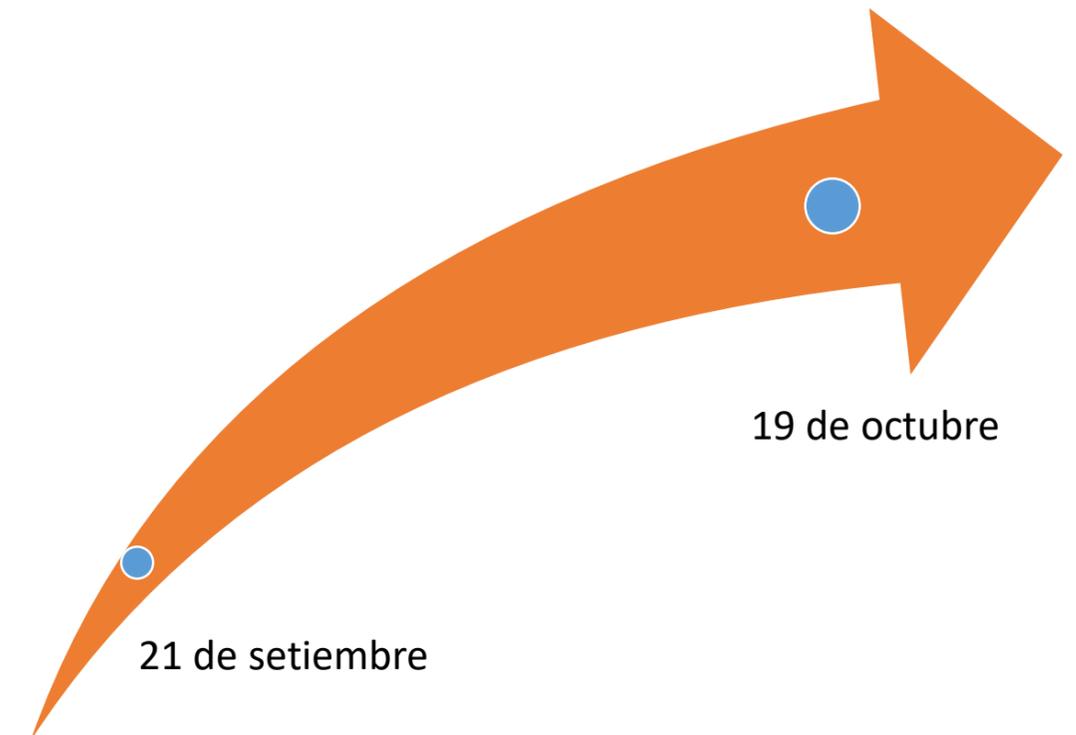




# Cronograma de asesorías propuesto

## Plan de preparativos y respuesta ante emergencias

1. 21 de setiembre: Determinación de riesgos externos a la instancia universitaria, amenazas y vulnerabilidades
2. 28 de setiembre: Análisis de la información recopilada. Realización de inventario de recursos
3. 05 de octubre: Determinar el organigrama de respuesta ante emergencia. Aplicación de los diferentes procedimientos específicos ante emergencias
4. 12 de octubre: Simulacro: organización, planificación y ejecución.
5. 19 de octubre: Sesión de cierre Plan de Preparativos y Respuesta ante emergencias. Orientaciones para la sensibilización, divulgación y capacitación.



# Más detalles de la ruta de trabajo

Sesiones virtuales  
2 horas

Desarrollo de  
temas específicos

Explicación de los  
formularios que se  
deben completar

Asignación de  
tareas a realizar

Atención de  
consultas

# Consultas- comentarios



# Agenda

- Palabras de bienvenida:
  - 9:05 am Dra. Adriana Sancho. Coordinadora ADCEA- CEA
  - 9:10 Dr. Jaime Caravaca. Director OBS
- Explicación de la actividad y antecedentes.
  - 9:15- 9:30 Mag. Elsiana Guido. Asesora CEA
- Conceptos básicos y Plan Piloto.
  - 9:30-9:45. M.S.o. Freddy Brenes. Jefe USOA
- 9:45- 9:50 Pausa para la salud.
  - Licda. Ana Victoria Contreras
- Receso
- Explicación de la metodología y ruta de trabajo.
  - 9:55- 10:40 Ing. José Manuel Rodríguez. USOA
- 10:40- 10:55 Espacio para consultas y comentarios.
- Cierre